

**BATZAR OROKORRA**  
**EZOHIKO SAIO MISTOA**  
**TELEMATIKOA ETA PRESENTZIALA**

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzaren bilera aretoan, Eibarren, bildu dira, 2022ko otsailaren 23an, 16:00etan, lehenengo deialdian, ezohiko bilkuran, 17 kideetatik, 15, Debabarrena Eskualde Mankomunitatearen Batzar Orokorra osatzen dutenak.

Batzar Orokorra aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egin da, presidenteak aurretik deituta, eta egiteko modua onartu egin da –bide telematikoen bidez eta aurrez aurre–, deialdiko eguneko gai-zerrendako 1. puntuan proposatutakoaren arabera.

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrena:

1. Bidezko bada, saio mistoa, presentziala eta telematikoa egitea onartzea, bideokonferentzia bidez, TAOAren 46.3 artikuluan aurreikusitakoaren babesean.
2. 2022ko urtarrilaren 26ko bileraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, hala badagokio, onartzea.
3. 2022rako Estatuko Aurrekontu Orokorreko buruzko Legearen sektore publikoko langileentzat ezarri duen soldata igoera onartzeko erabaki proposamena; 2022ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin. Bidezkoa bada, onartzea.
4. LPZn sartu beharreko aldaketen proposamena.
5. Langileen administrari lanposturako dedikazio-osagarriaren epea luzatzeko proposamena. Onartzea, hala badagokio.
6. Bideak garbitzeko zerbitzuan sartzen diren jarduerak zabaltzeko proposamenei buruzko azterlana. Egokitzen jotzen den erabakia hartzea.
7. Kredituen transferentzien bidez aurrekontua aldatzeko espedienteak, 6. zk., 2021eko ekitaldikoa. Kontu ematea.
8. "ECOVIRIO"ri erreklamazioa. Onartzea, hala badagokio.
9. Bideak garbitzeko plantillako lanpostu finkoetan goragoko kategoriako funtzioak sartzeko proposamena.
10. Lan-egutegia aldatzeko proposamena, lanaldien arteko etenaldiaren iraupena aplikatuz, eraginpeko langileekin negoziatzeko.
11. Poltsa konpostagarriak entregatzeko zerbitzua aldatzeko proposamena.
12. Lurperatutako edukiontzien kontratua aldatzeko proposamena, edukiontzi guztien mantentze-lanak sartzeko. Onartzea, hala badagokio.

**JUNTA GENERAL**  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA MIXTA**  
**PRESENCIAL Y TELEMÁTICA**

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:00 horas del día 23 de febrero de 2022, se reúnen, en sesión extraordinaria, primera convocatoria; un total de 15, de los/as 17 miembros que integran la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

La Junta General se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por su Presidente y siendo aprobada la forma de su celebración, telemática y presencial, de conformidad con lo propuesto en el P.1 del orden del día de la convocatoria.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. Aprobación, si procede, de la celebración de sesión mixta, presencial y vía telemática, mediante videoconferencia, al amparo de lo previsto en el Art. 46.3 LRBRL.
2. Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 26 de enero de 2022.
3. Propuesta de acuerdo de aprobación del incremento salarial autorizado por la LPGE 2022 para el personal del sector público, con efectos desde el día 1 de enero de 2022. Aprobación, si procede.
4. Propuesta de modificaciones a introducir en la RPT.
5. Propuesta de prórroga del plazo del complemento de dedicación en el puesto de administrativa de personal. Aprobación si procede.
6. Estudio sobre propuestas de ampliación de las actividades que se incluyen en la prestación del servicio de limpieza viaria. Adopción del acuerdo que se considere procedente.
7. Expediente de modificación presupuestaria mediante transferencias de créditos, núm. 6, del ejercicio 2021. Dación de cuenta.
8. Reclamación a "ECOVIRIO". Aprobación, si procede.
9. Propuesta de inclusión de funciones de superior categoría en puestos fijos de la plantilla de limpieza viaria.
10. Propuesta de modificación del calendario laboral, en aplicación de la duración de pausa entre jornada, para su negociación con los afectados.
11. Propuesta de modificación del servicio de entrega de bolsas compostables.
12. Propuesta de modificación contrato de contenedores soterrados para incluir el mantenimiento de todos los contenedores. Aprobación si procede.

13. *Zerbitzu-eginkizunen eta aztertu beharreko gaien deialdiaren berri ematea.*
14. *Presidentearen erabakiak. Erabaki horiek laburtzen dituen zerrendaren berri ematea.*

Bilkura telematikoko parte-hartzaileen zerrenda osatzen da, Batzar Orokorra osatzen duten udaletako ordezkariena. Bertaratu dira:

#### PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), aurrez aurre.

#### PRESIDENTEORDEA

Rosa M<sup>a</sup> Cid Seara (Ermua), modu telematikoa.

#### KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), modu telematikoa.

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), modu telematikoa.

Ana Telleria Echeverria (Eibar), modu telematikoa.

Josu Mendicute Rodríguez (Eibar), modu telematikoa.

Beatriz Gamiz Mata (Ermua), modu telematikoa.

Jol Gisasola Garai (Ermua), modu telematikoa.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), aurrez aurre.

Gilen García Boyra (Deba), modu telematikoa.

Antxoka Elorza Altuna (Deba), modu telematikoa.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), modu telematikoa.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), modu telematikoa.

Iñaki Arregi Uria (Mendaro), modu telematikoa.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), modu telematikoa.

#### IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA, SAUko Gerentea berau.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaun-andereak:

#### KIDEAK

Ariana Nogales Babarro (Elgoibar).

Garoa Arizmendi Urkiza (Mutriku).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

13. *Información la convocatoria de la Comisión de Servicios y asuntos a tratar.*

14. *Resoluciones de Presidencia. Dación de cuenta del listado resumen de las mismas.*

Se forma lista de participantes en la sesión telemática, de los/as representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Junta General. Asisten:

#### PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), de forma presencial.

#### VICEPRESIDENTA

Rosa M<sup>a</sup> Cid Seara (Ermua), de forma telemática.

#### VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), de forma telemática.

Alberto Albistegui Zamacola (Eibar), de forma telemática.

Ana Telleria Echeverria (Eibar), de forma telemática.

Josu Mendicute Rodríguez (Eibar), de forma telemática.

Beatriz Gamiz Mata (Ermua), de forma telemática.

Jol Gisasola Garai (Ermua), de forma telemática.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), de forma presencial.

Gilen García Boyra (Deba), de forma telemática.

Antxoka Elorza Altuna (Deba), de forma telemática.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), de forma telemática.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), de forma telemática.

Iñaki Arregi Uria (Mendaro), de forma telemática.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), de forma telemática.

#### SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, de forma presencial.

Asiste, asimismo, convocado a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU.

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

#### VOCALES

Ariana Nogales Babarro (Elgoibar).

Garoa Arizmendi Urkiza (Mutriku).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

**LEHENGO GAIA. BIDEZKO BADA, SAIO MISTOA, PRESENTZIALA ETA TELEMATIKOA EGITEA ONARTZEA, BIDEOKONFERENTZIA BIDEZ, TAOALEN 46.3 ARTIKULUAN AURREIKUSITAKOAREN BABESEAN**

Aho batez onartu da Batzorde Orokorraren bilera mistoa – aurrez aurre eta bide telematikoz, bideokonferentzia bidez– egiteko erabakia; erabakia COVID-19a dela eta ezarritako prebentzio neurriak aplikatu beharrak justifikatzen du, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen Legearen 46.3 artikuluan xedatutakoaren babespean.

Bideokonferentziak egiteko ZOOM sistema erabiliko da, batzordekideen arteko elkarreragitea bermatzen baitu, aipatutako artikuluan eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko 40/2015 Legearen 17.1 artikuluan ezarritako moduan, bilerara ondorengo esteken bidez sartuta:

**<https://us02web.zoom.us/j/83396908900?pwd=QTI2dW9naTY0RWN3dFc5Mk9nNGNiUT09>**

**ID de reunión: 833 9690 8900**

**Código de acceso: 584319**

Izan ere, babestuta dago bileran parte hartzen duten pertsonen nortasuna, hitzaldien edukia, noiz hartu duten hitza, elkarreragitea eta interkomunikazioa denbora errealean.

Presidenteak jakinarazten du COVID-19ak kutsatzeko arrisku kolektiboa dela eta neurri murriztaileak bertan behera utzita, ez dagoela legezko arrazoirik Toki Araubidearen Oinarriari buruzko Legearen 46.3 artikuluan xedatutakoa aipatzeko; hori dela eta, Mankomunitatearen gobernu organoek aurrez aurreko bilerak antolatu behar dituzte berriro.

Bilera erdipresentzialak antolatzeko aukera aztertuko da, baldin eta Udal Araudi Organikoan aurreikusita badago eta betetzen badira denbora errealean elkarreragiteari eta inkomunikazioari buruzko baldintzak, Sektore Publikoaren araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legearen 17. artikuluan aurreikusitakoak.

**PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CELEBRACIÓN DE SESIÓN MIXTA, PRESENCIAL Y VÍA TELEMÁTICA, MEDIANTE VIDEOCONFERENCIA, AL AMPARO DE LO PREVISTO EN EL ART. 46.3 LRBRL**

Se aprueba por asentimiento general, la celebración de sesión mixta, presencial y telemática mediante videoconferencia, de la Junta General, apreciada la concurrencia de circunstancias relativas a la aplicación de las medidas de prevención motivadas por el SARS COVID19, al amparo de lo previsto en el Art. 46.3 de la LRBRL.

El sistema de videoconferencia que se utiliza, que garantiza la interconectividad, en los términos previstos en el citado artículo y en el Art. 17.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, es ZOOM accediendo a la reunión mediante los siguientes enlaces:

Queda asegurada, la identidad de las personas que participan en la sesión, el contenido de sus intervenciones, el momento en que las hagan, la interactividad y la intercomunicación en tiempo real.

El Presidente informa que, una vez que han dejado de estar en vigor las medidas reactivas motivadas por el riesgo colectivo de contagio por COVID, no hay causa legal para invocar lo dispuesto en el art. 46,3 de la Ley de Bases de Régimen Local y por ello, se debe volver a celebrar sesiones presenciales de los órganos de gobierno de la Mancomunidad.

Se analizará la posibilidad de celebración de sesiones semipresenciales siempre que así se prevea en el Reglamento Orgánico Municipal y se cumplan los requisitos de interconectividad e intercomunicación en tiempo real, previstos en el artículo 17 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**BIGARREN GAIA. 2022ko URTARRILAREN 26ko BILERAREN AKTAREN ZIRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA**

2022ko urtarrilaren 26ko batzarraren aktaren zirriborrea, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Batzar Nagusiko kide guztien adostasunarekin eta baiezkoro orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2022ko urtarrilaren 26ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborrea onartzea, eta, hori betez, zirriborrea akta bihurtzea.

**HIRUGARREN GAIA. 2022RAKO ESTATUKO AURREKONTU OROKORREI BURUZKO LEGEAK SEKTORE PUBLIKOKO LANGILEENTZAT EZARRI DUEN SOLDATA IGOERA ONARTZEKO ERABAKI PROPOSAMENA; 2022KO URTARRILAREN 1ETIK AURRERAKO ONDORIOEKIN. BIDEZKOA BADA, ONARTZEA**

2022ko ekitaldirako Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko langileen soldatak igotzeko presidenteak egindako hitzarmen proposamenaren berri eman ondoren, jarraian transkribatuko dena, bileran dauden kideek aho batez onartu dute.

Azaldutakoaren arabera, presidenteak ERABAKI hau onartutzat eman du:

Kontuan izanda 22/2021 Legeko, abenduaren 28ko, 2022rako Estatuko Aurrekontu Orokorreko 18. artikuluan ezarritakoa.

Kontuan izanda 2022ko ekitaldirako sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen soldata igoerak onartzeko EUDELek egindako proposamenak hau adierazten duela

*“22/2021 Legearen 19 Bi artikuluen edukiari dagokionez, EUDELek gomendatzen du sektore publikoko langileen ordainsariak handitzea, 2022/01/01etik aurrerako*

**PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 26 DE ENERO DE 2022**

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 26 de enero de 2022, y se pregunta a los/as señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los/as miembros de la Junta General que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 26 de enero de 2022, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

**PUNTO TERCERO. PROPUESTA DE ACUERDO DE APROBACIÓN DEL INCREMENTO SALARIAL AUTORIZADO POR LA LPGE 2022 PARA EL PERSONAL DEL SECTOR PÚBLICO, CON EFECTOS DESDE EL DÍA 1 DE ENERO DE 2022. APROBACIÓN, SI PROCEDE**

Dada cuenta de la Propuesta de Acuerdo, emitida por el Presidente, referente a incremento de retribuciones salariales del personal de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena para el ejercicio 2022, que se transcribe a continuación, ésta es aprobada por la unanimidad de los miembros asistentes al acto.

Por lo expuesto, el Presidente declara aprobado el siguiente ACUERDO:

Visto lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022.

Visto la propuesta de EUDEL relativa a la aprobación de incrementos retributivos del personal al servicio del sector público para el ejercicio 2022, que dice así:

*“En relación con el contenido del art. 19. Dos de la Ley 22/2021, desde EUDEL se recomienda incrementar las retribuciones del personal al servicio del sector público,*

ondorioekin, legez onartutako gehienekoa, hau da, 2021eko abenduaren 31n indarrean zeudenekiko % 2, konparazioaren bi aldietarako, bai langile kopuruari, bai antzintasunari dagokionez, homogeneotasuna mantendu.

Gomendio honen bidez, EUDELeK lege-agindu horren irismen juridikoa argitu nahi du, horrek guztiak negoziazio kolektiboaren esparruan etorkizunean aurrera egiteko bidea erraztuko duelakoan, UDALHITZ Akordio arautzaile berria lortu ahal izateko.

Era berean, EUDELeK berretsi du garrantzitsua dela “UDALHITZ 2008-2010 Akordioa” bere horretan betetzea, lortutako akordioak benetan betetzean datzalako berme nagusia, eta, gainera, sektoreko akordio berri bat lortzeko legitimazio gisa balio duelako. Ildo horretan, egungo UDALHITZ 2008-2010 araua betetzean egon daitezkeen hutsuneak konpontzeko tresna, azken zirkularretan gogorarazi dizuegun bezala, erakunde bakoitzean gaitutako jarraipen-mahaiak izan beharko litzateke. Gogorazten dizuegu UDALHITZ 2008-2010 Akordioan gerta daitezkeen ez- betetze puntualak zuzentzeko akordioak erraztera mugatzen dela mahai horien xedea, eta kanpoko gaiak negoziatzeko prozesurik ez irekitzeko gomendatzen da, EUDELen eta sindikatuen UDALHITZ Negoziazio Orokorreko Mahaian baitago aplikazio-eremua”.

2022ko otsailaren 14ko txostenaren arabera Kontu-hartzailetza arloak aldeko txostena egin duenez, ERABAKI HAU HARTU DA:

Lehenengoa.- Onestea 2021eko abenduaren 31n indarrean zeuden Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko langileen soldatak % 2 igotzea, 2022ko urtarilaren 1eko aurrerako ondorioekin.

Bigarrena.- Argitaratzea Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateren gardentasun atarian, GAO n eta BOBen hitzarmen hau eta lanpostuen zerrenda egokitzea hitzarmen honetako zenbatekoetara

Hirugarrena.- Hitzarmen hau bidaltzea Kontu-hartzailetza eta diruzaintza arloari soldata igoerak aplikatu ditzan.

con efectos 01/01/2022, el máximo legal permitido, esto es, un 2 % respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2021, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal, como a la antigüedad del mismo.

Por medio de esta recomendación EUDEL pretende aclarar el alcance jurídico de este precepto legal, confiando en que todo ello permita allanar el camino para futuros avances en el marco de la negociación colectiva que debe tender a la consecución de un nuevo Acuerdo Regulador UDALHITZ.

Igualmente, EUDEL reitera la importancia de que el “Acuerdo UDALHITZ 2008-2010” sea cumplido en sus términos, ya que es en el cumplimiento real de los acuerdos alcanzados donde radica su principal garantía, sirviendo además como legitimación para la consecución de un nuevo acuerdo sectorial. En tal sentido el instrumento para subsanar las posibles deficiencias del cumplimiento del actual UDALHITZ 2008-2010 debiera ser, tal y como les venimos recordando en las últimas Circulares, las “Mesas de Seguimiento” habilitadas en cada institución. Les recordamos que el objeto de estas mesas se circunscribe, exclusivamente, a facilitar acuerdos para la subsanación de los posibles incumplimientos puntuales que puedan darse en el actual Acuerdo UDALHITZ 2008-2010, y se recomienda abstenerse de abrir cualquier proceso negociador de materias ajenas, cuyo ámbito de aplicación radica en la Mesa de Negociación General UDALHITZ entre EUDEL y las centrales sindicales.”

Considerando que se ha informado de forma favorable por parte del área de Intervención según Informe emitido de fecha 14 de febrero de 2022, SE ACUERDA:

Primero.- Aprobar el incremento de las retribuciones del personal de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena en un 2 % respecto a los vigentes a 31 de diciembre de 2021, con efectos desde el 1 de enero de 2022.

Segundo.- Publicar en el Portal de Transparencia de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en el BOG y en el BOB, el presente acuerdo y adecuar la Relación de Puestos de Trabajo a los importes resultantes del presente acuerdo.

Tercero.- Remitir el presente acuerdo al área de Intervención y Tesorería para que proceda a la aplicación

Laugarrena.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Enpresa Batzordeko kideei jakinaraztea.

#### **LAUGARREN GAIA. LPZN SARTU BEHARREKO ALDAKETEN PROPOSAMENA**

Langileen Sailak emandako txostenaren berri eman da, eta BADESA, SAU enpresaren lanpostuen zerrendan honako aldaketa hau egitea proposatu du. Zerrenda hori aho batez onartu dute Batzar Orokorreko kideek, eta, ondorioz, honako ERABAKI hau hartu dute:

Lehenengoa.- BADESA, SAU, 2022 enpresaren Lanpostuen Zerrenda aldatzea, 105 zk.ko lanpostuaren izendapenari dagokionez, Zerbitzuen Koordinatzailea, erratua delako. Honela dio: «Zerbitzuetako koordinatzailea»; «Zerbitzuetako burua» esan behar du.

Bigarrena.- Erabaki hau gardentasun-atarian eta GAOn argitaratzea.

#### **BOSGARREN GAIA. LANGILEEN ADMINISTRARI LANPOSTURAKO DEDIKAZIO-OSAGARRIAREN EPEA LUZATZEKO PROPOSAMENA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO**

Horri dagokionez aurkeztutako erabaki proposamenaren berri emanda, proposamena aho batez onartu dute bileran parte hartu duten Batzar Orokorreko kideek, honako ERABAKI HAU hartu dela adierazita:

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Batzar Orokorrean, 2021eko uztailaren 21ean bildutakoan, honako erabaki hau hartu zen:

*Onartu egiten da Langileen Atalari atxikitako administrari lanpostuan, aldi baterako arduraldiaren osagarria ezartzeko beharra, funtzionarioa lanetik kanpo dagoen bitartean eskatzen zaizkion eginkizunak betetzea ordaintzeko; zeregin horiek, hain zuzen, plantillako langileen ordezkioak kontratatzeari lotuta daude, batez ere hiri hondakinak*

de los incrementos retributivos.

Cuarto.- Notificar a los/as miembros del Comité de Empresa de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

#### **PUNTO CUARTO. PROPUESTA DE MODIFICACIONES A INTRODUCIR EN LA RPT**

Se da cuenta del informe emitido por el Departamento de Personal, que propone la siguiente modificación a introducir en la Relación de Puestos de Trabajo de BADESA, SAU, que es aprobada por la unanimidad de los/as miembros de la Junta General, adoptándose en su virtud, el siguiente ACUERDO:

Primero.- Modificar la Relación de Puestos de Trabajo de BADESA, SAU, 2022, en lo relativo a la denominación del puesto núm. 105, "Coordinador de Servicios", por tratarse de un error. Así donde dice: "Coordinador de Servicios"; debe decir "Jefe/a de Servicios".

Segundo.- Publicar el presente acuerdo en el portal de transparencia y en el BOG.

#### **PUNTO QUINTO. PROPUESTA DE PRÓRROGA DEL PLAZO DEL COMPLEMENTO DE DEDICACIÓN EN EL PUESTO DE ADMINISTRATIVA DE PERSONAL. APROBACIÓN SI PROCEDE**

Dada cuenta de la propuesta de acuerdo emitida a este respecto, la Junta General, por unanimidad de sus asistentes, aprueba la misma, declarándose adoptado el siguiente ACUERDO:

En la Junta General de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, celebrada el 21 de julio de 2021, se adoptó el siguiente acuerdo:

*Se aprueba la necesidad de aprobar, con carácter transitorio, un Complemento de Dedicación en el puesto de trabajo de Administrativo, adscrito al Área de Personal, para retribuir el desempeño de funciones que le son requeridas cuando la funcionaria se encuentra fuera del trabajo y que se refieren a la contratación de*

*biltzeko zerbitzuari atxikitako plantillaren kasuan; hortaz, osagarriaren bidez, eginkizun horrek eskatzen duen arduraldia ere ordaindu nahi da.*

*Lanean aritzeko premia hori gutxi gorabehera astean behin sortzen dela, eta ordezkioak bilatu, kontratatu eta Gizarte Segurantzari alta emateko behar duen denbora kasu bakoitzean bi ordu inguru izaten direla ikusi da.*

*Eginkizuna betetzeak eta eskatzen duen arduraldiak, horrela aurreikusita, osagarri bat onartu beharra dakar: dedikazio bereziaren tarterkoa, UDALHITZen 73. eta 75. artikuluek arautzen dutena, hain zuzen, soldata, destinoko osagarria eta tarte orokorreko berariazko osagarria batuz lortutako zenbatekoaren % 15, erabaki hau hartu eta hurrengo egunetik aurrerako ondorioekin, zerbitzuen arduradunak(-ek) eginkizun hori betetzeko trebetasuna eta autonomia garatu arte, edonola ere, 2022ko otsailera arte, gehieneko iraupena 7 hilabetekoa izanik.*

*Aipatu eginkizuna betetzeko eska daitezkeen baliabide teknikoen beharra baloratuko da.*

*Egiten den proposamenaren eraginpean geratzen den funtzionarioak ados egon behar du.*

Batzorde berean, halaber, erabaki zen ordezkioen lan kontratazioa bulegoetan egiten den lanetik kanpo antolatuko zela, honako hauek betez:

1. Bulegoko lanaldia amaituta, egunero, zerbitzuetako langileak lanera joan ezean ordezkapenak betetzeko sortutako lan poltsetan dauden izangaiekin zerrenda bat osatuko da.
2. Zerrenda hori zerbitzuen arduradunen, Gerentearen eta Zerbitzuburuaren eskura egongo da.
3. Bitarteko aldian, 2022ko otsailera arte, langileen ataleko funtzionarioa arduratuko da izangaia bilatzeaz eta hautatutakoen alta Gizarte Segurantzari izapidetzeaz, ordezkapena premiazkoa denean.
4. Eginkizun hori zerbitzuetako arduradunek beteko dute, hain zuzen, hiri hondakinak biltzeko gaueko

*sustitutos de personal de plantilla, especialmente de la plantilla del servicio de recogida de R.U. y para retribuir la disponibilidad que esta función requiere.*

*Se ha estimado que la frecuencia con la que se produce dicha demanda de trabajo es de una vez por semana y que el tiempo que se requiere invertir para la búsqueda de sustitutos y para su contratación y alta en la Seguridad Social es, de en torno, a dos horas en cada supuesto.*

*La ejecución de esta función y la dedicación que implica, así estimada, supone el reconocimiento de un complemento, tramo de dedicación especial, regulado en los Arts. 73 y 75 de UDALHITZ, de un 15 % de la cantidad resultante de la suma del sueldo, complemento de destino y complemento específico tramo general, con efectos a partir del día siguiente al de la adopción de este acuerdo, hasta que el/los Encargado/s de los servicios adquieran destreza y autonomía para desarrollar y prestar esta función, que, en todo caso, no podrá exceder del mes de febrero de 2022, siendo su duración máxima de 7 meses.*

*Se valorará la necesidad de los medios técnicos que sean requeridos para el desempeño de esta función.*

*Se requiere la conformidad de la funcionaria afectada con la propuesta que se formula.*

En la misma junta, se acordó asimismo, la organización de la contratación laboral de sustitutos fuera del trabajo de oficinas, que se realice conforme a:

1. Al finalizar la jornada de oficina se deberá elaborar diariamente un listado con los candidatos de bolsas de empleo disponibles para sustituir supuestos de ausencia de los/as empleados/as de los servicios.
2. Dicho listado deberá ser accesible por los Encargados de los servicios, Gerente y Jefa de Servicios.
3. En el período transitorio hasta el mes de febrero de 2022, la funcionaria del área de personal se ocupará de la búsqueda de candidatos/as y alta en la Seguridad Social del/la candidato/a que ha seleccionado/a en los citados supuestos de sustituciones urgentes.
4. Esta función corresponderá a los Encargados de los servicios, en concreto a los Encargados del servicio

zerbitzuaren arduradunek; eginkizunei buruzko jarraibideak jaso beharko dituzte.

Hala ere, hiri hondakinak biltzeko gaueko zerbitzuko arduraduna behin laneratuta, beharrezko tresna informatikoen eskuragarritasuna, ekipamendu informatikoa, Internet konexioa, beharrezko programa eta ziurtagiriak ezartzeari dagokionez, ezinezkoa izan da azken hilabetera arte behintzat.

Hori dela eta, beharrezkotzat jotzen da Langileen Atalari atxikitako administrari lanpostuko aldi baterako arduraldi osagarria luzatzea, hiri hondakinak biltzeko gaueko zerbitzuko arduradunari horri buruzko prestakuntza egokia emate aldera. Gauzak horrela, aipatu osagarria datozen 6 hilabeteetan luzatzea proposatzen da.

Azaldutakoa dela eta, honako hau erabaki da:

Lehenengoa.- Luzatu egiten da 2021eko uztailaren 21ean hartutako erabakia, lehenago transkribatuta, bertan eta UDALHITZen agertzen diren baldintzetan, eta onartzen da dedikazio bereziko tarteko arduraldi osagarriaren sortzapenerako eskubidea, 6 hilabete eperako, 2022ko otsailaren 22tik aurrera; interesdunak adostasuna adierazi beharko du, erabaki honetan azaldutako moduan.

Bigarrena.- Osagarria LPZn jasotzen da, onartutako baldintzetan.

**SEIGARREN GAIA. BIDEAK GARBITZEKO ZERBITZUAN SARTZEN DIREN JARDUERAK ZABALTZEKO PROPOSAMENEI BURUZKO AZTERLANA. EGOKITZAT JOTZEN DEN ERABAKIA HARTZEA**

Presidenteak jakinarazten duenez, Batzar Orokorraren urtarileko bileran, udal batzuek egindako eskaeren berri eman zen; hain zuzen, Mankomunitateko kale garbiketa zerbitzua bide publikotik belarra eta lirdinga kentzeaz arduratzeko eskatu zen.

Horri dagokionez, zerbitzua udalerrri bakoitzean hobetzeko proposamenei buruzko txostena egin da. Egiten diren

de R.U. nocturno, debiendo ser instruidos en estas funciones.

No obstante, una vez incorporado el Encargado de servicio R.U. nocturno, la disponibilidad de las herramientas informáticas necesarias, en cuanto a equipo informático, conexión a internet, implantación del programa y certificados necesarios, no ha sido posible hasta el último mes.

Por ello, se considera necesario prolongar el Complemento de Dedicación, con carácter transitorio, del puesto de trabajo Administrativo adscrito al Área de Personal, para realizar una correcta instrucción de esta al encargado del servicio R.U. nocturno. Por lo que se propone prolongar dicho complemento durante los próximos 6 meses.

Por lo expuesto se acuerda:

Primero.- Prorrogar el acuerdo adoptado el 21 de julio de 2021, anteriormente transcrito, en las condiciones estipuladas en el mismo y en el propio UDALHITZ, reconociendo el derecho al devengo del Complemento de Dedicación, tramo dedicación especial, por un plazo de 6 meses, a contar desde el día 22 de febrero de 2022, requiriéndose la conformidad de la interesada en los términos del presente acuerdo.

Segundo.- Incluir en la RPT, el complemento en las condiciones aprobadas.

**PUNTO SEXTO. ESTUDIO SOBRE PROPUESTAS DE AMPLIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE SE INCLUYEN EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA VIARIA. ADOPCIÓN DEL ACUERDO QUE SE CONSIDERE PROCEDENTE**

Informa el Presidente que en la sesión de la Junta General correspondiente al mes de enero, se informó de las peticiones formuladas por algunos ayuntamientos, relativas a que el servicio de limpieza viaria de la Mancomunidad abarcase actividades como la retirada de hierbas y verdín de la vía pública.

A este respecto, se ha emitido informe sobre las propuestas de mejora del servicio, por cada municipio.

proposamenak udalerri bakoitzak onartu behar ditu.

Halaber, bide publikotik belar "gaiztoak" eta lirdinga kentzeari buruzko azterlana egin da, beste udalerri batzuetan erabiltzen diren metodoei buruzko informazioa jasotzen duena; azterlanaren ondorioak jarraian transkribatzen dira:

LEHENENGOA.- Kotsultatu ditugun erakunde ia guztietan, belarrak baliabide mekanikoekin kentzen dira, sasi-garbitzeko makina (hortzaren ordeztuta bat sartuz) edo aitzurra edo karcher bezalako tresnak erabiliz. Teknika horren bidez, belarra berriz hazten da, ez baita errotik kentzen.

BIGARRENA.- Erakunde publikoek adostu dute ez dutela erabiliko glifosatoa daukaten herbizida kimikorik. Gainera, fitosanitarioak ere ia ez dira erabiltzen (glifosatorik ez badute ere), gizakien osasuna zaintzeko eta ingurumeneko inpaktua murrizteko.

HIRUGARRENA.- Existitzen diren alternatibak, hala nola sugarra, ura edo apar oso beroa botatzen duten erregailuen bidez beroa aplikatzea, kontu handiz aplikatu beharko dira, herritarrak pasatzea saihestuz, eta horrek eragozpenak sortzen ditu.

LAUGARRENA.- Toxikotasun baxuko herbizida naturalek ez dute frogatu belarrak kentzen eraginkorrak direnik; baina eraginkorrak dira lirdinga kentzen.

Erakundeek lirdinga eta goroldioa kentzeko erabilitako erreferentzia batzuk aipatzen dira jarraian:

- Hipokloritoan oinarritutako produktuak.
- 5CT130.
- ALGEN-EX (Debabarrenako Mankomunitateak probatutako produktua; emaitza onak lortu dira)
- ELIVER

Salbuespen moduan, aipatu beharra dago Donostiako Udalak honako herbizida natural hau erabiltzen duela tamaina txikiko belarrak kentzeko eta, horrela, sastraka kentzeko lanak osatzeko: Nahasketa: 25 litro ECOCEATIC + litro 1 ECOMOJANTE.

Era berean, herbizidetan espezializatuta dauden enpresak

Las propuestas que se formulan deben ser aprobadas por cada municipio.

Se ha realizado también un estudio sobre la eliminación de "malas" hierbas y verdín de la vía pública, que aporta información sobre los métodos utilizados en otros municipios, transcribiéndose a continuación su conclusión:

PRIMERO.- En la práctica totalidad de las entidades consultadas la eliminación de hierbas se realiza con medios mecánicos mediante el uso de desbrozadora (introduciendo una pita en vez de la cuchilla) o útiles tales como azada, karcher... A través de esta técnica la hierba vuelve a salir ya que no se eliminan de raíz.

SEGUNDO.- Las entidades públicas tienen acordado la no utilización de herbicidas químicos que contienen glifosato. Además, apenas se utilizan fitosanitarios (aún no conteniendo glifosato) con el propósito de velar por la salud humana y la reducción del impacto medio ambiental.

TERCERO.- Las alternativas existentes como la aplicación de calor mediante quemadores por contacto de llama, agua o espuma muy caliente se deberán llevar a cabo con especial atención evitando el tránsito de los ciudadanos, con el consiguiente inconveniente que esto produce.

CUARTO.- Las herbicidas naturales de baja toxicidad no han demostrado su eficacia para la eliminación de hierbas; si, en cambio, para el verdín.

Se citan, a continuación, algunas referencias utilizadas por las entidades consultadas para la eliminación de verdín y musgo:

- Productos con base de hipoclorito.
- 5CT130.
- ALGEN-EX (referencia probada por la Mancomunidad de Debabarrena con resultados satisfactorios)
- ELIVER

Como excepción, indicar que el Ayuntamiento de Donostia emplea el siguiente herbicida natural para la eliminación de hierbas de reducido tamaño y así complementar las labores de desbrozado: Mezcla de ECOCEATIC 25 litros + ECOMOJANTE 1 litro.

Asimismo, la empresa especiales en herbicidas

(ABELUR, Mankomunitateak 2017an fitosanitarioen inguruko aholkulari gisa kontratatu zuenak) jakinarazi digu toxikotasun baxuko produktu fitosanitario berri bat dagoela, orain dela gutxi baimena lortu duena: KATOON (azido pelargonikoa).

ABELUR (contratada por la Mancomunidad en 2017 para la consultoría de fitosanitarios) nos informa de un nuevo producto fitosanitario de baja toxicidad recientemente autorizado denominado KATOON (ácido pelargónico).

| APLICABILIDAD EN LA MANCOMUNIDAD DE DEBABARRENA DE LAS ALTERNATIVAS MENCIONADAS                                                                   |                       |                     |                         |                     |                                       |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Eliminación de “malas hierbas”: Se calcula, a modo orientativo, el coste de este trabajo según las siguientes premisas                            |                       |                     |                         |                     |                                       |                      |
| MUNICIPIO                                                                                                                                         | FRECUENCIA            | DEDICACIÓN OPERARIO | Núm. HORAS OPERARIO/AÑO | COSTE HORA OPERARIO | COSTE ANUAL AMORTIZACIÓN DESBROZADORA | COSTE ESTIMADO ANUAL |
| Eibar                                                                                                                                             | Frecuencia actual (*) | 1 operario 3 días   | 955,20                  | 22 euros/hora       | 236,82 euros                          | 21.251,22 euros      |
| Eibar                                                                                                                                             | Frecuencia demandada  |                     |                         | 22 euros/hora       |                                       |                      |
| Ermua                                                                                                                                             | Frecuencia demandada  |                     |                         | 22 euros/hora       |                                       |                      |
| Otros municipios                                                                                                                                  |                       |                     |                         |                     |                                       |                      |
| (*) Se estima como tiempo necesario de eliminación de hierbas para abarcar toda la zona urbana de Eibar la jornada completa de un mes de operario |                       |                     |                         |                     |                                       |                      |
| Por tanto, en la actualidad el número de pasadas al año se sitúa en torno a 7,2                                                                   |                       |                     |                         |                     |                                       |                      |

| APLICABILIDAD EN LA MANCOMUNIDAD DE DEBABARRENA DE LAS ALTERNATIVAS MENCIONADAS                               |                       |                     |                         |                     |                                          |                                     |                                                                |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| Eliminación de verdín: Se calcula, a modo orientativo, el coste de este trabajo según las siguientes premisas |                       |                     |                         |                     |                                          |                                     |                                                                |                      |
| MUNICIPIO                                                                                                     | FRECUENCIA            | DEDICACIÓN OPERARIO | Núm. HORAS OPERARIO/AÑO | COSTE HORA OPERARIO | COSTE ANUAL AMORTIZACIÓN HIDROLIMPIADORA | COSTE ANUAL AMORTIZACIÓN DECAPADORA | COSTE PRODUCTOS ANTI-VERDÍN (eun función de litros necesarios) | COSTE ESTIMADO ANUAL |
| Eibar                                                                                                         | Frecuencia actual (*) |                     |                         | 22 euros/hora       | 8.502,72 euros                           | 28.177,88 euros                     | Pdte. Nieto/Kimu                                               | 36.680,49 euros      |
| Eibar                                                                                                         | Frecuencia demandada  |                     |                         | 22 euros/hora       |                                          |                                     |                                                                |                      |
| Ermua                                                                                                         | 2 pasadas al año      |                     |                         | 22 euros/hora       |                                          |                                     |                                                                |                      |
| Otros municipios: a valorar en función del interés manifestado                                                |                       |                     |                         |                     |                                          |                                     |                                                                |                      |

Adierazitako zenbatekoak orientatzeko baino ez dira, eta zerbitzua modu desberdinetan eman daiteke:

- Oraingo baliabide propioekin: Orain eskura ditugun baliabideak erabiliz gero, ohiko zerbitzuan baliabide gutxiago erabiliko dira. Zerbitzu hori hautatuz gero, oreka bilatu beharko litzateke, kale garbiketa zerbitzuan ahalik eta inpaktu txikiena izan dezan. Era berean, lanpostuak eta eginkizunak berrantolatu beharko dira.
- Baliabide propio berriekin: Baliabide berriak jartzea eskatzen du, bai giza baliabideak (langileak), bai baliabide materialak (makina hidrogarbitzailea eta desugertzeko makina).
- Kanpoko baliabideekin: Zerbitzua lehiaketa publiko bidez esleitzea; horretarako behar adinako finantzaketa egokia eskatzen da.

Edonola ere, aipatutako jarduketa horietako edozein abian jartzeko aukera Batzarrak aztertuko du eta, hala badagokio, belar gaiztoak eta lirdinga kentzeko lanak gauzatzea erabakiko du; zerbitzu osagarria behar duten udalerriek

Los importes indicados son orientativos, pudiendo prestarse el servicio de diferentes formas:

- Con medios propios actuales: La utilización de medios disponibles en la actualidad, supone una minoración de efectivos en el servicio ordinario. Si se opta por esta forma de prestación, habría que buscar el equilibrio para que la repercusión en el actual servicio de limpieza viaria se resiente lo menos posible. A su vez, requeriría reorganizar los puestos e incluso funciones.
- Con medios propios nuevos: Requiere la dotación de nuevos recursos tanto humanos (operarios) como materiales (hidrolimpiadora y decapadora).
- Con medios externos: Licitación del servicio mediante concurso público, requiriendo financiación suficiente y adecuada para ello.

En todo caso, la puesta en marcha de cualquiera de las actuaciones descritas sería objeto de estudio por parte de la Junta y, en su caso, acuerdo de ejecución de trabajos de eliminación de malas hierbas y verdín,

eska dezaketen kuota osagarriaren bidez finantzatuko da.

BADESA SAUko gerentea den Lekube Arbaiza jaunak jakinarazten du hiru sistema erabiltzen direla belarren arazoari aurre egiteko:

- Kimikoa. Debekatua.
- Mekanikoa.
- Termikoa.

Sistema mekanikoak eta termikoak ez dute emaitza onik ematen. Jakinarazten du glifosatorik gabeko produktu berri bat dagoela, ez hain agresiboa, eta proba egin liteke.

Udal gehienek baliabide mekanikoak erabiltzen dituzte, baliabide termikoekin batera.

Produktu berria probatzea proposatzen du; produktu fitosanitarioa denez, badu bere protokoloa: aplikatzen den esparrua sokaz inguratu behar da, animaliak eta pertsonak kutsa ez daitezen.

Eibarko Udaleko ordezkari den Albistegui Zamacola jaunak hartu du hitza; bere iritziz, probari ekin aurretik, udal bakoitzeko ingurumen teknikariei galdetu behar zaie; proba egitea ahalbidetzen duen erabakia informazioa jaso arte ez hartzeko eskatu du.

Eibarko Udaleko ordezkari den Escribano Ruiz de la Torre jaunak produktuaren fitxa teknikoa udalei helarazteko eskatzen du.

Mendaroko Udaleko ordezkari den Arregi Uria jaunaren arabera, proposamena hobeto aztertu behar da.

Presidenteak erabil daitezkeen baliabide aukerak aipatutakoak direla dio. Ez dago mantentzen den eta baimenduta dagoen irtenbide eraginkorrik.

Gaiari buruz Zerbitzuen Batzorde Berezian hitz egitea proposatzen du.

Azaldutakoa dela eta, Batzarrak honako ERABAKI HAUEK hartu ditu:

financiándose con cargo a una cuota complementaria a demanda de los municipios que requieran la prestación del servicio adicional.

El Gerente de BADESA, SAU, Sr. Lekube Arbaiza, informa que para abordar el problema de las hierbas, se utilizan tres sistemas:

- Químico. Prohibido.
- Mecánico.
- Térmico.

Los sistemas mecánico y térmico no dan buen resultado. Informa que hay un nuevo producto sin glifosato, más suave y se podría plantear una prueba.

La mayoría de los ayuntamientos utilizan medios mecánicos apoyado por los medios térmicos.

Propone una prueba con el nuevo producto, que, como fitosanitario que es, tiene su protocolo, requiriendo que la zona en la que se aplique, sea acordonada para que no se contaminen ni animales ni personas.

Interviene el Sr. Albistegui Zamacola, representante del ayuntamiento de Eibar, quien considera que antes de hacer la prueba, se consulte con cada ayuntamiento, con los/as Técnicos/as de Medio Ambiente y solicita que no se adopte el acuerdo que permita hacer las pruebas, hasta que no se disponga de más información.

El Sr. Escribano Ruiz de la Torre, representante del ayuntamiento de Eibar, solicita les sea remitida a los ayuntamientos la ficha técnica de este producto.

El Sr. Arregi Uria, representante del ayuntamiento de Mendaro, considera que hay que valorar mejor la propuesta.

El Presidente concluye informando que las alternativas de medios a utilizar son las indicadas. No hay una solución efectiva, que se mantenga y que esté permitida.

Propone abordar este tema en la Comisión Especial de Servicios.

Por lo expuesto, la Junta adopta los siguientes ACUERDOS:

Lehenengoa.- Presidentea udalekin udalerri bakoitzean hobekuntza neurriak aplikatzea negoziatzeko gaitzea, eta proposamena onartzeko aurkeztea Batzar Orokorraren hurrengo bileran.

Bigarrena.- Produktu fitosanitario berriaren fitxa teknikoa udaletako Zerbitzu eta Ingurumen departamentuetara bidaltzea.

Hirugarrena.- Zerbitzuen Batzorde Bereziko kideei hiri barruko bide publikoan hazten diren belarrei eta lirdingari buruzko txostena helaraztea, martxorako deitutako bilkuran landu beharreko gaien artean sartzeko.

**ZAZPIGARREN GAIA. KREDITUEN TRANSFERENTZIEI  
BIDEZ AURREKONTUA ALDATZEKO ESPEDIENTEA, 6.  
ZK., 2021EKO EKITALDIKOA. KONTU EMATEA**

Presidenteak onartutako aurrekontuaren kreditu-transferentzia bidezko aldaketaren (6 zk.) berri eman da, denek horren berri izan dezaten. Hona aldaketaren transkripzioa, Batzar Orokorreko kideak jakinaren gainean jartzeko.

*Ikusi da kredituak aurrekontuko gastu idazpenen arteko transferentzia bidez aldatzeko proposamena; 2021-KALD-000006-00 identifikazio zenbakia duen idazpena da, eta mankomunitate honetan indarrean dagoen aurrekontuari dagokio.*

*Idazkari-ikuskatzaileak bidalitako txostenaren arabera, araudi aplikagarria betetzen du espedienteak; zehazki, Tokiko Erakundearen Aurrekontuari buruzko 2003ko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 29. artikuluan zehazturiko baldintzak.*

*Espedientearen aldeko jarrera ikusirik eta hura onartzeko proposamena kontuan izanik.*

*21/2003 Foru Arauaren 29. Artikuluko 3. eta 4. atalek ematen dizkidaten eskumenak betez, hondako ERABAKI hau hartzen du.*

Lehena.- Mankomunitateko aurrekontuari dagozkion eta

Primero.- Habilitar al Presidente para negociar con cada ayuntamiento la aplicación de las medidas de mejora en cada municipio y someter la propuesta que resulte, a aprobación de la Junta General en la siguiente sesión.

Segundo.- Remitir a los ayuntamientos, a los Departamentos de Servicios y Medio Ambiente, la ficha técnica del producto fitosanitario novedoso.

Tercero.- Remitir los/as miembros de la Comisión Especial de Servicios, el informe sobre hierbas y verdín en vía pública urbana emitido, para su inclusión en los asuntos a tratar en la sesión convocada para marzo.

**PUNTO SÉPTIMO. EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN  
PRESUPUESTARIA MEDIANTE TRANSFERENCIAS  
DE CRÉDITOS, NÚM. 6, DEL EJERCICIO 2021.  
DACIÓN DE CUENTA**

Se da cuenta de la modificación presupuestaria, aprobada por el Presidente, de transferencia de créditos, núm. 6, que se transcribe a continuación, para conocimiento de los/as miembros de la Junta General

*Vista la propuesta de modificación de créditos, mediante transferencia entre partidas presupuestarias de gasto, identificado con el núm. 2021-KALD-000006-00, que afecta al presupuesto vigente de esta mancomunidad.*

*Visto que, según el informe emitido por la Secretaria-Interventora, dicho expediente está ajustado a la normativa que le es aplicable, en concreto a los requisitos establecidos por el Artículo 29 de la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales.*

*Visto que ha dictaminado favorablemente y ha formulado propuesta de aprobación.*

*En el ejercicio de las competencias que me atribuye el Art. 29, apartados 3 y 4 de la Norma Foral 21/2003, vengo a aprobar el siguiente ACUERDO.*

Primero.- Aprobar el expediente de modificación de

proposamenan aipatzen diren gastu-partiden transferentzia bidezko kreditu-aldaketa egiteko espediente onartzea, kapituluka bereizitako laburpen honen arabera.

créditos, mediante transferencia entre partidas presupuestarias de gasto, que se relacionan en la propuesta formulada al respecto, correspondiente al presupuesto de esta Mancomunidad y conforme al siguiente resumen por capítulos.

| <b>Kredituak transferituko zaizkien gastuak (Bajak)</b><br><b>Gastos cuyos créditos se transfieren (Bajas)</b> |                                                                                    |                                   |                         |                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
| KAP. – CAP.                                                                                                    | IZENDAPENA – DENOMINACIÓN                                                          | Egungo kreditua<br>Crédito actual | Gutxitzea<br>Minoración | Ondorioztatzen den<br>kreditua<br>Crédito resultante |
| 1                                                                                                              | Langile gastuak<br>Gastos de personal                                              | 997.460,39                        | 14.532,00               | 856.928,39                                           |
| 2                                                                                                              | Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan<br>Gastos en bienes corrientes y servicios | 3.421.239,00                      | 31.620,00               | 3.389.619,00                                         |
| <b>GUZTIRA – TOTAL</b>                                                                                         |                                                                                    | <b>4.418.699,39</b>               | <b>172.152,00</b>       | <b>4.246.547,39</b>                                  |

| <b>Gehitutako kredituak dituzten gastuak (Altak)</b><br><b>Gastos cuyos créditos se incrementan (Altas)</b> |                                                                                    |                                   |                       |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| KAP. – CAP.                                                                                                 | IZENDAPENA – DENOMINACIÓN                                                          | Egungo kreditua<br>Crédito actual | Gehikuntza<br>Aumento | Ondorioztatzen den<br>kreditua<br>Crédito resultante |
| 1                                                                                                           | Langile gastuak<br>Gastos de personal                                              | 1.187.583,47                      | 140.532,00            | 1.328.115,47                                         |
| 6                                                                                                           | Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan<br>Gastos en bienes corrientes y servicios | 182.900,00                        | 31.620,00             | 214.520,00                                           |
| <b>GUZTIRA – TOTAL</b>                                                                                      |                                                                                    | <b>1.370.483,47</b>               | <b>172.152,00</b>     | <b>1.542.635,47</b>                                  |

Bigarrena.- Egintza hau irmoa eta betearazlea dela eta geroagoko izapiderik behar izango ez dela kontuan hartuta, funtsen kontu-hartzerako zerbitzuak berehalako ondorioekin kontabilizatu behar du onartutako aldaketa.

Segundo.- Siendo este acto firme y ejecutivo sin necesidad de ulteriores trámites, procede que el servicio de Intervención de Fondos contabilice la modificación aprobada con efectos inmediatos.

Batzar Nagusiak aurrekontua aldatzeko espedientearen berri jaso izana adierazi du.

La Junta General se da por enterada del expediente de modificación presupuestaria.

#### **ZORTZIGARREN                      GAIA.                      “ECOVIDRIO”RI** **ERREKLAMAZIOA. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO**

#### **PUNTO OCTAVO. RECLAMACIÓN A “ECOVIDRIO”.** **APROBACIÓN, SI PROCEDE**

Honako hauen berri emanda: "ECOVIDRIO" enpresari egindako erreklamazioak; zerbitzuaren egoerari buruzko kexak udalei helarazi izana; eta erakunde horren erantzuna; espedientearen jasotako dokumentuak.

Dada cuenta de las reclamaciones formulada a ECOVIDRIO", del traslado de las quejas de los Ayuntamientos por el estado del servicio y de la respuesta ofrecida por dicha entidad, documentos que obran en el expediente.

Eta horri dagokionez, "ECOVIDRIO" enpresak Debarrena eskualdeko udalerrietan ematen duen beiraren biltza zerbitzua txarra denez, emandako erabaki proposamenaren berri emanda, proposamena aho batez onartu dute bileran

Y dada cuenta de la propuesta de acuerdo emitida a este respecto por la deficiente prestación del servicio de recogida de vidrio en los municipios de la comarca de Debarrena, prestado por "ECOVIDRIO", ésta

parte hartu duten Gobernu Batzordeko 17 kideetako 15ek, honako ERABAKI HAU hartuta:

Lehenengoa.- Eusko Jaurlaritzari bitartekaritzan aritzeko eskaera aurkezteko erabakia onartzea, ECOVIDRIOk ematen duen beiraren bilketa zerbitzua txarra dela eta, gutxienez azken urtean jasotako erreklamazioen kopuru handia eta Debabarrena Eskualdeko zortzi udalerrietako zerbitzu departamentuetatik etenik gabe jasotzen diren kexak ikusita, jarraian azaltzen den moduan.

Pasa den urtean zehar ECOVIDRIO enpresari erreklamazio eta kexa ugari helarazita ere, beiraren bilketan izandako arazoak, murriztu beharrean, gero eta gehiago dira. Debabarrenako Mankomunitatean ez dago edukiontzi beteak –jaso gabe– salatzeko kexa jarri ez duen udalik.

la egunero gertatzen da Mankomunitatean edukiontzi batek gainezka egiten duela eta jaso behar dela; adibidez, 2022ko urtarrilean eta otsailaren zati batean aurkeztutako kexen zerrenda ematen dugu:

Otsailaren 14a: Elgoibar: Correos, Juan Mugerza 6, San Roke 34, Arregitorre 4 eta Basarte 6.  
Mendaro: Garagarza.  
Soraluze: Santa Ana.

Otsailaren 11: Eibar: Ubitxa 3.  
Mutriku: Teniente Txurruka (arriskua ikastetxeko irteeran).

Otsailaren 10a: Elgoibar: Artetxe 26.  
Deba: Elorreaga Itziarren eta Mogel kalea (beira errepidean).

Otsailaren 10a: Deba: Geltokiko iglua.

Otsailaren 7a: Ermua: Santa Ana kalea eta Diputazioa kalea.  
Eibar: Arraguetan.  
Mendaro: Kultura etxea Garagarza kalean.

Otsailaren 4a: Mutriku: San Mikolla ibilbidea.

Otsailaren 1a: Elgoibar: Kalamua kalea 8 (botilak edukiontzitik kanpo, Herri Eskolaren ondoan).

Urtarrilaren 31: Eibar: Saratsuegi 4.  
Elgoibar: Kalamua.  
Mendaro: Garagarza.  
Soraluze: Errekalde.

resulta aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Junta asistentes al acto, 15 de los 17 miembros, adoptándose en su virtud, el siguiente ACUERDO:

Primero.- Aprobar la formulación de solicitud de mediación al Gobierno Vasco, en relación con la deficiente prestación del servicio de recogida de vidrio que presta ECOVIDRIO, vistas las numerosas reclamaciones remitidas desde hace, al menos, un año y las constantes quejas de los departamentos de servicios de los ocho municipios de la Comarca de Debabarrena, tal como resulta, a continuación, expuesto:

A pesar de las reclamaciones y quejas trasladadas a ECOVIDRIO a lo largo del pasado año, los problemas en la recogida de vidrio, en vez de reducirse, cada vez están aumentando más. No hay ayuntamiento en la Mancomunidad de Debabarrena que no se haya quejado respecto a la situación de contenedores llenos, sin recoger.

Prácticamente a diario hay más de un contenedor en la Mancomunidad que se ha desbordado y requiere ser recogido, a modo de ejemplo, se indica la relación de quejas que se han comunicado en 2022, enero y lo parte de febrero:

14 feb: Elgoibar: Correos, Juan Mugerza 6, San Roke 34, Arregitorre 4 y Basarte 6.  
Mendaro: Garagarza.  
Soraluze: Santa Ana.

11 feb: Eibar: Ubitxa 3.  
Mutriku: Teniente Txurruka (con peligro con salida colegio).

10 feb: Elgoibar: Artetxe 26.  
Deba: Elorreaga en Itziar, y Calle Mogel (con vidrio en la carretera).

10 feb: Deba: Iglú Estación.

7 feb: Ermua: Calle Santa Ana, y Calle Diputación.  
  
Eibar: En Arragueteta.  
Mendaro: Casa cultura c/ Garagarza.

4 feb: Mutriku: San Mikolla ibilbidea.

1 feb: Elgoibar: Calle kalamua 8. (con botellas fuera junto a la herri Eskola).

31 ene: Eibar: Saratsuegi 4.  
Elgoibar: Kalamua.  
Mendaro: Garagarza.  
Soraluze: Errekalde.

Urtarrilaren 24a: Ermua: Ongarai.

Mendaro: Zabal eta Ospitalea.

Urtarrilaren 21a: Deba: Agirretxe.

Urtarrilaren 18a: Eibar: Txonta 2 eta Arragueta.

Elgoibar: San Lorenzo, eta Ermuaranbide 11.

Soraluze: Erregetxe.

Urtarrilaren 13a: Ermua: Soterrado Torrekua.

Urtarrilaren 12a: Elgoibar: San Lorenzo auzoa.

Urtarrilaren 11: Elgoibar: Juan Mugerza.

Urtarrilaren 10: Eibar: Bista Eder, Txikito, Carmen, eta Txaltxa zelai 24.

Ermua: Soterrado Torrekua.

Urtarrilaren 7a: Mutriku: Teniente Txurruka.

Urtarrilaren 5a: Mutriku: Debatik Mutrikurako tunelaren ostean, Iriagirre, Teniente Txurruka, Almirante Gastañeta 16, eta José María Alcibar.

Urtarrilaren 3a: Ermua: Karabixa eta Zerukoko biak.

Eibar: San Juan.

Elgoibar: Santa Ana.

Egunero, Mankomunitateak mezuak bidaltzen dizkio ECOVIDRIO enpresari, gainezka egin duten igluekin izandako gorabeherak jakinarazteko. Zerbitzua hobetzeko aspalditik eskatzen ari gara, edukiontzia gainezka egin baino lehen husteko eta beirakiak kanpoan uztea saihesteko. 2021. urtearen hasieran, hainbat bilera izan genituen ECOVIDRIO enpresako arduradunekin, zerbitzuaren jarraipena egiteko eta zerbitzua hobetzeko. Hala ere, zerbitzua ez da hobetu; alderantziz, gero eta txarragoa da.

ECOVIDRIO enpresari betetako edukiontziei buruzko abisuak eta bilketaren maiztasuna areagotzeko eskaerak bidaltzen zaizkion arren, askotan, luze jotzen dute bildu arte; ondorioz, beira hondakinak edukiontzietatik kanpo uzten dira eta horrek arriskua sortzen du. Aurtengo otsailaren 12an, komunikabideek egoera horren berri eman zuten.

Edukiontzia beti beirakiez gainezka eta hustu gabe daude, eta erabiltzaileek ezin dituzte beira hondakinak birziklatu –errefus edukiontzietan uzten dituzte–, edo bestela bide publikoan utzi behar izaten dituzte; azken horrek, mankomunitate honen titulartasuneko zerbitzu publikoa ez-betetze larria izateaz gain (legeak nahitaez bete beharreko zerbitzua eta hiritarren eskubidea dela ezartzen duen arren), segurtasun eta osasun publikorako arriskua ere bada, kale publikoan kontrolik gabe utzitako beirakiak arriskutsuak direlako, batez ere, edukiontzia husteko egun

24 ene: Ermua: Ongarai.

Mendaro: Zabal y Hospital.

21 ene: Deba: Agirretxe.

18 ene: Eibar: Txonta 2, y Arragueta.

Elgoibar: San Lorenzo, y Ermuaranbide 11.

Soraluze: Erregetxe.

13 ene: Ermua: Soterrado Torrekua.

12 ene: Elgoibar: barrio San Lorenzo.

11 ene: Elgoibar: Juan Mugerza.

10 ene: Eibar: Bista Eder, Txikito, Carmen, y Txaltxa zelai 24.

Ermua: Soterrado Torrekua.

7 ene: Mutriku: Teniente Txurruka.

5 ene: Mutriku: Después túnel Deba a Mutriku, Iriagirre, Teniente Txurruka, Almirante Gastañeta 16, y José María Alcibar.

3 ene: Ermua: Karabixa y ambos de Zeruko.

Eibar: San Juan.

Elgoibar: Santa Ana.

Diariamente la Mancomunidad envía a ECOVIDRIO correos con las incidencias que se detectan con los iglús desbordados. Venimos requiriendo que se refuerce el servicio para que no se rebosen los contenedores ni se deposite el vidrio fuera de los mismos. Durante el comienzo del 2021 mantuvimos varias reuniones con responsables de ECOVIDRIO para realizar seguimiento y mejora del servicio. No obstante, el servicio no solo mejora si no que está empeorando.

A pesar de los avisos que se envían a ECOVIDRIO con contenedores llenos y peticiones de aumento de las frecuencias de recogida, en bastantes ocasiones tardan en recogerse, con lo que los residuos de vidrio acaban depositándose fuera del contenedor con el peligro que puede generar. Este 12 de febrero los medios de comunicación se han hecho eco del problema.

El hecho de que constantemente los contenedores de vidrio estén llenos sin recoger y que los usuarios se vean obligados o bien, a no reciclar, depositando el vidrio en contenedores de fracción resto de residuos, o bien, a depositarlo en la vía pública, implica, no solo un grave incumplimiento del servicio público del que es titular esta mancomunidad, cuya prestación es obligatoria por establecerlo así la Ley y a la que los ciudadanos tienen derecho, sino también, un riesgo para la seguridad y salud pública por el peligro que

batzuk baino gehiago behar izaten baitira.

Bigarren.- Arrazoi biak –hau da, zerbitzua emateko ardura eta segurtasun eta osasun publikorako arriskuen prebentzioa– kontuan izanik, ulertzen da egoera honek ezin duela bere horretan jarraitu; hori dela eta, erabaki da, Eusko Jaurlaritzaren eta ECOVIDRIOren arteko hitzarmenari jarraikiz, hitzarmenaren bederatzigarren xedapenean aurreikusitako bitartekaritza eskatuko zaiola Eusko Jaurlaritzaren Ingurumen Sailari, salatzen duguna bezalako desadostasun kasuez arduratzen den organoa delako: zerbitzua ez ematea, edukiontzia husteko maiztasuna behar baino askoz txikiagoa izatea, erreferentzia hitzarmenaren I. eranskinak –1.A.3 klausulan– maiztasun hori edukiontziek gainezka ez egiteko nahikoa izango dela eta erantzun denbora 24 ordukoa izango dela esanbidez aipatzen duen arren.

Hirugarrena.- Aurrekoa galarazi gabe, berriro bidaliko zaio ECOVIDRIO enpresari Debabarrenako Mankomunitatean kokatutako beira biltzeko edukiontzia husteko maiztasuna areagotzeko eskaera, edukiontziek gainezka egitea, zerbitzua kaltetzea eta egoera horrek segurtasun eta osasun publikoari eragiten dion arriskua saihesteko.

Laugarrena.- Erabaki honen berri interesdunei –hau da, “ECOVIDRIO” enpresari eta EUSKO JAURLARITZARI– jakinaraztea.

**BEDERATZIGARREN GAIA. BIDEAK GARBITZEKO PLANTILLAKO LANPOSTU FINKOETAN GORAGOKO KATEGORIAKO FUNTZIOAK SARTZEKO PROPOSAMENA**

Langileen Departamentuko zerbitzu teknikoek Batzar Orokorreko kideei bidalitako proposamenaren berri eman da; jarraian transkribatzen den proposamena bilerara etorri diren kide guztiek aho batez onartu dute, honako ERABAKI HAU hartuta:

Zerbitzu teknikoek aurkeztutako txostena aintzat hartuta, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA

entraña el vidrio depositado en la vía pública de forma descontrolada y que, además, tarda días en ser retirado.

Segundo.- Entender por ambas razones, responsabilidad en la prestación del servicio y prevención de riesgos que afecten a la seguridad y salud pública, que esta situación no se puede mantener en el tiempo y por ello, se acuerda que, con cargo al Convenio entre el Gobierno Vasco y ECOVIDRIO, solicitar la mediación prevista en el dispositivo noveno del convenio, de la Dirección de Medio Ambiente del Gobierno Vasco, órgano al que se le encomienda esta función, en supuestos de discrepancias como la que denunciamos: falta de prestación del servicio, frecuencias de recogida muy por debajo de lo que resulta necesario siendo que el Anexo I del convenio de referencia, expresamente, prevé, en su cláusula 1.A.3, que la frecuencia de vaciado será la necesaria para que no rebosen los contenedores y que el plazo máximo de respuesta será de 24 horas.

Tercero.- Sin perjuicio de anterior, reiterar el requerimiento a ECOVIDRIO para que aumente las frecuencias de recogida de los contenedores de vidrio ubicados en la Mancomunidad de Debabarrena para que los mismos no vuelvan a sufrir rebose de residuos con el consiguiente perjuicio para el servicio y riesgo para la seguridad y salud pública.

Cuarto.- Notificar el presente acuerdo a los/as interesados/as “ECOVIDRIO” y GOBIERNO VASCO.

**PUNTO NOVENO. PROPUESTA DE INCLUSIÓN DE FUNCIONES DE SUPERIOR CATEGORÍA EN PUESTOS FIJOS DE LA PLANTILLA DE LIMPIEZA VIARIA**

Se da cuenta de la propuesta emitida por los servicios técnicos del Departamento de Personal, que se transcribe a continuación y que es aprobada por la unanimidad de los/as miembros de la Junta General asistente al acto, adoptándose en su virtud, el siguiente ACUERDO:

Atendiendo al informe presentado por los servicios técnicos, se propone modificar la Relación de Puestos

SAUren Lanpostuen Zerrenda aldatzea proposatzen da, antolamendu arrazoiak direla medio.

Lanpostuen Zerrenda (LPZ) Administrazioaren tresna da, bere zerbitzura diharduten langileen egitura antolatzeko, Administrazioak dituen zerbitzu beharren arabera eta lanpostu bakoitzean behar-beharrezkoak diren gutxieneko eskakizunen arabera.

Baina egia da gizartea etengabeko bilakaera prozesuan dagoela eta, ondorioz, lehenago kontuan izan ez diren beharrak sortzen direla.

Lanpostu zerrenda aldatzen den dokumentua da, eta aukera izan behar du zereginak zerbitzuen beharretara egokitzeko; hori dela eta, erabaki da:

Lehenengoa.- Kale garbiketa zerbitzuko lanpostu finko batzuetan etengabe kategoria handiagoko zereginak betetzen direla ikusita, zeregin horiek Lanpostuen Zerrendan gehitzea.

Proposamenak honako lanpostu hauei eragingo lieke:

de Trabajo de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y BADESA, SAU justificado en razones organizativas.

La Relación de Puestos de Trabajo (RPT) es el instrumento organizativo por el que la Administración estructura al personal a su servicio, y lo hace en función de la necesidad de los servicios que tengan y los requisitos mínimos indispensables de cada puesto.

Pero es cierto que la sociedad está en un proceso de evolución continua y ello conlleva que surjan necesidades antes no contempladas.

La RPT es un documento vivo que debe permitir adaptar las tareas a las necesidades de los servicios, por lo cual se acuerda:

Primero.- Observando que, de manera continua, unos puestos fijos del servicio de limpieza viaria realizan funciones de superior categoría se acuerda incluir dichas funciones en la Relación de Puestos de Trabajo. Los puestos de trabajo afectados por dicha propuesta serían los siguientes:

| MANCOMUNIDAD DE DEBABARRENA |           |                              |                                                    |                                                                   |                                                           |
|-----------------------------|-----------|------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Núm. RPT                    | PUESTO    | NIVEL ASIMILABLE DE ARCEPAFE | FUNCIONES OCASIONALES QUE SE INCLUYEN EN EL PUESTO | REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO                                      | RETRIBUCIÓN POR DESEMPEÑO DE DICHAS FUNCIONES OCASIONALES |
| 227                         | Peón L.V. | 7                            | Conductor barredora                                | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario | 8                                                         |

| BADESA, SAU |                       |                              |                                                    |                                                                   |                                                           |
|-------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Núm. RPT    | PUESTO                | NIVEL ASIMILABLE DE ARCEPAFE | FUNCIONES OCASIONALES QUE SE INCLUYEN EN EL PUESTO | REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO                                      | RETRIBUCIÓN POR DESEMPEÑO DE DICHAS FUNCIONES OCASIONALES |
| 321         | Peón L.V.             | 7                            | Conductor barredora                                | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario | 8                                                         |
| 315         | Peón L.V.             | 7                            | Conductor barredora                                | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario | 8                                                         |
| 339         | Peón L.V.             | 7                            | Conductor barredora                                | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario | 8                                                         |
| 337         | Conductor lava-aceras | 8                            | Conductor                                          | Carnet C + CAP                                                    | 9                                                         |

| BADESA, SAU |           |                              |                                                    |                                                                   |                                                           |
|-------------|-----------|------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Núm. RPT    | PUESTO    | NIVEL ASIMILABLE DE ARCEPAFE | FUNCIONES OCASIONALES QUE SE INCLUYEN EN EL PUESTO | REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO                                      | RETRIBUCIÓN POR DESEMPEÑO DE DICHAS FUNCIONES OCASIONALES |
|             |           |                              | baldeadora                                         |                                                                   |                                                           |
| 318         | Peón L.V. | 7                            | Conductor barredora                                | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario | 8                                                         |

Bigarrena.- Ikusi da Batzar Orokorrak makina hidrogarbitzailearen zerbitzua kale garbiketa zerbitzuari atxikita dauden langileekin ematea erabaki zuela; udalerrri guztietan langile finkoak direnez makina hidrogarbitzailea erabil dezaketen eta zeregina betetzeko prestasuna agertu duten gidariei eta gidari peoiei kontsulta egin zaie.

Kontsultaren emaitzekin bat, udalerrietan makina hidrogarbitzailea erabiltzea onartzen duten langileen lanpostuak zehaztu dira.

Hori dela eta, zeregin hori honako lanpostu hauetan gehitzea erabaki da, titularrek ados daudela adierazita:

Segundo.- Visto que la Junta General acordó prestar el servicio de hidrolimpiadora, mediante personal adscrito al servicio de L.V. y tras la consulta en todos los municipios, bien a los conductores, bien a peones conductores que, siendo fijos podrían emplear la hidrolimpiadora, quienes estarían dispuestos a desempeñar esta función.

Conforme al resultado de la consulta, se han determinado los puestos en los que el personal presta su conformidad a utilizar la hidrolimpiadora por municipios.

Por ello, los puestos en los que se acuerda incluir esta función, cuyos titulares se han mostrado de acuerdo, son los siguientes:

| MANCOMUNIDAD DE DEBABARRENA |          |                            |                              |                                                    |                                                                                                    |                                                           |
|-----------------------------|----------|----------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| MUNICIPIO                   | Núm. RPT | PUESTO                     | NIVEL ASIMILABLE DE ARCEPAFE | FUNCIONES OCASIONALES QUE SE INCLUYEN EN EL PUESTO | REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO                                                                       | RETRIBUCIÓN POR DESEMPEÑO DE DICHAS FUNCIONES OCASIONALES |
| Mutriku                     | 232      | Oficial conductor L.V.     | 8                            | Conductor hidrolimpiadora-decapadora               | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario (mismos requisitos de su puesto) | 8                                                         |
| Eibar                       | 227      | Operario especialista L.V. | 7                            | Conductor barredora-hidrolimpiadora-decapadora     | Carnet B si ha obtenido antes julio 2009, C en caso contrario                                      | 8                                                         |

| BADESA, SAU |          |                            |                              |                                                    |                                               |                                                           |
|-------------|----------|----------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| MUNICIPIO   | Núm. RPT | PUESTO                     | NIVEL ASIMILABLE DE ARCEPAFE | FUNCIONES OCASIONALES QUE SE INCLUYEN EN EL PUESTO | REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO                  | RETRIBUCIÓN POR DESEMPEÑO DE DICHAS FUNCIONES OCASIONALES |
| Soraluze    | 340      | Operario Especialista L.V. | 7                            | Conductor barredora-hidrolimpiadora-               | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, | 8                                                         |

| BADESA, SAU |          |                                         |                              |                                                    |                                                                                                                |                                                           |
|-------------|----------|-----------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| MUNICIPIO   | Núm. RPT | PUESTO                                  | NIVEL ASIMILABLE DE ARCEPAFE | FUNCIONES OCASIONALES QUE SE INCLUYEN EN EL PUESTO | REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO                                                                                   | RETRIBUCIÓN POR DESEMPEÑO DE DICHAS FUNCIONES OCASIONALES |
|             |          | (cubrebajas)                            |                              | decapadora                                         | C en caso contrario<br>( <i>mismos requisitos de su puesto</i> )                                               |                                                           |
| Soraluze    | 310      | Peón polivalente                        | 7/8                          | Conductor hidrolimpiadora-decapadora               | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario<br>( <i>mismos requisitos de su puesto</i> ) | 8                                                         |
| Elgoibar    | 321      | Peón L.V.                               | 7                            | Conductor barredora-hidrolimpiadora-decapadora     | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario                                              | 8                                                         |
| Elgoibar    | 319      | Peón L.V.                               | 7                            | Conductor barredora-hidrolimpiadora-decapadora     | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario                                              | 8                                                         |
| Elgoibar    | 317      | Peón-polivalente L.V.                   | 7/8                          | Conductor hidrolimpiadora-decapadora               | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario<br>( <i>mismos requisitos de su puesto</i> ) | 8                                                         |
| Ermua       | 339      | Operario Especialista L.V. (cubrebajas) | 7                            | Conductor barredora-hidrolimpiadora-decapadora     | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario<br>( <i>mismos requisitos de su puesto</i> ) | 8                                                         |
| Deba        | 341      | Conductor L.V.                          | 8                            | Conductor hidrolimpiadora-decapadora               | Carnet B si ha obtenido antes diciembre 2009, C en caso contrario<br>( <i>mismos requisitos de su puesto</i> ) | 8                                                         |

Hirugarrena.- 223. zk. duen lanpostuaren titularra (Soraluzeko kale garbiketa zerbitzuko langile espezialista) ezintasun osoko egoeran dagoenez, kasua bi urtean behin berraztertze aukerarekin, eta lanpostua epe horretan gordetzeko eskubidearekin, erabaki da lanpostua aldi baterako beteko dela, bitarteko kontratu bidez; lanpostuari makinak gidatzea esleitu zaio, noizean behin egin beharreko zeregin moduan. Zeregin horiek egiteko baldintzak betetzen dituzten langileekin beteko da.

Lanpostua aldi baterako beteko duten langileekin sinatuko den kontratuan, noizean behingo eginkizunak eta baldintzak adieraziko dira, lanpostua titular finkoarentzat gordetzeko epea amaitu eta gero lanpostu zerrendan

Tercero.- Siendo que el titular del puesto núm. 223 de operario especialista L.V. del servicio de limpieza varía de Soraluze se encuentra en situación de incapacidad total con posibilidad de revisión en el plazo de dos años y con derecho a reserva de puesto durante dicho periodo, se acuerda cubrir temporalmente, mediante interinidad, asignándole como función ocasional, a este puesto, la conducción de máquinas. Se proveerá con personal que cumpla con los requisitos para desempeñar dichas funciones.

En el contrato a suscribir con el personal que vaya a cubrir dicho puesto de forma temporal se incluirán las funciones ocasionales y requisitos, para posteriormente incluirlos en la RPT una vez extinguido el tiempo de

sartzeko.

Laugarrena.- 233. zk. duen eta oraingoz hutsik dagoen lanpostuari (Mutrikuko kale garbiketa zerbitzuko langile espezialista) noizean behin makinak gidatzea esleitzea eta lanpostu zerrendan gehitzea erabaki da.

Horri dagokionez, Mutrikuko Udaleko ordezkari den Andonegi Belaustegi jaunaren proposamenez, erabaki da lan poltsako lehenengo erreferentzia gisa agertzen den izangaiarekin bitarteko kontratua sinatuko dela, aitasun baimena hartu duen arren; baimen epea amaitu eta gero lan kontratua sinatuko da, onartezintzat jotzen baita langilearen oraingo egoerak (aitasun baimena) kontraturako eskubidea kaltetzea.

Bosgarrena.- Proposamen hau enpresa batzordeekin negoziatuko dela erabaki da; ondoren, gardentasun atalean eta GAO/BAOn argitaratuko da, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen eta BADESA SAUren lanpostu zerrendaren aldaketa moduan.

**HAMARGARREN GAIA. LAN-EGUTEGIA ALDATZEKO PROPOSAMENA, LANALDIEN ARTEKO ETENALDIAREN IRAUPENA APLIKATUZ, ERAGINPEKO LANGILEEKIN NEGOZIATZEKO**

Zerbitzu Departamentuko zerbitzu teknikoek gai horren inguruan egin duen txostenaren berri ematen da, horren testua jarraian transkribatuta.

*Gaur egun, Debabarrenako Mankomunitateko eta BADESA SAUko plantilletako hainbat langileren egutegiek, egituraren aldetik, ez dute betetzen atsedenaldiaren gutxieneko iraupenaren baldintza (48 ordu); hori dela eta, hainbat egutegi aztertu ondoren, aldaketak egiteko proposamen hau aurkezten da, zerbitzuan ahalik eta inpaktu txikiena sortzen saiatuz, langile guztiek bi astean behin gutxienez 48 orduko atsedenaldia izan dezaten.*

*Eragindako lanpostuak eta dagozkien proposamenak honako hauek dira:*

reserva, del titular fijo del puesto.

Cuarto.- En el puesto núm. 233 de operario especialista L.V. del servicio de limpieza viaria de Mutriku, que se mantiene vacante, se acuerda asignar a este puesto funciones ocasionales de conducción de maquinaria, incluyéndolas en la RPT.

A este respecto, a propuesta del Sr. Andonegi Belaustegi, representante del ayuntamiento de Mutriku, se acuerda suscribir un contrato de interinidad con el candidato que figura en la bolsa de empleo, como primea preferencia, aún cuando se encuentra en situación de licencia por paternidad, suscribiendo un contrato laboral a la finalización de dicha licencia, por entender que su derecho al contrato no puede verse perjudicado por sus circunstancias actuales, relacionadas con una licencia de paternidad.

Quinto.- Se acuerda negociar con los comités de empresa la presente propuesta, tras lo cual se procederá a su publicación en transparencia y en el BOG/BOB, como modificación de la RPT de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena y de BADESA, SAU.

**PUNTO DÉCIMO. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DEL CALENDARIO LABORAL, EN APLICACIÓN DE LA DURACIÓN DE PAUSA ENTRE JORNADA, PARA SU NEGOCIACIÓN CON LOS/AS AFECTADOS/AS**

Se da cuenta del informe emitido por los servicios técnicos del Departamento de Servicios, que se transcribe a continuación.

*Actualmente los calendarios de varios/as empleados/as de las plantillas de la Mancomunidad de Debabarrena y de BADESA, SAU estructuralmente no cumplen con la duración mínima de descanso de 48 horas, por lo que, tras estudiar los distintos calendarios, se realiza la siguiente propuesta de modificación intentando, en todo momento, que el servicio se vea afectado lo mínimo posible y con el fin de que todos/as los/as empleados/as dispongan al menos 48 horas de descanso cada dos semanas.*

*Los puestos afectados y sus respectivas propuestas son las siguientes:*

### HIRI HONDAKINAK BILTZEKO GAUEKO ZERBITZUA

1. 241. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Hiri hondakinen zerbitzuko gidari ofiziala – Zentroetako papera eta kartoia biltzea.

Egituraren arabera, astelehenetik larunbatera bitartean (Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr) egiten du lan, eta atsedenaldia igandeetan bakarrik hartzen du. Lanaldiko ordutegiak honako hauek dira:

- Astelehenetik ostiralera: 21:30etik 03:17ra (347 minutu).
- Larunbatetan: 21:30etik 02:14ra (284 minutu).

#### Proposamena

Larunbateko gaueko lanaldia larunbateko arratsaldera aldatzea, larunbateko lanaldia amaitzen denetik astelehenekoa hasi arte atseden hartzeko 48 ordu izateko; ordutegiak honela geratuko dira:

- Astelehenetik ostiralera: 21:30etik 03:17ra (347 minutu).
- Larunbatetan: 16:46tik 21:30ra (284 minutu).

\* Larunbateko ordutegia alda daiteke, baldin eta lanaldia 21:30ak baino lehen amaitzen bada.

2. 259. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Hiri hondakinen zerbitzuko gidari ofiziala – Atzetik kargatzeko edukiontzien bilketa (zati organikoa eta errefusa Mutrikun eta Deban).

Egituraren arabera, Al-Az-Ol-Ig maiztasunarekin egiten du lan, atseden txandakako egunetan hartuz eta asteen egun gehiagotan lan eginez, lan zama handiagoa sortzen den aldietan; urtean zehar, inoiz ez du 48 orduko atsedenaldirik. Lanaldien ordutegia hauxe da:

- Lanaldi guztietan: 21:30etik 05:00etara (450 minutu).

#### Proposamena

Asteazkeneko gaueko lanaldia asteazkeneko arratsaldera aldatzea, asteazkeneko lanaldia amaitzen denetik ostiralekoa hasi arte atseden hartzeko 48 ordu izateko; ordutegiak honela geratuko dira:

- Asteazkena ez diren lanegunak: 21:30etik 05:00etara (450 minutu).
- Asteazkenetan: 14:00etatik 21:30era (450 minutu).

### SERVICIO R.U. NOCTURNO

1. Puesto núm. 241 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Oficial Conductor R.U. – Recogida de papel y cartón de centros.

Estructuralmente trabaja de lunes a sábado (L-M-X-J-V-S) descansando solamente los domingos. Los horarios de las jornadas laborales son los siguientes:

- De lunes a viernes: Desde 21:30 a 03:17 (347 minutos).
- Los sábados: Desde 21:30 a 02:14 (284 minutos).

#### Propuesta

Adelantar la jornada de trabajo del sábado a la noche al sábado a la tarde para que desde el final de la jornada del sábado hasta empezar la jornada del lunes haya 48 horas de descanso, los horarios quedan de la siguiente manera:

- De lunes a viernes: Desde 21:30 a 03:17 (347 minutos)
- Los sábados: Desde 16:46 a 21:30 (284 minutos)

\* El horario de los sábados se puede cambiar siempre y cuando la jornada termine antes de las 21:30.

2. Puesto núm. 259 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Oficial Conductor R.U. – Recogida de contenedores de carga trasera de fracción orgánica y fracción resto de Mutriku y Deba.

Estructuralmente trabaja con la frecuencia L-X-V-D descansando los días alternos y trabajando más días a la semana en las épocas en las cuales hay más carga de trabajo, a lo largo del año en ningún momento descansa 48 horas seguidas. El horario de las jornadas laborales es el siguiente:

- Todas las jornadas laborales: Desde 21:30 a 05:00 (450 minutos).

#### Propuesta

Adelantar la jornada de trabajo del miércoles a la noche al miércoles a la tarde para que desde el final de la jornada del miércoles hasta empezar la jornada del viernes haya 48 horas de descanso, los horarios quedan de la siguiente manera:

- Los días de trabajo que no sean miércoles: Desde 21:30 a 05:00 (450 minutos).
- Los miércoles: Desde 14:00 a 21:30 (450 minutos).

Horrela, 259. lanpostuan ari den langileak, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendakoak, ezin du astearte eta ostegunetan lan egin (udaldietan zerbitzua indartzeko egunak), ezta lan zama handiko beste aldi batzuetan ere; aitzitik, zerbitzua larunbatetan indar dezake.

#### HIRI HONDAKINAK BILTZEKO EGUNEKO ZERBITZUA

1. 307. zk. duen lanpostua, BADESA SAUren lanpostu zerrendan: Hiri hondakinen gidari peoia (Deba - Mutriku) – Atzetik kargatzeko edukiontzien bilketa (papera eta kartoia, eta ontziak Mutrikun eta Deban).

Egituraren arabera, astelehenetik larunbatera bitartean (Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr) egiten du lan, eta atsedenaldia igandeetan bakarrik hartzen du. Lanaldiko ordutegiak honako hauek dira:

- Al-Ar-Az-Ol-Lr: 08:00etatik 14:00etara (360 minutu).
- Ostegunetan: 08:00etatik 13:00etara (300 minutu).

#### Proposamena

Atsedenaldia astelehenetan –bi astean behin– ematea; egutegiaren egitura orokorra honela geratuko litzateke:

- 1. astea Lanaren maiztasuna: Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr.
- 2. astea Lanaren maiztasuna: Ar-Az-Og-Ol-Lr.

Bi astean behin, lanaldian 6 ordu gutxiago izango duenez, aparteko ordu horiek lanaldiak luzatzeko erabiliko dira, Deba eta Mutrikuko zerbitzua hobetzeko. Honako hau proposatzen da: kutxa irekiko ibilgailu bat Mutrikuko Transferentzia Estazioan uztea, eta, atzetik kargatzeko gaikako edukiontziak biltzeko ibilbidea amaituta, ibilgailu hori hartzea eta kalean utzitako tamaina handiko hondakinak, edukiontzietatik kanpo edo paperontzien ondoan utzitako zabor poltsak –ibilbidea egin bitartean ikusitakoak– bildu eta Mutrikuko Garbigunera eramatea, bertan deskargatzeko.

Bi astean behin, astelehenean atsedenaldia ematen bada ere, ez da bideragarria astelehenean zerbitzua ez betetzea, ontziak eta papera eta kartoia biltzeko edukiontziek gainezka egingo luketelako. Hori dela eta, langileak atseden hartzen duen astelehenetan ibilbidea, egunaren arabera, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan 250. eta 251. lanpostuetan diharduten gidari ofizialek egingo dute. Hala ere, zerbitzua murriztu egiten da, lanean gidari bat gutxiago

minutos).

De ser así, el empleado puesto núm. 259 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena no puede trabajar los martes y jueves que tiene de refuerzo en épocas de verano y en otras épocas de mucha carga de trabajo, sí pudiendo reforzar el servicio los sábados.

#### SERVICIO R.U. DIURNO

1. Puesto núm. 307 de la RPT de BADESA, SAU: Peón Conductor R.U. (Deba - Mutriku) – Recogida de contenedores de carga trasera de papel y cartón y de envases de Mutriku y Deba.

Estructuralmente trabaja de lunes a sábado (L-M-X-J-V-S) descansando solamente los domingos. Los horarios de las jornadas laborales son los siguientes:

- L-M-X-V-S: Desde 08:00 a 14:00 (360 minutos).
- Los jueves: Desde 08:00 a 13:00 (300 minutos).

#### Propuesta

Dar descanso un lunes de cada dos semanas, la estructura general del calendario quedaría de la siguiente manera:

- Semana núm. 1: Frecuencia de trabajo de L-M-X-J-V-S.
- Semana núm. 2: Frecuencia de trabajo de M-X-J-V-S.

Al tener una jornada de 6 horas menos cada dos semanas, dichas horas se usarán para alargar las jornadas de trabajo, usando esas horas extra para mejorar el servicio en Deba y Mutriku. La propuesta es dejar un vehículo de caja abierta en la E.T. de Mutriku y al acabar la ruta de recogida de contenedores de carga trasera selectiva, coger dicho vehículo para recoger voluminosos depositados en la calle que se hayan visto durante la jornada, bolsas fuera de los contenedores o alrededor de las papeleras etc. y descargar en el Garbigune de Mutriku.

A pesar de dar descanso un lunes de cada dos semanas, no se considera viable dejar de hacer el servicio del lunes, ya que los contenedores de envases y de papel y cartón desbordarían. Por ello, el lunes de descanso, la ruta la harán, según el día, los conductores oficiales con los puestos núm. 250, núm. 251 y núm. 252 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena. Sin embargo, el servicio queda mermado con la disponibilidad de un conductor

dagoelako; beste aukera bat gidari bat kontratatzea da behar den egunetan zerbitzua indartzeko: kostua 240 euro/egun.

2. 200. zk. duen lanpostua, BADESA SAUren lanpostu zerrendan: Hiri hondakin solidoak biltzeko eguneko zerbitzuaren arduraduna.

Egituraren arabera, astelehenetik larunbatera bitartean (Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr) egiten du lan, eta atsedenaldia igandeetan bakarrik hartzen du. Lanaldiko ordutegiak honako hauek dira:

- Astelehenetik ostiralera: 07:00etatik 13:41era (401 minutu).
- Larunbatetan: 08:30etik 10:30era (120 minutu).

#### Proposamena

Atsedenaldia astelehenetan –bi astean behin– ematea; egutegiaren egitura orokorra honela geratuko litzateke:

- 1. astea Lanaren maiztasuna: Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr.
- 2. astea Lanaren maiztasuna: Ar-Az-Og-Ol-Lr.

Lanaldiko ordutegiak honako hauek izango dira:

- Astelehenetik ostiralera: 07:00etatik 14:15era (435 minutu).
- Larunbatetan: 08:30etik 11:17ra (167 minutu)

Atsedeen egunak diren astelehenetan, hiri hondakinen eguneko zerbitzuko arduradun bat egoten jarraitzeko, honako proposamen hauek egiten dira:

- 1) proposamena: Atsedeen egunak diren astelehenetan, Debabarrenako Mankomunitateko 257. lanpostuan diharduen langileak egingo du lan: hiri hondakinen gaueko/eguneko zerbitzuko arduraduna; horiek horrela, aldaketa bat dago bere egutegiaren egiturari. Gaueko lanaldien egitura, une honetan, hauxe da:

- ♦ 1. astea Larunbat eta igandeko gauean egiten du lan.
- ♦ 2. astea Astelehen eta ostiraleko gauean egiten du lan.

Bi astean behin astelehenean lan egin ahal dezan, hiri hondakinen eguneko zerbitzuko arduradunaren eginkizunak betetz, gaueko lanaldien egitura honela aldatzeko proposatzen da:

- ♦ 1. astea Larunbat eta igandeko gauean lan egitea.

menos, quedando como alternativa la contratación de un conductor de refuerzo los días que se requiera, lo que supone un coste de 240 euros/día.

2. Puesto núm. 200 de la RPT de BADESA, SAU: Encargado R.S.U. (Diurno).

Estructuralmente trabaja de lunes a sábado (L-M-X-J-V-S) descansando solamente los domingos. Los horarios de las jornadas laborales son los siguientes:

- De lunes a viernes: Desde 07:00 a 13:41 (401 minutos).
- Los sábados: Desde 08:30 a 10:30 (120 minutos).

#### Propuesta

Dar descanso un lunes de cada dos semanas, la estructura general del calendario quedaría de la siguiente manera:

- Semana núm. 1: Frecuencia de trabajo de L-M-X-J-V-S.
- Semana núm. 2: Frecuencia de trabajo de M-X-J-V-S.

Los horarios de las jornadas laborales serán los siguientes:

- De lunes a viernes: Desde 07:00 a 14:15 (435 minutos).
- Los sábados: Desde 08:30 a 11:17 (167 minutos)

Con el fin de que los lunes de descanso siga habiendo un encargado R.U. Diurno, se hacen las siguientes propuestas:

- Propuesta núm. 1): Los lunes de descanso trabajará el empleado con el puesto núm. 257 de la Mancomunidad de Debabarrena: Encargado R.U. (nocturno/diurno), siendo así, existe un cambio en la estructura de su calendario. La estructura actual de las jornadas nocturnas es la siguiente:

- ♦ Semana núm. 1: Trabaja sábado y domingo a la noche.
- ♦ Semana núm. 2: Trabaja lunes y viernes a la noche.

Con el fin de que pueda trabajar un lunes cada dos semanas realizando labores de Encargado R.U. (diurno), la propuesta de la estructura de las jornadas nocturnas es la siguiente:

- ♦ Semana núm. 1: Trabaja sábado y domingo a la noche.

- ♦ 2. astea Ostiral eta asteazkeneko gauean lan egitea.

Proposatutako aldaketaren ondorioz, BADESA SAUko 201. lanpostuari dagokion egutegiaren egitura ere aldatuko da: Hiri hondakinen gaueko zerbitzuaren arduraduna. Oraingo egutegiaren ohiko egitura:

- ♦ 1. astea: Lanaren maiztasuna: Al-Ar-Az-Og-Ol.
- ♦ 2. astea: Lanaren maiztasuna: Ar-Az-Og-Lr-Ig.

Proposatutako egutegiaren ohiko egitura honako hau da:

- ♦ 1. astea: Lanaren maiztasuna: Al-Ar-Az-Og-Ol.
- ♦ 2. astea: Lanaren maiztasuna: Al-Ar-Og-Lr-Ig.

- 2) proposamena: Atsedeen eguna den astelehenetan, hiri hondakinen eguneko zerbitzuko arduradun lanean Debabarrenako Mankomunitateko edo BADESA SAUko teknikari bat arituko da, baldin eta horretarako gaitasuna badu eta eginkizun horiek bete ahal baditu.

### 3. Garbiguneak.

Lau garbiguneetako lanpostuak honako hauek dira:

- 301. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Zaintzailea (Elgoibar).
- 302. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Zaintzailea (Mutriku).
- 303. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Zaintzailea (Ermua).
- 304. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Zaintzailea (Eibar).

Egituraren arabera, astelehenetik larunbatera bitartean (Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr) egiten du lan, eta atsedernaldia igandeetan bakarrik hartzen du. Lanaldiko ordutegiak honako hauek dira:

- Astelehenetik ostiralera: 09:00etatik 13:00etara eta 16:00etatik 18:17ra.
- Larunbatetan: 09:00etatik 13:00etara.

#### Proposamena

Maiztasuna bere horretan utzi, astelehenetik larunbatera (Al-Ar-Az-Og-Ol-Lr), baina asteleheneko goizetan

- ♦ Semana núm. 2: Trabaja viernes y miércoles a la noche.

Debido a la modificación planteada, también se le modificará la estructura del calendario al puesto núm. 201 de la RPT de BADESA, SAU: Encargado R.U. (nocturno). Estructura habitual del calendario actual:

- ♦ Semana núm. 1: Frecuencia de trabajo de L-M-X-J-V.
- ♦ Semana núm. 2: Frecuencia de trabajo de M-X-J-S-D.

La estructura habitual del calendario propuesto es la siguiente:

- ♦ Semana núm. 1: Frecuencia de trabajo de L-M-X-J-V.
- ♦ Semana núm. 2: Frecuencia de trabajo de L-M-J-S-D.

- Propuesta núm. 2): Los lunes de descanso trabajará como Encargado R.U. (diurno) otro técnico/a de la Mancomunidad de Debabarrena o BADESA, SAU que este capacitado/a y que pueda realizar dichas funciones.

### 3. Garbigunes.

Los puestos de los cuatro Garbigunes son los siguientes:

- Puesto núm. 301 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Vigilante (Elgoibar).
- Puesto núm. 302 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Vigilante (Mutriku).
- Puesto núm. 303 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Vigilante (Ermua).
- Puesto núm. 304 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Vigilante (Eibar).

Estructuralmente se trabaja de lunes a sábado (L-M-X-J-V-S) descansando solamente los domingos. Los horarios de las jornadas laborales son los siguientes:

- De lunes a viernes: Desde 09:00 a 13:00 y desde 16:00 a 18:17.
- Los sábados: Desde 09:00 a 13:00.

#### Propuesta

Dejar la frecuencia de la misma manera, de lunes a sábado (L-M-X-J-V-S), pero descansar los lunes a la

atseden hartu eta arratsaldeko ordutegia luzatu, hau da, 16:00etatik 18:17ra arte lan egin beharrean, 15:00etatik 19:00etara lan egin, eta soberako orduak gainerako egunetan banatu. Lanaldiko ordutegiak honako hauek dira:

- Astelehenetan: 15:00etatik 19:00etara.
- Asteartetik ostiralera bitartean: 09:00etatik 13:00etara eta 16:00etatik 18:30era.
- Larunbatetan: 09:00etatik 13:00etara.

#### KALE GARBIKETA

1. 237. zk. duen lanpostua, Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan: Kale garbiketako gidari peoia (Mendaro – Mallabia).

Egituraren arabera, Al-Ar-Az-Oi-Lr maiztasunarekin egiten du lan, eta atsedenaldia ostegunetan eta igandeetan bakarrik hartzen du. Lanaldiko ordutegiak honako hauek dira:

- Arau orokorra: 07:00etatik 14:00etara (420 minutu).
- Herriko jaiak: 06:00etatik 13:00etara (420 minutu).

#### Proposamena

Debabarrenako Mankomunitatearen lanpostu zerrendan 237. zk. duen lanpostua, kale garbiketako gidari peoiarena (Mendaro – Mallabia), bitan zatikatuko da, eta, handik aurrera, langile bat udalerri bakoitzean egongo da; hortaz, lanpostu bakoitzeko egutegi bat osatuko da, udal bakoitzaren beharren arabera, eta atsedenaldiaren gutxienezko iraupenari buruzko araudia betez.

Batzarrak erabaki du presidentea gaituko dela proposatutako ordutegi aldaketak langileen ordezkariekin eta ukitutako langileekin izapidetzeko.

Erabakia Batzarraren hurrengo bileran aurkeztuko da, onarpena jasotzeko.

Erabakia hartzeko arrazoia justifikatzen da. Zerikusia du orain dela gutxi izandako epaiketarekin, non erreklamatu zitzaion Mankomunitateari langile baten egutegiaren kasuan ez dituela betetzen bere betebeharrak, lanaldien arteko eta asteko atsedenaldien iraupenari dagokionez.

Jurisprudentziaren arabera, atsedenaldi biak ezin dira

mañana y ampliando el horario de tardes, es decir, en vez de trabajar de las 16:00 a las 18:17, se trabajará de las 15:00 a las 19:00 y distribuir las horas sobrantes en los demás días. Los horarios de las jornadas laborales son los siguientes:

- Los lunes: Desde 15:00 a 19:00.
- De martes a viernes: Desde 09:00 a 13:00 y desde 16:00 a 18:30.
- Los sábados: Desde 09:00 a 13:00.

#### LIMPIEZA VIARIA

1. Puesto núm. 237 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Peón conductor L.V. (Mendaro – Mallabia).

Estructuralmente trabaja con la frecuencia L-M-X-V-S descansando solamente los jueves y domingos. Los horarios de las jornadas laborales son los siguientes:

- Norma general: Desde 07:00 a 14:00 (420 minutos).
- Fiestas patronales: Desde 06:00 a 13:00 (420 minutos).

#### Propuesta

El puesto núm. 237 de la RPT de la Mancomunidad de Debabarrena: Peón conductor L.V. (Mendaro – Mallabia) se dividirá en dos y pasará a haber un empleado en cada uno de los municipios, por lo que a cada puesto se diseñará un calendario según las necesidades de cada municipio y cumpliendo con la normativa respecto a la duración mínima de descanso.

Se acuerda por la Junta, habilitar al Presidente para tramitar las modificaciones del horario propuestas, con los/as representantes de los/as empleados/as y con los/as afectados/as.

El acuerdo que resulta se someterá a aprobación de la Junta en la siguiente sesión.

Se justifica la razón por la que se adopta este acuerdo. Tiene que ver con un reciente juicio en el que se ha reclamado a la Mancomunidad, el incumplimiento de sus obligaciones, en relación con la duración de la pausa entre jornada y el descanso semanal, en el caso del calendario de un empleado.

La jurisprudencia entiende que ambos descansos no se

gainjarri, eta 48 ordu iraun behar dute.

Plantilla osoaren egutegiak berrikusi ziren, eta ondorioztatu zen kasu batzuetan ez zela egokia asteko atsedenen iraupena, ezta lanaldien artean nahitaez utzi behar den gutxieneko atsedenaldea ere. Egutegiak aldatzea proposatzen da, eta horrek ematen diren zerbitzuak aldatzeko beharra ekartzen du kasu batzuetan. Gainera, eragindako langileek kendutako orduak egin beharko dituzte, beren lanaldiak beste modu batera banatuta. Halaber, atsedenaldea denbora metatzeko legezko aukerak proposatzen dira, aldaketak zerbitzuetan inpaktu txikiagoa izan dezan.

Garbiguneen kasuan, Batzar Orokorreko kideak ez daude ados astelehenetan ixtearekin, eta uste dute Mankomunitatearen betebeharra dela zerbitzua Ordenantzan ezarritako ordutegian ematea; horrek langile gehiago izatea eskatzen badu, kontratatu beharko dira.

Presidenteak azaldu du egutegiak aldatzeko proposamena kosturik gabe planteatu dela, eta horrek nahitaez ekarriko du murrizketa ematen diren zerbitzuetan.

Mutrikuko Udaleko ordezkari den Andonegi Belaustegi jaunaren arabera, garbigune zerbitzua oraingo baldintzetan eman behar da, murriztu gabe. Gainera, astelehenetan hondakin ugari jasotzen dira eta ezin da itxita egon. Horrez gain, Mutrikuko garbigunea itsaso ondoan dago eta gaizki utzitako edo kontrolik gabe botatako hondakinek arriskua sor dezakete, edo itsasora heldu.

Azaldutakoagatik, proposamenetan berriz aztertzeko gai hori geratzen da, azaldutako moduan, eta hurrengo saioan erabakiko da.

**HAMAIKAGARREN                      GAIA.                      POLTSA**  
**KONPOSTAGARRIAK   ENTREGATZEKO   ZERBITZUA**  
**ALDATZEKO PROPOSAMENA**

Poltsa konpostagarriak hornitzeko zerbitzua aldatzeko

pueden solapar, siendo su duración de 48 horas.

Se ha procedido a revisar los calendario de toda la plantilla y ha resultado que en algunos supuestos no se mantiene la duración del descanso semanal más la pausa entre jornada mínima obligatoria. Se propone la modificación de calendarios que implica en algunos casos, la modificación de servicios que se están prestando. Implica, también, que los/as empleados/as afectados/as deberán prestar las horas que se resten, distribuidas de otra forma en sus jornadas. Y, asimismo, se proponen alternativas legales de acumulación del tiempo de descanso para que tenga una menor afección a los servicios.

En el caso de los garbigunes, los miembros de la Junta General se muestran contrarios a su cierre los lunes y consideran que es obligación de la Mancomunidad prestar servicio en el horario que se establece en la Ordenanza y si ello implicare más personal, pues se deberá contratar.

El Presidente explica que la propuesta de modificación de calendarios, se ha planteado a coste cero, lo que necesariamente implica reducción de la prestación de servicios.

El Sr. Andonegi Belaustegi, representante del ayuntamiento de Mutriku, considera la necesidad de que el servicio de garbigune se preste en las mismas condiciones que en la actualidad, sin decremento del servicio. Añade que los lunes es un día que se reciben muchos residuos y no puede estar cerrado. Y expone que el garbigune de Mutriku está próximo al mar y no se debe asumir el riesgo de potenciales residuos mal depositados o que depositados de forma descontrolada, puedan acabar en el mar.

Queda, por lo expuesto, el asunto pendiente de revisión de las propuestas, en los términos señalados y dejarlo pendiente de acuerdo para la siguiente sesión.

**PUNTO                      UNDÉCIMO.                      PROPUESTA                      DE**  
**MODIFICACIÓN DEL SERVICIO DE ENTREGA DE**  
**BOLSAS COMPOSTABLES**

Se da cuenta de la propuesta de modificación del

proposamenaren berri ematen da; jarraian transkribatzen den proposamena ingurumen teknikariak aurkeztu du.

#### AURREKARIAK

2012ko abenduan gure eskualdera bosgarren edukiontzia edo edukiontzi marroia iritsi zenetik, poltsa konpostagarriek funtzio oso garrantzitsua bete dute: kalitatezko biohondakinak biltzea. Poltsa horiek, konpostaje plantara eramanez, barruan duten materia organikoarekin batera konpostatzen dira eta kalitatezko konposta lortzea ahalbidetzen dute. Hori dela eta, ezinbestekoa da poltsa horiek banatzea.

Hasieran, Mankomunitateak erabaki zuen poltsa konpostagarrien biribilkiak hiru astean behin banatuko zirela herritarren artean. 2019an, poltsen biribilkiak 37 unitatekoak izatera pasatu zirenean, banatzeko aldia luzatu egin zen (lau aste). Gaur egun, Ermuko biztanle guztiek lau astean behin jasotzen dituzte poltsak; gainerako udalerrietan, aldiz, banaketa 3-4 astean behin egiten da.

2021ean, Eibarko udalerria erreferentziazat hartuta, familia bakoitzeko 10 litroko poltsak makina banagailuen bidez jasotzeko maiztasuna honako hau zen:

| EIBARko makina banagailuen mugimenduei buruzko datuak, 2021. urteari dagokionez |                                                                |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Datos movimientos de máquinas expendedoras de EIBAR, durante el año 2021        |                                                                |                                       |
| Urteko mugimenduak<br>Movimientos al año                                        |                                                                | Familia kopurua<br>Número de familias |
| 0                                                                               | Ez dute poltsarik ateratzen – No sacan bolsas                  | 3.972                                 |
| 2 eta 7 bitartekoak – De 2 a 7                                                  | Aldaketak ez lieke eragingo – No les afectaría la modificación | 5.904                                 |
| 7tik gora – Más de 7                                                            | Aldaketak eragingo die – Les afectaría la modificación         | 937                                   |

Datu horien arabera, banaketaren maiztasuna 3-4 astekoa izatetik 7 astekoa izatera pasatzen bada, aldaketak urtean 7 biribilki baino gehiago erabiltzen dituzten 937 familiei eragingo die. 5.904 familiari aldaketak ez die eragingo, poltsak neurritz erabiltzen dituztelako; eta beste 3.972 familiari ere ez die eragingo, poltsak erabiltzen ez dituztelako.

Bestalde, errefusa biltzeko edukiontziak 2021. urtean aztertu bitartean, poltsa konpostagarriak askotan bestelako hondakinak –ez biohondakinak– botatzeko erabiltzen direla antzeman zen.

Adibidez, errefusa biltzeko Soraluzeko edukiontzi bat

servicio de entrega de bolsas compostables, que emite el Técnico de Medio Ambiente y que se transcribe a continuación.

#### ANTECEDENTES

Desde que en diciembre de 2012 el quinto contenedor o contenedor marrón llegó a nuestra comarca, las bolsas compostables han cumplido una función muy importante para recoger un bioresiduo de calidad. Dichas bolsas, una vez transportadas a la planta de compostaje, se compostan a la vez que la materia orgánica que contiene en su interior y posibilita la obtención de un compost de calidad. Es por ello que el reparto de las mismas se considera imprescindible.

En esos inicios, la Mancomunidad tomó la decisión de que los rollos con las bolsas compostables se entregasen a la ciudadanía cada tres semanas. En 2019, una vez que los rollos de bolsas pasaron a disponer de 37 unidades, el periodo de reparto aumentó a cuatro semanas. Hoy en día, toda la ciudadanía de Ermua tiene un periodo entre entregas de 4 semanas, mientras que en el resto de municipios el periodo varía entre 3 y 4 semanas.

En 2021 y cogiendo como referencia el municipio de Eibar, la frecuencia de retirada de bolsas de 10 litros por familia en las máquinas expendedoras fue el siguiente:

Según estos datos, el cambio en la frecuencia de entrega de 3-4 semanas a 7 semanas afectará a 937 familias, que sacan más de 7 rollos al año. A 5.904 familias no les afecta el cambio porque hacen un uso comedido de las bolsas, mientras que 3.972 familias no se verán afectadas porque directamente no sacan bolsas.

Por otro lado, en las últimas caracterizaciones del contenedor de resto realizadas durante el 2021, se ha detectado que la bolsa compostable es utilizado con frecuencia para depositar otros tipos de residuos que no son bioresiduos.

Por ejemplo, en la caracterización realizada en un

*aztertzean, lau poltsa konpostagarri aurkitu ziren, mota guztietako hondakinekin (bio, ontziak, papera eta errefusa).*

*Ekonomiari dagokionez, poltsak erostera bideratzen den urteko gastua 203.190,00 euro da (BEZik gabe); horietatik 177.156,00 euro (BEZik gabe) 10 litroko poltsak erosteko.*

*Hori guztia dela eta, 10 litroko poltsak entregatzeko aldia kasuaren arabera 3 edo 4 astekoa izatea baliabideak alferrik galtzea da, ekonomiaren zein ingurumenaren ikuspuntutik.*

*Uste da asteen 5 poltsa konpostagarri nahikoak direla Debabarrenako familia batek sortzen dituen biohondakinak botatzeko.*

#### PROPOSAMENA

*Egoera aztertu ondoren, 10 litroko poltsa konpostagarrien biribilkiak banatzeko aldia luzatzea proposatzen da: 3-4 astekoa izan beharrean 7 astekoa izan dadin.*

Jakinarazten da ingurumen teknikariak 10 litroko poltsa konpostagarrien biribilkiak banatzeko aldia luzatzea proposatu duela: 3-4 astekoa izan beharrean 7 astekoa izan dadin.

Bi alternatiba proposatzen dira:

- Biribilkiko poltsa kopurua murriztea, 37 poltsatik 30era, eta 4 asteen behin banatzea; hau da, poltsa bat eguneko.
- Biribilkiko poltsa kopurua aldatu gabe mantentzea (37 poltsa) eta 5 asteen behin banatzea; hau da, poltsa bat eguneko.

Lehenengo aukeraren kasuan, makina banagailuek tamaina txikiagoko biribilkiak onartu behar dituzte.

Presidentearen arabera, 4 asteko aldiari eutsi behar zaio eta poltsa kopurua murriztu (30 poltsa izan daitezen), bere ustez, aukera horrek herritarrengan inpaktu txikiagoa duelako.

Presidentea aukeretako bat hautatzeko gaitzea erabaki da, ahal bada, 30 poltsa/4 asteko, baldin eta teknikoki bideragarria bada; halaber, hala badagokio, aldaketa hori poltsen hornidura kontratatze hurrengo prozeduran sartzeko gaituko da Presidentea.

*contenedor de resto de Soraluze se detectaron estas cuatro bolsas compostables con residuos de todo tipo (bio, envases, papel y resto).*

*Respecto al aspecto económico, la adquisición de bolsas supone un gasto anual total de 203.190,00 euros (Sin IVA), de los cuales 177.156,00 euros (Sin IVA) son para bolsas de 10 litros.*

*Por todo ello, el periodo de entrega de bolsas de 10 litros de 3 o 4 semanas, según el caso, se considera un despilfarro tanto económico como medio ambiental.*

*Se considera que la utilización de 5 bolsas compostables a la semana es más que suficiente para depositar los bioresiduos que genera una familia de Debabarrena.*

#### PROPUESTA

*Una vez analizada la situación, se propone aumentar el periodo de entrega de los rollos de bolsas compostables de 10 litros de las actuales 3-4 semanas a 7 semanas.*

Se informa que el Técnico de Medio Ambiente ha propuesto aumentar el período de entrega de rollos de bolsas compostables de 10 litros, de las actuales 3-4 semanas, a 7 semanas.

Se proponen dos alternativas:

- Reducción del número de bolsas por rollo: de 37 a 30 bolsas, a entregar cada 4 semanas; esto es, una bolsa por día.
- Mantener el número de bolsas por rollo, 37 bolsas, aumentar a 5 semanas su entrega; esto es, una bolsa por día.

La primera opción está condicionada a que las máquinas expendedoras admitan rollos de menor tamaño.

El Presidente se muestra partidario de mantener el plazo, 4 semanas, y reducir el número de bolsas, 30 bolsas, porque entiende genera menos afección al/la ciudadano/a.

Se acuerda habilitar al Presidente para que se adopte una de las dos decisiones, preferentemente la de 30 bolsas/4 semanas, siempre que fuera técnicamente viable y para introducir, en su caso, esta modificación en el siguiente procedimiento de contratación del

**HAMABIGARREN GAIA. LURPERATUTAKO  
EDUKIONTZIEN KONTRATUA ALDATZEKO  
PROPOSAMENA, EDUKIONTZI GUZTIEN MANTENTZE-  
LANAK SARTZEKO. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO**

BADESA SAUko gerenteak egindako txostenaren berri ematen da; txostena Gobernu Batzordeko kideei bidali zaie eta espedientearen jaso da.

Aurreko guztia betez, Batzar Orokorreko kide guztiek aho batez erabaki dute:

Lehenengoa.- 11/20-D espedienteari lotutako kontratua aldatzeko gehigarria onartzea, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 205,1 eta 2, a), 1. puntuan aurreikusitako prozedurari jarraikiz, hasieran kontratatutako zerbitzua osatzeko; zerbitzu osagarri horren xedea berriro gabe dauden eta erabilgarri dauden lurpeko edukiontzien prebentziozko mantentzea eta mantentze zuzentzailea izango da, edukiontzi horiek lehenago aipatutako egutegiarekin bat itxi arte.

Egindako txostenak honako hau egiaztatu du:

- Zerbitzu osagarria gehitu behar dela.
- Kontratista aldatzea ezinezkoa dela, arrazoi tekniko eta ekonomikoak direla medio, eragozpen handiak sortuko lituzkeela, kostuak areagotzeaz gain.
- Aldaketa eginez gero, ez da gainditzen hasierako prezioaren % 50, BEZa kanpo.

Gehigarrian zerbitzuari atxikitako baliabideak eta arduraldi denbora agertuko dira.

Bigarrena.- Aldaketaren edukia honako hau izatea proposatzen da:

1. Azaldutako zerbitzu osagarria gehitzea.
2. Kontratuaren prezioak aurrekontuan aldatzea, honako honekin bat:

Kontratuaren aurrekontua aldatzea, hornidura, instalazioa eta mantentze lanak egiteko gehieneko aurrekontu berria 6,6 hilabeteko eperako izan dadin, hornidura eta instalazioa egiteko, eta 8 urtekoa, mantentze lanak egiteko: **1.662.517,07 euro**, BEZa barne, **180.954,60 euroko** igoerarekin, BEZa barne, %

suministro de bolsas.

**PUNTO DUODÉCIMO. PROPUESTA DE  
MODIFICACIÓN CONTRATO DE CONTENEDORES  
SOTERRADOS PARA INCLUIR EL MANTENIMIENTO  
DE TODOS LOS CONTENEDORES. APROBACIÓN SI  
PROCEDE**

Se da cuenta del informe emitido por el Gerente de BADESA, SAU, que se ha enviado a los/as miembros de la Junta General, que obra en el expediente.

En virtud de lo que antecede, la Junta General, por unanimidad de sus miembros, acuerda:

Primero.- La aprobación de una adenda modificativa al contrato del expediente 11/20-D, conforme al procedimiento previsto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en su artículo 205,1 y 2, a) ,1º, como servicio adicional al inicialmente contratado, consistente en prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los contenedores soterrados no renovados y que se mantienen operativos, hasta que éstos se clausuren conforme al calendario anteriormente indicado.

En el informe emitido ha quedado acreditado lo siguiente:

- La necesidad de añadir este servicio adicional.
- Que el cambio de contratista no es posible por razones técnicas y económicas, generaría inconvenientes significativos y/o aumento de costes.
- Que la modificación no supera el 50 % del precio inicial, IVA excluido.

En la adenda modificativa deberá figurar la adscripción de medios y el tiempo de presencia.

Segundo.- El contenido de la modificación que se propone es el siguiente:

1. Incluir la prestación adicional descrita.
2. Modificar el presupuesto precios del contrato conforme a lo siguiente:

Modificar el presupuesto del contrato de manera que el nuevo presupuesto máximo para el suministro, instalación y mantenimiento, por plazo de 6,6 meses para la ejecución de suministro e instalación y de 8 años para el servicio de mantenimiento de: **1.662.517,07 euros**, IVA incluido, con un aumento

12,21, adjudikatutakoarekiko.

Mantentze lanetarako urteko aurrekontua aldatzea; eskaera egin eta gero gauzatuko da, onartutako unitateko prezioen arabera, honekin bat:

de 180.954,60 euros, IVA incluido, un 12,21 % respecto del adjudicado.

Modificar el presupuesto anual del mantenimiento, que se ejecutará previo pedido en función de los precios unitarios aprobados, conforme a:

|                                                                                                                    | EURO/URTE, BEZa BARNE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ▪ 2022tik 2024ra bitarteko ALDIA – PERÍODO 2022 A 2024                                                             |                       |
| Mantentze lanak egiteko zerbitzuaren gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el servicio de mantenimiento | 115.599,04            |
| Prebentziozko mantentzea egiteko gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el mantenimiento preventivo      | 50.999,04             |
| Mantentze zuzentzailea egiteko gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el mantenimiento correctivo        | 64.600,00             |
| ▪ 2024tik 2027ra bitarteko ALDIA – PERÍODO 2024 A 2027                                                             |                       |
| Mantentze lanak egiteko zerbitzuaren gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el servicio de mantenimiento | 84.729,16             |
| Prebentziozko mantentzea egiteko gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el mantenimiento preventivo      | 36.929,16             |
| Mantentze zuzentzailea egiteko gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el mantenimiento correctivo        | 47.800,00             |
| ▪ 2027tik aurrerako ALDIA – PERÍODO 2027 EN ADELANTE                                                               |                       |
| Mantentze lanak egiteko zerbitzuaren gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el servicio de mantenimiento | 70.005,00             |
| Prebentziozko mantentzea egiteko gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el mantenimiento preventivo      | 31.005,00             |
| Mantentze zuzentzailea egiteko gehieneko aurrekontua<br>Presupuesto máximo para el mantenimiento correctivo        | 39.000,00             |

- Honako prezio kontraesankor hau onartzea:  
10 zk. duen prezioa: LEHENDIK ZEUDEN INSTALAZIOETAKO LURPEKO NITXO BAKOITZAREN PREBENTZIOZKO MANTENTZEAREN prezio unitarioa: 123,42 euro, BEZa barne.  
Mantentzea eskatzen duten lurpeko zuloen kopuru zenbatetsia 27 unitate da, 2022tik 2024ra bitarteko aldian, eta 8 unitate, 2025etik 2027ra bitarteko aldian. Urteko prebentziozko mantentzeak barnean hartzen dituen lanak baldintza teknikoen agiriaren 5.2 puntuan ("MANTENTZEAREN BALDINTZA OROKORRAK") agertzen den taulan zehaztutako programarekin bat egingo dira. Maiztasunari dagokionez, bi hilean behin, lau hilean behin, sei hilean behin edo urtean behin egingo dira, lanaren arabera.

- Aprobar el siguiente precio contradictorio:  
Precio núm. 10: Precio unitario del MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CADA NICHOSOTERRADO DE INSTALACIONES PREEXISTENTES: 123.42 euros, IVA incluido.

El número de nichos soterrados a mantener se estima en 27 unidades, en el período de 2022 a 2024, y de 8 unidades en el período de 2025 a 2027. Las tareas incluidas dentro del Mantenimiento Preventivo Anual se realizarán como mínimo de acuerdo al programa definido en la tabla especificada en el punto 5.2 CONDICIONES GENERALES DEL MANTENIMIENTO del pliego de condiciones técnicas. La frecuencia será Bimestral, Cuatrimestral, Semestral o Anual, en función de la tarea.

Hirugarrena.- Aldaketaren proposamena kontratistari jakinaraziko zaio, alegazioak egiteko hiru egun balioduneko epea ezarrita; epea igarota alegaziorik aurkeztu ez badu edo gehigarriaren edukiarekin ados dagoela adierazten badu, aldaketa behin betiko onartuta dagoela joko da.

Laugarrena.- Kontratistari errekerimendua egingo zaio, kontratuari atxikiko dizkion baliabideak adieraz ditzan, eta dagokion atxikipen konpromisoa aurkez dezan.

### **HAMAHIRUGARREN GAIA. ZERBITZU-EGINKIZUNEN ETA AZTERTU BEHARREKO GAIEN DEIALDIAREN BERRI EMATEA**

Presidenteak jakinarazten du Zerbitzuen Batzorde Berezia biltzeko dei egingo dela, datorren martxoaren 9ko 11:00etarako; bilera mistoa izango da: aurrez aurre eta bideokonferentzia bidez.

Landu beharreko gaiak honako hauek dira:

1. Mankomunitatearen birziklatze-datuei buruzko txostena, zehazki, biohondakinen eta ontzien bilketari buruzko datuei buruzkoa. Neurrien proposamena. Herritarrei ematen zaizkien poltsa konpostagarriei buruzko konparazio-txostena. Beste mankomunitate batzuetan jarduteko moduak. Proposamenak.
2. Hiri-hondakinen bilketa alde batera uzteko proposamenara hurbiltzea. Informazio orokorra, proposamenak, beharrak eta udalerri bakoitzaren arazoak.
3. Desugertzailearen egutegi-proposamena.

Batzarrak jarduketekin ados dagoela adierazi du.

### **HAMALAU GARREN GAIA. PRESIDENTEAREN ERABAKIAK. ERABAKI HORIEK LABURTZEN DITUEN ZERRENDAREN BERRI EMATEA**

Lehendakariaren ebazpenak laburbiltzen dituen zerrendaren berri ematen da; horiek guztiak Batzar Orokorreko kideen eskura daude Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko bulegoetan.

Tercero.- Notificar al contratista la propuesta de modificación con plazo de tres días hábiles para alegaciones transcurrido el cual, si éstas no fueran presentadas o se prestase conformidad con el contenido de la Adenda, ésta se considerará definitivamente aprobada.

Cuarto.- Requerir al contratista para que indique los medios a adscribir al contrato y el correspondiente compromiso de adscripción.

### **PUNTO DECIMOTERCERO. INFORMACIÓN DE LA CONVOCATORIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS Y ASUNTOS A TRATAR**

Informa el Presidente que se va a convocar sesión de la Comisión Especial de Servicios, para el próximo día 9 de marzo, a las 11:00 horas, mixta: presencial y por videoconferencia.

Los asuntos a tratar son los siguientes:

1. Informe sobre los datos de reciclaje de la Mancomunidad, en concreto, sobre los datos de recogida de biorresiduos y envases. Propuesta de medidas. Informe comparativo sobre bolsas compostables que se suministran a los/as ciudadanos/as. Formas de actuar en otras mancomunidades. Propuestas.
2. Aproximación a la propuesta de lateralización de la recogida de R.U. Información general, propuestas, necesidades y problemática de cada municipio.
3. Propuesta de calendario de la decapadora.

La Junta muestra su conformidad con lo actuado.

### **PUNTO DECIMOCUARTO. RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA. DACIÓN DE CUENTA DEL LISTADO RESUMEN DE LAS MISMAS**

Se da cuenta del listado resumen de las Resoluciones de Presidencia, que están a disposición de los/as miembros de la Junta General en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

| RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA 2022 |       |           |               |
|----------------------------------|-------|-----------|---------------|
| Número                           | Fecha | Proveedor | Procedimiento |

| RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA 2022 |            |                               |                                                                                                                    |
|----------------------------------|------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Número                           | Fecha      | Proveedor                     | Procedimiento                                                                                                      |
| 1/2022                           | 10/01/2022 | Correos                       | Servicio de Apartado de Correos nº 439 de Eibar                                                                    |
| 2/2022                           | 12/01/2022 | Jokin Alberdi                 | Complemento de Dedicación Especial por sustitución del Jefe de Servicios durante 25 d. Vacaciones                  |
| 3/2022                           | 17/01/2022 | Santana Iturgintza            | Falta de presión de agua en el edificio central de la ET de Eibar                                                  |
| 4/2022                           | 19/01/2022 | Egondo                        | Instalación e enchufe para recarga de barredora eléctrica                                                          |
| 5/2022                           | 21/01/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 74                                                                                       |
| 6/2022                           | 21/01/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 75                                                                                       |
| 7/2022                           | 21/01/2022 | SDI                           | Suministro de 5 equipos para la medición del cloro libre                                                           |
| 8/2022                           | 24/01/2022 | Analab SA                     | Mantenimiento de la plataforma de los datos de los caudalímetros de Urruzuno                                       |
| 9/2022                           | 24/01/2022 | Refuerzo personal             | Refuerzo de la prestación del servicio de limpieza viaria en Ermua en enero y aprobación de cuota complementaria   |
| 10/2022                          | 01/02/2022 | Primigas                      | Gas propano para la calefacción del taller                                                                         |
| 11/2022                          | 01/02/2022 | Personal                      | Autorización, disposición y aprobación nómina paga de enero 2022 del personal                                      |
| 12/2022                          | 01/02/2022 | Via T                         |                                                                                                                    |
| 13/2022                          | 01/02/2022 | Limpiezas Industriales IRIS   | Aprobación contrato de emergencia de vaciado y limpieza de fosa séptica en la Estación de Transferencia de Eibar   |
| 14/2022                          | 04/02/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 76                                                                                       |
| 15/2022                          | 04/02/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 77                                                                                       |
| 16/2022                          | 04/02/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 1                                                                                        |
| 17/2022                          | 04/02/2022 | Mª Jesus Arriola              | Prensa 2022                                                                                                        |
| 18/2022                          | 08/02/2022 | Santana Iturgintza            | Suministro e instalación de bomba de agua para la ET Eibar                                                         |
| 19/2022                          | 11/02/2022 | Transferencia bancaria        | Orden de traspaso de saldos entre cuentas bancarias de la Mancomunidad                                             |
| 20/2022                          | 11/02/2022 | Refuerzo personal             | Refuerzo de la prestación del servicio de limpieza viaria en Ermua en febrero y aprobación de cuota complementaria |
| 21/2022                          | 14/02/2022 | Gurdi                         | Calefactor para la oficina del taller                                                                              |
| 22/2022                          | 14/02/2022 | Xuri Suministros Industriales | Gavetas para ordenación del almacén del taller                                                                     |
| 23/2022                          | 14/02/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 78                                                                                       |
| 24/2022                          | 14/02/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 2                                                                                        |
| 25/2022                          | 14/02/2022 | Facturas                      | Relación de facturas núm. 3                                                                                        |

Eta aztertzeke beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 16:50ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, Idazkariak, Presidente jaunaren oniritziak.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las 16:50 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu

44344404J JOSU  
ARRAIZ (R:  
G20079703)

Firmado digitalmente por  
44344404J JOSU ARRAIZ (R:  
G20079703)  
Fecha: 2023.07.13 09:51:05  
+02'00'

IDAZKARIA – LA SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina

Firmado  
digitalmente  
por RAQUEL  
OLAIZOLA  
CORTINA -  
30557262Z  
Fecha:  
2023.07.13  
09:52:01  
+02'00'