

GOBERNU BATZORDEA
EZOHICO SAIO MISTOA
TELEMATIKOA ETA PRESENTZIALA

Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen egoitzako bilkura aretoan, Eibarko hirian, 2022ko urtarrilaren 26ko 16:50etan, lehenengo deialdia eginda, ezohiko bilkuran, aurrez aurre eta modu telematikoa, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Gobernu Batzordea osatzen duten eskubidezko 9 kideetatik 7 bildu direla jotzen da.

Gobernu Batzordea aurrez aurre eta bide telematikoen bidez egin da, presidenteak aurretik deituta, eta egiteko modua onartu egin da –bide telematikoen bidez eta aurrez aurre–, deialdiaren eguneko gai-zerrendako 1. puntuan proposatutakoaren arabera.

Hauxe da deialdian jasotako gai-zerrenda:

1. Bidezko bada, bideokonferentzia bidezko saio mistoa, presentziala eta telematika onartzea, TAOAren 46.3 artikuluan aurreikusitakoaren babesean.
2. 2021eko abenduaren 22ko bileraren aktaren zirriborroa irakurtzea eta, hala badagokio, onartzea.
3. Kontuak. 2021eko ekitaldiko diru-sarreraren eta gastuen betearazpenari buruzko txostena. Aurrekontuaren kudeaketari buruzko informazioa. Fakturen ordainketa onartzea. Aurreko hileko nomina ordaintzeko jarraitutako prozedura onartzea. Nomina aurreko hilekoarekin koadratzea. Aldaketak justifikatzea. Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea. Langileen Sailaren txostena, ordainsari kontzeptuak indarrean dagoen legedira egokitzeari buruzkoa. Presidentearen eskuordetza onartzea, hil honetako nominaren kudeaketa eta betearazpena onar ditzan, egindakoaren berri emanaz. Mankomunitatearen eta BADESA, SAUren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontua gauzatzeari buruzko txostena.
4. Langileak.
 - 4.1. Onartzea aurreko hilabetearen eta hilabete honetan, bileraren egunera arte, aldi baterako kontratuak. Epemugak. Egindako luzapenak onartzea. Kontu ematea absentismo-mailari buruz.
 - 4.2. Onartzea goragoko kategoriako funtzioak edo aldi baterako lanpostuen mugikortasuna, zerbitzuetako arduradunek proposatutakoak, eta, hala badagokio, aparteko orduak eta dietak.

COMISIÓN DE GOBIERNO
SESIÓN EXTRAORDINARIA MIXTA
PRESENCIAL Y TELEMÁTICA

En el salón de sesiones de la sede de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, en la ciudad de Eibar, siendo las 16:50 horas del día 26 de enero de 2022, se consideran reunidos/as, en sesión extraordinaria de carácter presencial y telemática, primera convocatoria; 7 de los/as 9 miembros de derecho que integran la Comisión de Gobierno de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

La Comisión de Gobierno se celebra, de forma presencial y telemática, previa convocatoria realizada por el Presidente y siendo aprobada la forma de su celebración, por medios telemáticos, además de presencial, de conformidad con lo propuesto en el P.1 del orden del día de la convocatoria.

El orden del día de la convocatoria es el siguiente:

1. Aprobación, si procede, de la celebración de sesión mixta, presencial y vía telemática mediante videoconferencia, al amparo de lo previsto en el Art. 46.3 LRBRL.
2. Lectura y aprobación, si procede, del borrador del acta de la sesión de fecha 22 de diciembre de 2021.
3. Cuentas. Informe de ejecución de ingresos y gastos ejercicio 2021. Información de la gestión presupuestaria. Aprobación pago facturas. Aprobación del procedimiento seguido para el pago de la nómina del mes anterior. Cuadre de esta con la del mes anterior que corresponda. Justificación de las variaciones. Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social. Informe del Departamento de personal de adecuación de los conceptos retributivos a la legislación vigente. Aprobación de la delegación al Presidente para aprobar la gestión y ejecución de la nómina del mes en curso dando cuenta de lo actuado en la siguiente sesión. Informe de ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de la Mancomunidad y de BADESA, SAU.
4. Personal.
 - 4.1. Aprobar la relación de contratos laborales temporales, que incluye los correspondientes, al mes anterior y mes en curso hasta la fecha de la sesión. Vencimientos. Aprobación de las prórrogas realizadas. Dación de cuenta del nivel de absentismo.
 - 4.2. Aprobación de funciones de superior categoría o movilidad de puestos de trabajo de duración temporal, propuestas por los Encargados de los servicios, y, en su caso, de las horas extraordinarias y dietas.

5. *Kontratazioa. Indarrean dauden kontratuen eta horniduren zerrenda, hasiera eta bukaera-data eta aurrekontu-betearazpenaren egoera adieraziz. Kontratu txikien zerrenda. Gipuzkoako Kontratazio Zentralarekin izenpetutako kontratuen zerrenda.*
6. *Kontratazioa. Debabarrena eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko, animalien ongizate-zentroan mantentzeko, usoak biltzeko eta katuak biltzeko eta KES metodoaren bidez tratatzeko kontratazio-prozeduraren proposamena onartzea, hala badagokio (11/20-D esp.). Presidenteari kontratua esleitu eta formalizatzeko gaikuntza ematea. Halaber, hala badagokio, aurreko kontratuaren luzapena onartzea (08/18-D esp.), 2022ko otsailaren 4an amaituko dena, kontratu berria formalizatu arte.*
7. *Kontratazioa. Urruzunoko zabortegiko lixibiatuak kontrolatzeko zerbitzua esleitzeko kontratazio-prozeduraren hasiera aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Kontratazioa eta gastua arautzen dituzten agiriak onartzea.*
8. *Kontratazioa. Elgoibarko eta Eibarko garbiguneetako pneumatikoen kutxa jaso eta kudeatzeko zerbitzua esleitzeko kontratazio-prozeduraren hasiera aztertzea eta, hala badagokio, onartzea. Kontratazioa eta gastua arautzen dituzten agiriak onartzea.*

Gobernu Batzordea osatzen duten udaletako ordezkarien aldetik bilera telematikora bertaratu direnen zerrenda egin da. Honako hauek bertaratu dira:

PRESIDENTEA

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), aurrez aurre.

PRESIDENTEORDEA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), modu telematikoa.

KIDEAK

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), modu telematikoa.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), aurrez aurre.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), modu telematikoa.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), modu telematikoa.

Iñaki Arregi Uribe (Mendaro), modu telematikoa.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), modu telematikoa.

IDAZKARIA

Raquel Olaizola Cortina, aurrez aurre.

Era berean, bilkuran izan da, bertara deiturik, Asier Lekube Arbaiza, BADESA, SAUko Gerentea berau.

5. *Contratación. Relación de contratos y de suministros en vigor, con indicación de la fecha de inicio y de finalización y del estado de ejecución presupuestaria. Relación de contratos menores. Relación de contratos suscritos con la Central de Contratación de Gipuzkoa.*
6. *Contratación. Aprobación, si procede, de la propuesta de clasificación de ofertas del procedimiento de contratación del servicio de recogida, en los municipios de la comarca de Debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bienestar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método CES (Exp. núm. 11/20-D). Habilitación al Presidente para la adjudicación y formalización del contrato. Aprobación, si procede, de la prórroga del anterior contrato (Exp. núm. 08/18-D), que finaliza el día 4 de febrero de 2022, hasta la formalización del nuevo contrato.*
7. *Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento de contratación para la adjudicación del servicio de control de lixiviados del vertedero de Urruzuno. Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.*
8. *Contratación. Estudio y aprobación, si procede, del inicio del procedimiento de contratación para la adjudicación del servicio de recogida y gestión de la caja de neumáticos de los garbigunes de Elgoibar y Eibar. Aprobación de los pliegos reguladores de la contratación y del gasto.*

Se forma lista de participantes, a la sesión telemática, de los/as representantes de los ayuntamientos, que forman parte de la Comisión de Gobierno. Asisten:

PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu (Elgoibar), de forma presencial.

VICEPRESIDENTA

Rosa M^a Cid Seara (Ermua), de forma telemática.

VOCALES

Pedro Escribano Ruiz de la Torre (Eibar), de forma telemática.

Iñigo Loyola Garate (Elgoibar), de forma presencial.

Ruben Andonegi Belaustegi (Mutriku), de forma telemática.

Abel Olaizola Alberdi (Soraluze), de forma telemática.

Iñaki Arregi Uribe (Mendaro), de forma telemática.

Igor Agirre Barrientos (Mallabia), de forma telemática.

SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina, de forma presencial.

Asiste, asimismo, convocado a la sesión, Asier Lekube Arbaiza, Gerente de BADESA, SAU.

Aldiz, ekitaldian ez dira izan, aurrez jakinarazita, honako jaunak:

KIDEAK

Gilen García Boyra (Deba).

Bilera lehen deialdian egiteko beharrezko bertaratze-*quoruma* eman denez, presidente jaunak bilkurari hasiera eman, eta gai zerrendako gaiak aztertzeari ekin zaio.

LEHENGO GAIA. BIDEZKO BADA, BIDEOKONFERENTZIA BIDEZKO SAIO MISTOA, PRESENTZIALA ETA TELEMATIKOA ONARTZEA, TAOALEN 46.3 ARTIKULUAN AURREIKUSITAKOAREN BABESEAN

Aho batez onartu da Gobernu Batzordearen bilera mistoa –aurrez aurre eta bide telematikoz, bideokonferentzia bidez– egiteko erabakia; erabakia COVID-19a dela eta ezarritako prebentzio neurriak aplikatu beharrak justifikatzen du, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen Legearen 46.3 artikuluan xedatutakoaren babespean.

Bideokonferentziak egiteko ZOOM sistema erabiliko da, batzordekideen arteko elkarreragitea bermatzen baitu, aipatutako artikuluan eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko 40/2015 Legearen 17.1 artikuluan ezarritako moduan, bilerara ondorengo esteken bidez sartuta:

<https://us02web.zoom.us/j/81992173592?pwd=TmZEdnkyTStKQmRKSUkrVmtOTXh4Zz09>

Izan ere, babestuta dago bileran parte hartzen duten pertsonen nortasuna, hitzaldien edukia, noiz hartu duten hitza, elkarreragitea eta interkomunikazioa denbora errealean.

BIGARREN GAIA. 2021eko ABENDUAREN 22ko BILERAREN AKTAREN ZIRIBORROA IRAKURTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA

2021eko abenduaren 22ko batzarraren aktaren ziriborroa, bertaratuei galdetu zaie ea alegazioen bat

No asisten al acto los/as siguientes señores/as, quienes excusan su asistencia:

VOCALES

Gilen García Boyra (Deba).

Dándose el *quórum* de asistencia exigible para su celebración en primera convocatoria, se abre la sesión por la Presidencia pasando a examinarse los asuntos incluidos en el orden del día.

PUNTO PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA CELEBRACIÓN DE SESIÓN MIXTA, PRESENCIAL Y VÍA TELEMÁTICA MEDIANTE VIDEOCONFERENCIA, AL AMPARO DE LO PREVISTO EN EL ART. 46.3 LRBRL

Se aprueba por asentimiento general, la celebración de sesión mixta, presencial y telemática mediante videoconferencia, de la Comisión de Gobierno, apreciada la concurrencia de circunstancias relativas a la aplicación de las medidas de prevención motivadas por el SARs COVID19, al amparo de lo previsto en el Art. 46.3 de la LRBRL.

El sistema de videoconferencia que se utiliza, que garantiza la interconectividad, en los términos previstos en el citado artículo y en el Art. 17.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, es ZOOM accediendo a la reunión mediante los siguientes enlaces:

Queda asegurada, la identidad de las personas que participan en la sesión, el contenido de sus intervenciones, el momento en que las hagan, la interactividad y la intercomunicación en tiempo real.

PUNTO SEGUNDO. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 22 DE DICIEMBRE DE 2021

Se somete a votación el borrador del acta de la sesión de fecha 22 de diciembre de 2021, y se pregunta a los/as

egitea komenigarri ikusten ote duten.

Ez da ezein eragozpen aurkeztu eta aipatu bilkuran izan ziren Gobernu Batzordeko kide guztien adostasunarekin eta baiezeko orokor bidez, honako erabaki hau hartu da.

2021eko abenduaren 22ko aurreko bilkuraren aktareen zirriborroa onartzea, eta, hori betez, zirriborroa akta bihurtzea.

HIRUGARREN GAIA. KONTUAK. 2021EKO EKITALDIKO DIRU-SARREREN ETA GASTUEN BETEARAZPENARI BURUZKO TXOSTENA. AURREKONTUAREN KUDEAKETARI BURUZKO INFORMAZIOA. FAKTUREN ORDAINKETA ONARTZEA. AURREKO HILEKO NOMINA ORDAINTZEKO JARRAITUTAKO PROZEDURA ONARTZEA. NOMINA AURREKO HILEKOAREKIN KOADRATZEA. ALDAKETAK JUSTIFIKATZEA. GIZARTE SEGURANTZARI DAGOKION ENPRESA KUOTA AINTZAT HARTZEA. LANGILEEN SAILAREN TXOSTENA, ORDAINSARI KONTZEPTUAK INDARREAN DAGOEN LEGEDIRA EGOKITZEARI BURUZKOA. PRESIDENTEAREN ESKUORDETZA ONARTZEA, HIL HONETAKO NOMINAREN KUDEAKETA ETA BETEARAZPENA ONAR DITZAN, EGINDAKOAREN BERRI EMANEZ. DIRU-SARREREN ETA GASTUEN AURREKONTUA GAUZATZEARI BURUZKO TXOSTENA, MANKOMUNITATEAREN ETA BADESA, SAURENA

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Ekitaldiko sarreraren eta gastuen laburpena azaldu dute. Hauexek dira laburpen horren xehetasunak.

señores/as asistentes si tienen que formular alguna alegación.

No se presenta objeción alguna y con la conformidad de los miembros de la Comisión de Gobierno que asistieron a la mencionada sesión, por asentimiento general, se adopta el siguiente acuerdo.

Aprobar el borrador del acta de la sesión de fecha 22 de diciembre de 2021, y en su virtud proceder a elevarlo a acta.

PUNTO TERCERO. CUENTAS. INFORME DE EJECUCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO 2021. INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA. APROBACIÓN PAGO FACTURAS. APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA DEL MES ANTERIOR. CUADRE DE ESTA CON LA DEL MES ANTERIOR QUE CORRESPONDA. JUSTIFICACIÓN DE LAS VARIACIONES. RECONOCIMIENTO DE LA CUOTA PATRONAL A LA SEGURIDAD SOCIAL. INFORME DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL DE ADECUACIÓN DE LOS CONCEPTOS RETRIBUTIVOS A LA LEGISLACIÓN VIGENTE. APROBACIÓN DE LA DELEGACIÓN AL PRESIDENTE PARA APROBAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NÓMINA DEL MES EN CURSO DANDO CUENTA DE LO ACTUADO EN LA SIGUIENTE SESIÓN. INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y GASTOS DE LA MANCOMUNIDAD Y DE BADESA, SAU

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los/as miembros de la Comisión de Gobierno.

Se procede a exponer el resumen de gastos e ingresos del ejercicio y balances, con el siguiente detalle.

2021. URTEKO GASTUEN BALANTZEA / BALANCE DE GASTOS EJERCICIO 2021				
	Gastuak azarora / Gastos acumulados a noviembre			
KAPITULUA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURRE.	BAIMENDUA	ERABILGARRIA
CAPITULO	CONCEPTO	PTO. DEFIN.	AUTORIZADO	DISPONIBLE
1.KAP./CAP.1	Pertsonal Gastuak / Gasto Personal	3.235.034,00	2.800.875,33	434.158,67
	Kapitulua Guztira/Total Capitulo	3.235.034,00	2.800.875,33	434.158,67
2.KAP./CAP.2	H.H.S Gastu Arrunta / Gasto Corriente RSU	6.536.312,00	5.859.011,20	677.300,80
	Kale Garbiketa Gastu Arrunta / Gto Corriente LV	2.613.744,00	2.388.207,46	225.536,54
	Zaborteigiko Gastu Arrunta / Gto Corriente VTDO	102.000,00	36.919,99	65.080,01
	Administrazioa Gastu Arrunta / Gto Corriente Admón	887.370,00	725.947,58	161.422,42
	Tailerra Gastu Arrunta / Gto Corriente Taller	293.442,00	218.491,04	74.950,96
	Ingurumena Gastu Arrunta/Gto.,corriente Medio Ambien	35.439,92	30.252,94	5.186,98
	Txakurtegia Gastu Arrunta / Gto Corriente Perrera	69.300,00	51.948,30	17.351,70
	Estolderia Gastu Arrunta / Gto Corriente Alcantarillado	101.723,00	92.343,52	9.379,48
	Garbigunea Gastu Arrunta / Gto Corriente DAR	130.246,00	97.973,98	32.272,02
	Goi Karguak Gastu Arrunta /Gto Corriente Altos Cargos	4.700,00	1.797,12	2.902,88
	Txertaketak / Incorporaciones	43.628,76	43.628,76	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	10.817.905,68	9.546.521,89	1.271.383,79
3.KAP./CAP.3	Finantza Gastuak / Gastos Financieros	16.600,00	1.143,96	15.456,04
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	16.600,00	1.143,96	15.456,04
4.KAP./CAP.4	Mankomunitateko Herriak /Municipios Mancomunidad			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
6.KAP./CAP.6	Lurpeko instalazioak / Instalaciones soterrados			0,00
	Besteleko materiala/Otro inmovil. Material WEP orria	5.400,00	5.305,85	
	Zaborteigiko obrak /Obras Vertedero			0,00
	Garbiguneko instalazioa/ Instalaciones DAR	45.000,00	44.842,59	157,41
	Txertaketak / Incorporaciones	2.638.525,59	2.638.525,59	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	2.688.925,59	2.688.674,03	157,41
7.KAP/CAP.7	Entitate Publik.Sozidadea / Sociedades Publicas Entid.			0,00
	Txertaketak / Incorporaciones			
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
8.KAP./CAP. 8	Aurrekinak Langileei / Anticipos Personal	12.000,00	0,00	12.000,00
	Constitución Depositos			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	12.000,00	0,00	12.000,00
9.KAP./CAP.9	Finantza Pasiboak / Pasivos Financieros			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capitulo	0,00	0,00	0,00
AURREKONTUA GUZTIRA / TOTAL PRESUPUESTO		16.770.465,27	15.037.215,21	1.733.155,91

2021. URTEKO SARREREN BALANTZEA / BALANCE DE INGRESOS EJERCICIO 2021				
Sarrerak azarora / Ingresos Acumulados a noviembre				
Ecoembes azarora / Ecoembes a noviembre				
KAPITULUA	IZENDAPENA	BEHIN BET. AURR.	ONAR. ESK. GARB.	AURREK.DESB.
CAPITULO	DENOMINACION	PTO. DEFINITIVO	DCHOS. RECON.	DEVIAC. PTO.
3.KAP/CAP.3	Itxitako aurrekontuen diru sarrerak/ Reint. Ejercicios cerrados		1.514,53	-1.514,53
	HHS Tasak / Tasas RSU	3.259.360,77	3.286.102,09	-26.741,32
	Bestelako Sarrerak/Otros Ingresos	46.270,92	200.078,14	-153.807,22
	Ecoembes	684.239,92	463.888,14	220.351,78
	Kapitulua Guztira /Total Capítulo	3.989.871,61	3.951.582,90	38.288,71
4.KAP/CAP.4	EJ. diru laguntza/ Subv, GV			0,00
	GFA. diru laguntza/ Subv, DFG		1.344,00	-1.344,00
	HHS Goi Kudeaketa / Gestión en Alta RSU	2.067.000,65	1.894.750,55	172.250,10
	HHS Behe Kudeaketa / Gestión en Baja RSU	3.802.005,56	3.485.171,47	316.834,09
	Kale Garbiketa Transf. / Transf. L.V	4.074.843,10	3.741.522,53	333.320,57
	Fatxada Garbiketa / Limpieza Fachadas	77.000,00	71.451,97	5.548,03
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	10.020.849,31	9.194.240,52	826.608,79
5.KAP/CAP 5	Gordegailuen Interesak / Intereses de Depósitos	0,00	0,00	0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	0,00	0,00	0,00
6.KAP/CAP 6	Orube eraikingabea / Solares sin edificar	0,00		0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo		0,00	0,00
7.KAP/CAP 7	F. A. eta Bere Entitate For./ DF y sus entes			0,00
	Bestelako Empresas / Otras Empresas GHK	0,00		0,00
	Eusko Jauriaritza. / Gobierno Vasco	0,00		0,00
	Kapitulua Guztira /Total Capítulo	0,00	0,00	0,00
8.KAP/CAP 8	Aurrekinak Langileei / Anticipos de Personal	8.590,00	10.693,01	-2.103,01
	Depositoen itzulpena / Devolución depositos			0,00
	Kreditu Gehigarriak / Creditos Adicionales			0,00
	Kreditu Txertaketak / Incorpor. Creditos	2.751.154,35		2.751.154,35
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	2.759.744,35	10.693,01	2.749.051,34
9.KAP/CAP 9	Jasotako epe luzeko maileguak / Prestamos a L/P			0,00
	Kapitulua Guztira / Total Capítulo	0,00	0,00	0,00
AURREKONTUA GUZTIRA / TOTAL PRESUPUESTO		16.770.465,27	13.156.516,43	3.613.948,84

Gobernu Batzordea jakinaren gainean gelditu da. Horrez gain, aurkeztutako informazioa ikusita, Gobernu Batzordera bertaratutako kide guztiek aho batez hartu dute honako ERABAKI hau:

Lehena.- Jasota uztea Presidentearen Ebazpenak laburbiltzen dituen zerrenda; ebazpen horien bidez, onartu egiten dira zerbitzu, hornidura eta obrei loturiko gastuak eta dagozkien ordainketak, 3.000,00 eurotik beherakoak, espedienteetan agertzen direnak eta Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko bulegoetan mankomunitatearen eskura daudenak.

La Comisión de Gobierno se da por enterada. Asimismo, y a la vista de la documentación aportada, por asentimiento general de todos/as miembros de la Comisión de Gobierno asistentes a la sesión, se adopta el siguiente ACUERDO.

Primero.- Tomar razón del listado resumen de las Resoluciones de Presidencia, de aprobación de gastos y sus correspondientes pagos, relativos a servicios o suministros u obras, de importe inferior a 3.000,00 euros, que obran en los expedientes y se hallan a su disposición en las oficinas de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena.

RESOLUCIONES DEL EJERCICIO 2021

Número	Fecha	Proveedor	Procedimiento	Importe
234/2021	20/12/2021	Europa Azul	Anuncio modificación ordenanzas	533,61
235/2021	21/12/2021	Ediciones Deusto	Agendas 2022	285,80
238/2021	28/12/2021	Ibur Erreka	Escalera de acceso alfoso de taller	1.082,95
239/2021	29/12/2021	Igor Aldalur	Kms, tikets autopista	165,03

Bigarrena.- Onetsitako gastuekin bat datozen ordainketak onartzea. Gastu horiek 71etik 73ra bitarteko fakturen zerrendan sartzen dira, eta organo horretako kideei aurkeztu zaizkie, eta dagozkien espedienteetan jasota daude.

Segundo.- Aprobar los pagos que se corresponden con gastos aprobados, que se incluyen en la relación de facturas 71 a 73, que se han aportado a los/as miembros de este órgano y que obran en los correspondientes expedientes.

Hirugarrena.- Jasota uztea 2021eko abenduko aparteko ordainsariaren nomina eta 2021eko abenduko nomina, zerbitzuburuaren txostenen arabera koadratzen dena, eta zerbitzuburuaren fiskalizazio txostena jarraian transkribatutakoa izanda:

Tercero.- Tomar razón de la nómina de paga extraordinaria de diciembre y diciembre de 2021, que se cuadran según informes de la Jefa de servicio y cuyos informes de fiscalización se transcriben a continuación:

NOMINAREN ALDIA: 2021eko abenduko aparteko soldata PERÍODO DE LA NÓMINA: paga extraordinaria de diciembre de 2021				
Aurrekontu partidak Partidas presupuestarias	Oinarritzko ordainsariak – Retribuciones básicas			27.123,69 euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias			0 euros
	Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo			47.203,80 euros
	Langile lan kontratudun aldi baterakoen ordainsaria – Retribuciones personal temporal			52.815,97 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaz – Seguridad Social empresa			0 euros
	Elkarkidetza enpresa – Elkarkidetza empresa			2.096,76 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA			
Zenbatekoa – Importe	129.240,22 euros			
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES	

NOMINAREN ALDIA: 2021eko abenduak aparte soldata
PERÍODO DE LA NÓMINA: paga extraordinaria de diciembre de 2021

• Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ekonomilaria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Economista).	☒	☐	
• Gastua organo eskudunak sortu du: Administrazio Kontseiluak Presidenteari baimena ematen dio funtzionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Consejo de Administración que delega en el Presidente por razones operativas.	☒	☐	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berritsitako presidentearen ebazpena Por Resolución de Presidencia, ratificado por la Comisión del mes siguiente
• Giza Baliabideetako ardunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Pertsonaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal).	☒	☐	
• Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad).	☒	☐	
• Diru sarrera berrien alden kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzaburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos, justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios).	☒	☐	
• Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad).	☒	☐	
• Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal).	☒	☐	
• Izaera finkoa ez duten ordainsarien kasuan edo aldizkako epemuga ez duten ordainsarien kasuan (goragoko kategoría, aparte eskersariak, aparte orduak, kalte-ordainak), zerbitzuen arduradunak Enkargatuen proposamena baliozkotzen duen eta ordainsaria jasotzeko eskubidea onartzen duen txostena badagoela - En caso de retribuciones que no tengan carácter fijo o vencimiento periódico (superior categoría, gratificaciones extraordinarias, horas extras, indemnizaciones...) que existe informe del responsable de servicios validando la propuesta de los Encargados de Servicios y reconociendo el derecho de la percepción de la retribución.	☒	☐	
• Egiaztatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) eta, zehazki, EAOLen urtero finkatutako ordainsariak betetzen direla egiaztatzea.– Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se	☒	☐	

NOMINAREN ALDIA: 2021eko abenduko aparteko soldata PERÍODO DE LA NÓMINA: paga extraordinaria de diciembre de 2021			
adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal) y en concreto, verificar el cumplimiento de las retribuciones fijadas anualmente en la LPGE.			
• Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	☒	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	☐	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	☐	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	☐	OHARRAK - OBSERVACIONES	

NOMINAREN ALDIA: 2021eko abendua – PERÍODO DE LA NÓMINA: diciembre de 2021			
Aurrekontu partidak Partidas presupuestarias	Oinarrizko ordainsariak – Retribuciones básicas		9.843,85 euros
	Ordainsari osagarriak – Retribuciones complementarias		18.837,86 euros
	Langile lan kontratudun finkoen ordainsaria – Retribución personal laboral fijo		54.082,30 euros
	Langile lan kontratudun aldi baterakoen ordainsaria – Retribuciones personal temporal		109.295,96 euros
	Enpresaren Gizarte Segurantzaz – Seguridad Social empresa		53.669,13 euros
	Elkarkidetzaz enpresa – Elkarkidetzaz empresa		2.096,76 euros
Honako hauei dagozkion pertsonaleko gastuak – Gastos de personal correspondientes a	DEBABARRENA ESKUALDEKO MANKOMUNITATEA MANCOMUNIDAD COMARCAL DE DEBABARRENA		
Zenbatekoa – Importe	247.825,86 euros		
NOMINETAN FISKALIZATU BEHARREKO ALDERDIAK – ASPECTOS A FISCALIZAR EN LAS NÓMINAS	BAI SI	EZ NO	OHARRAK OBSERVACIONES
• Behar adina kreditu egokiren existentzia, gastuaren izaerarekiko (Ekonomilaria) – Existencia de crédito adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto (Economista).	☒	☐	
• Gastua organo eskudunak sortu du: Administrazio Kontseiluak Presidenteari baimena ematen dio funtzionamendu arrazoiengatik – El gasto se propone por el órgano de competente: Consejo de Administración que delega en el Presidente por razones operativas.	☒	☐	Hurrengo hilabeteko Batzordeak berrikitako presidentearen ebazpena Por Resolución de Presidencia, ratificado por la Comisión del mes siguiente
• Giza Baliabideetako ardunak sinatuta daudela nominak, eta eskudun den organora proposatzen direla, baimen ditzan (Personaleko buruaren txostena) – Que las nóminas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente (Informe Jefe de Personal).	☒	☐	
• Ohiko nominak eta hilero aldiko unitateenak izaki, egiaztapen aritmetikoa egiten da aurreko hileko nominatik ateratzen denaren koadratze osoarekin, gehi delako hileko nominan bildutako aldakuntzen batura algebrakoarekin (Kontabilitateko administrariaren txostena) – Al tratarse de las nóminas de carácter ordinario de las unidades de período mensual, que se realiza la comprobación aritmética que se realiza efectuado el cuadro total de la nómina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate (Informe Administrativa Contabilidad).	☒	☐	
• Diru sarrera berrien alten kasuan, bildu izanaren justifikazioa (Zerbitzaburuaren txostena) – En supuestos de nuevos ingresos,	☒	☐	

NOMINAREN ALDIA: 2021eko abendua – PERÍODO DE LA NÓMINA: diciembre de 2021			
justificación de la incorporación (Informe Jefe de Servicios).			
♦ Patronalak Gizarte Segurantzari egindako kuotaren errekonozimendua (Kontabilitateko administrarien txostena) – Reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (Informe Administrativa Contabilidad).	☒	☐	
♦ Egiatzatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) – Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal).	☒	☐	
♦ Izaera finkoa ez duten ordainsarien kasuan edo aldizkako epemuga ez duten ordainsarien kasuan (goragoko kategoría, aparteko eskersariak, aparteko orduak, kalte-ordainak), zerbitzuen arduradunak Enkargatuen proposamena baliozkotzen duen eta ordainsaria jasotzeko eskubidea onartzen duen txostena badagoela - En caso de retribuciones que no tengan carácter fijo o vencimiento periódico (superior categoría, gratificaciones extraordinarias, horas extras, indemnizaciones...) que existe informe del responsable de servicios validando la propuesta de los Encargados de Servicios y reconociendo el derecho de la percepción de la retribución.	☒	☐	
♦ Egiatzatu, Pertsonaleko Sailaren txostenarekin, ordainsarietako kontzeptuak egokitzen direla indarrean den legedira (Pertsonaleko buruaren txostena) eta, zehazki, EAOLen urtero finkatutako ordainsariak betetzen direla egiaztatzea.– Verificar con el informe del Departamento de personal, que los conceptos retributivos se adecuan a la legislación vigente (Informe Jefe Personal) y en concreto, verificar el cumplimiento de las retribuciones fijadas anualmente en la LPGE.	☒	☐	
♦ Bestelakoak – Otros			
FISKALIZAZIOAREN EMAITZA – RESULTADO DE LA FISCALIZACIÓN			
Fiskalizazioaren emaitza Resultado de la fiscalización	☒	ADOS – DE CONFORMIDAD	
	☐	ERAGOZPEN ETENGARRIAK – REPARO SUSPENSIVO	
	☐	ERAGOZPEN EZ-ETENGARRIAK – REPARO NO SUSPENSIVO	
	☐	OHARRAK - OBSERVACIONES	

Presidenteak nomina onartu du, aurretik langileen ordezkariak adostasunez sinatuta. Azken horrek egiaztatu du ordainsarien kontzeptuak bat datozela indarrean dagoen legediarekin.

Laugarrena.- Presidenteak gaitu da 2022ko urtarrileko nominaren gastua eta ordainketa onartzeko, dagokion fiskalizazioaren ondoren.

Bosgarrena.- 2021eko abenduan Gizarte Segurantzari dagokion enpresa kuota aintzat hartzea: 53.669,13 euro.

Seigarren.- Presidenteak gaitzea 2022ko urtarrilari dagokion Gizarte Segurantzaren kuota aitortzeko.

Las nóminas han sido aprobadas por el Presidente, previa firma de conformidad de la Responsable de Personal quien verifica que los conceptos retributivos se adecúan a la legislación vigente.

Cuarto.- Habilitar al Presidente para, tras la correspondiente fiscalización, proceda a aprobar el gasto y pago de la nómina de enero de 2022.

Quinto.- Tomar razón del reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social del mes de diciembre de 2021, por el siguiente importe: 53.669,13 euros.

Sexto.- Habilitar al Presidente para el reconocimiento de la que se corresponda con el mes de enero de 2022.

LAUGARREN GAIA. LANGILEAK

4.1. ONARTZEA AURREKO HILABETEAN ETA HILABETE HONETAN, BILERAREN EGUNERA ARTE, ALDI BATERAKO KONTRATUAK, EPEMUGAK. EGINDAKO LUZAPENAK ONARTZEA. KONTU EMATEA ABSENTISMO-MAILARI BURUZ

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz.

Presidenteak, Langileen Buruaren eskumena betez, berariazko habilitazioa du, Batzar Nagusiak emana, aldi baterako lan kontratuak egiteko eta beharrezkoak diren luzapenak onartzeko, baldin eta zerbitzuaren beharrengatik ondo justifikatzen bada.

Horrela eginiko aldi baterako lan kontratuak eta luzapenak, 2021eko abenduari dagozkienak, hauek izan dira:

PUNTO CUARTO. PERSONAL

4.1. APROBAR LA RELACIÓN DE CONTRATOS LABORALES TEMPORALES, QUE INCLUYE LOS CORRESPONDIENTES, AL MES ANTERIOR Y MES EN CURSO HASTA LA FECHA DE LA SESIÓN. VENCIMIENTOS. APROBACIÓN DE LAS PRÓRROGAS REALIZADAS. DACIÓN DE CUENTA DEL NIVEL DE ABSENTISMO

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a lo/as miembros de la Comisión de Gobierno.

El Presidente, en el desempeño de la competencia de Jefe de Personal, dispone de habilitación expresa concedida por la Junta General, para realizar contratos laborales de carácter temporal y sus prórrogas, que resulten necesarios, según haya quedado acreditado en necesidades del servicio debidamente justificadas.

Los contratos laborales temporales y las prórrogas así realizadas, correspondientes al mes de diciembre de 2021, han sido los siguientes:

D.N.I.		PUESTO	SERVICIO	FECHAS	MOTIVO	dic-21	CAUSA		DETALLE
72.580.540 S	Peón	R.S.U.	23/05/2003	*	Por obra	216			hasta cubrir plaza
44.172.946 N	Mecánico	Faller	02/12/2006	*	Por obra	242			hasta cubrir plaza nº 242
15.375.882 Z	Peón	DAR	02/04/2007	*	Por obra	301			hasta cubrir plaza o cierre del dar. Nº 0301
30.670.125 Q	Ayudante	Almacén	11/04/2007	*	Por obra	202			hasta cubrir plaza nº 0202
72.445.780 N	Técnico Medio de Prevención		15/09/2008	*	Funcionario Interino	106			
72.445.780 N	Peón	R.S.U.	26/02/2010	*	Por obra	239			hasta cubrir plaza nº puesto 239
72.313.162 N	Peón	Alcantarillado	20/07/2011	*	Interinidad	236			Interinidad hasta cubrir puesto nº 236
15.377.409 T	Peón	DAR	13/08/2011	*	Interinidad	303			puesto nº 303 (DAR Ermau) hasta cubrir plaza
15.392.583 V	Peón	DAR	08/09/2011	*	Interinidad	302			hasta cubrir plaza DAR, puesto nº 302
34.106.412 B	Peón	DAR	27/02/2014	*	Interinidad	304			hasta cubrir puesto nº 304
15.388.977 E	Peón	L.V.	26/07/2014	*	Interinidad	215			puesto nº 222
30.683.409 Y	Conductor	R.S.U.	30/07/2015	*	Interinidad	259			hasta cubrir plaza; puesto nº 215
72.673.098 K	Conductor	R.S.U.	27/11/2016	*	Interinidad	257			puesto nº 259
15.349.812 A	Encargado	R.S.U.	09/01/2017	*	Interinidad	233			hasta cubrir plaza nº 257 de la RPT
44.342.192 D	Tec. Admon general. Servicios generales.		15/03/2018	*	Funcionario Interino	109			Puesto nº 109
72.575.863 F	Conductor	R.S.U.	09/01/2018	*	Interinidad	258			puesto nº 258
15.362.953 K	Conductor	R.S.U.	20/12/2019	*	Interinidad	*	Interinidad		puesto sarti marinez
15.367.879 S	Peón-cond-pol.	R.S.U.	20/06/2019	*	Interinidad	*	Plaza		hasta cubrir plaza nº 269 (dia)
15.371.554 X	Cond.-poliv.	R.S.U.	16/08/2019	*	Interinidad	*	Plaza		hasta cubrir plaza nº 270 (noche)
72.580.632 S	Tec. Medio Ambiente		23/03/2020	*	Funcionario Interino	*	plaza		puesto nº 107 (TIPO CONTRATO 408)
15.993.726 D	Cond.-poliv.	R.S.U.	01/08/2020	*	Interinidad	214			plaza de T. Garrido nº 214
30.687.009 X	Peón-cond	R.S.U.	23/10/2020	02/01/2022	Sustitución	243	sustitución	I.T.	
44.344.728 S	Recepcionista		01/04/2021	*	Interinidad	203			TEMPO PARCIAL 0,714% (DE 9:00 H. A 14:00 H) hasta cubrir puesto 203
72.577.319 Z	Peón	L.V.	02/07/2021	02/01/2022	Sustitución	234	sustitución	I.T.	ha cogido 11 días vacaciones
44.173.771 V	Conductor	R.S.U.	08/09/2021	*	Sustitución	215	sustitución	I.T.	
15.399.348 E	Peón	R.S.U.	01/10/2021	*	Interinidad	209	interinidad		puesto nº 209
44.583.117 R	Encargado	L.V.	04/10/2021	*	Interinidad	219			hasta cubrir puesto nº 219 Tesouro
15.379.386 E	Peón	DAR	13/10/2021	08/01/2022	Sustitución	301	sustitución	I.T.	
15.397.005 T	Conductor	R.S.U.	25/10/2021	*	Interinidad	210			puesto sierra
72.452.754 V	Conductor	R.S.U.	27/10/2021	*	Sustitución	241	sustitución	I.T.	
15.378.625 C	Conductor	R.S.U.	09/12/2021	31/12/2021	Acumulación	212	sustitución	vacaciones	aprendizaje+per. Sind.+udaltz+vacaciones
15.308.482 Z	Peón-cond	DAR	01/12/2021	07/01/2022	Acumulación	303	refuerzo	permiso	bolsas noche
15.393.856 W	Conductor	R.S.U.	03/11/2021	31/12/2021	Acumulación	206	sustitución	vacaciones	vacaciones + udaltz
72.577.870 J	Peón	L.V.	15/11/2021	31/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		puesto de Mendador/Mallabia
44.173.193 Z	Peón-cond	L.V.	15/11/2021	*	Interinidad	271			hasta cubrir puesto nº 271 (Eibar)
15.374.677 M	Peón-cond	L.V.	15/11/2021	*	Interinidad	272			hasta cubrir puesto nº 272 (ermau)
15.377.050 D	Peón	R.S.U.	15/11/2021	10/01/2022	Acumulación	236	refuerzo		puesto de camón
15.388.056 k	Peón	L.V.	19/11/2021	09/12/2021	Acumulación	236	sustitución	vacaciones	vacaciones y udaltz
15.388.056 k	Peón	L.V.	10/12/2021	10/12/2021	Acumulación	236	sustitución	permiso	sinclal
15.388.056 k	Peón	L.V.	11/12/2021	11/12/2021	Acumulación	236	sustitución	vacaciones	udaltz
15.371.639 A	Peón	L.V.	18/12/2021	18/01/2022	Acumulación	refuerzo	refuerzo		puesto Letamenda
15.360.908 J	Peón	L.V.	23/12/2021	03/12/2021	Sustitución	259	refuerzo	I.T.	
15.378.802 J	Peón	L.V.	25/11/2021	09/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		refuerzo burgha
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	02/12/2021	02/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	muebles	muebles
15.368.068 L	Peón	DAR	01/12/2021	01/12/2021	Acumulación	303	sustitución	permiso	sinclal
15.368.068 L	Peón	DAR	02/12/2021	02/12/2021	Acumulación	303	sustitución	permiso	sinclal
15.368.068 L	Peón	DAR	03/12/2021	03/12/2021	Acumulación	303	sustitución	permiso	sinclal
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	02/12/2021	02/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	muebles	muebles
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	06/12/2021	06/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	muebles	muebles
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	09/12/2021	09/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	muebles	muebles
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	13/12/2021	13/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	muebles	muebles
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	03/12/2021	03/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	06/12/2021	07/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	11/12/2021	12/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	17/12/2021	17/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	20/12/2021	20/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	28/12/2021	28/12/2021	Acumulación	303	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	30/12/2021	30/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas noche descansos
30.587.068 N	Conductor	R.S.U.	01/12/2021	12/12/2021	Acumulación	aprendizaje	aprendizaje		aprendizaje rutas y manejo vehiculos (noche)
15.385.969 G	Conductor	R.S.U.	02/12/2021	12/12/2021	Acumulación	aprendizaje	aprendizaje		aprendizaje rutas y manejo vehiculos (noche)
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	03/12/2021	03/12/2021	Acumulación	216	sustitución	vacaciones	udaltz
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	01/12/2021	01/12/2021	Acumulación	aprendizaje	aprendizaje		aprendizaje Gaztelu
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	03/12/2021	03/12/2021	Acumulación	aprendizaje	aprendizaje		aprendizaje Gaztelu
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	05/12/2021	07/12/2021	Acumulación	259	sustitución	vacaciones	udaltz
72.399.785 V	Conductor	R.S.U.	03/12/2021	03/12/2021	Acumulación	207	sustitución	permiso	sinclal
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	24/12/2021	24/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		dia, empieza a las 13:00 h) bolsas descansos
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	25/12/2021	25/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	bolsas	bolsas descansos
72.399.785 V	Conductor	R.S.U.	02/12/2021	02/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		AJUSTE HORAS NOVRE
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	03/12/2021	03/12/2021	Acumulación	251	sustitución	permiso	sinclal
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	18/12/2021	20/12/2021	Acumulación	236	sustitución	vacaciones	udaltz
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	07/12/2021	07/12/2021	Acumulación	241	sustitución	vacaciones	udaltz
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	08/12/2021	08/12/2021	Acumulación	214	sustitución	vacaciones	udaltz
15.372.576 C	Peón-cond	R.S.U.	27/12/2021	27/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo	muebles	udaltz
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	08/12/2021	08/12/2021	Acumulación	270	sustitución	vacaciones	udaltz
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	10/12/2021	10/12/2021	Acumulación	258	sustitución	reduccion	udaltz
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	13/12/2021	13/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		udaltz de jose mari aguirre
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	16/12/2021	16/12/2021	Acumulación	215	sustitución	vacaciones	udaltz de jose mari aguirre
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	18/12/2021	31/12/2021	Acumulación	211	sustitución	vacaciones	udaltz
72.399.785 V	Conductor	R.S.U.	06/12/2021	21/12/2021	Acumulación	209	sustitución	vacaciones	udaltz
72.399.785 V	Conductor	R.S.U.	24/12/2021	30/12/2021	Acumulación	214	sustitución	vacaciones	udaltz
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	08/12/2021	08/12/2021	Acumulación	aprendizaje	aprendizaje		aprendizaje
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	10/12/2021	10/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		udaltz+escudero
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	21/12/2021	30/12/2021	Acumulación	259	sustitución	vacaciones	aprender y udaltz
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	05/12/2021	06/12/2021	Acumulación	245	sustitución		(dia) por it
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	08/12/2021	08/12/2021	Acumulación	245	sustitución		(dia) por it
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	11/12/2021	11/12/2021	Acumulación	245	sustitución	vacaciones	(dia) udaltz
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	14/12/2021	14/12/2021	Acumulación	251	sustitución	vacaciones	(dia) udaltz
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	17/12/2021	23/12/2021	Sustitución	258	sustitución	I.T.	
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	24/12/2021	25/12/2021	Acumulación	258	sustitución	reduccion	
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	27/12/2021	29/12/2021	Acumulación	258	sustitución	vacaciones	udaltz
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	06/12/2021	06/12/2021	Acumulación	216	sustitución	vacaciones	udaltz
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	07/12/2021	07/12/2021	Acumulación	270	sustitución	vacaciones	udaltz
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	25/12/2021	25/12/2021	Acumulación	216	sustitución	vacaciones	udaltz
15.370.492 Y	Peón	DAR	27/12/2021	31/12/2021	Acumulación	304	sustitución	vacaciones	udaltz
15.368.068 L	Peón	DAR	07/12/2021	07/12/2021	Acumulación	303	sustitución	vacaciones	udaltz
15.368.068 L	Peón	DAR	08/12/2021	08/12/2021	Acumulación	303	sustitución	vacaciones	sinclal
15.368.068 L	Peón	DAR	23/12/2021	23/12/2021	Acumulación	303	sustitución	vacaciones	2 H. A TIEMPO PARCIAL
15.368.068 L	Peón	DAR	24/12/2021	24/12/2021	Acumulación	303	sustitución	vacaciones	2 H. A TIEMPO PARCIAL udaltz
15.368.068 L	Peón	DAR	27/12/2021	29/12/2021	Acumulación	303	sustitución	vacaciones	4 H. A TIEMPO PARCIAL udaltz
15.360.908 J	Peón	L.V.	04/12/2021	04/12/2021	Acumulación	271	sustitución	vacaciones	udaltz
15.360.908 J	Peón	L.V.	06/12/2021	07/12/2021	Acumulación	226	sustitución	vacaciones	udaltz
15.360.908 J	Peón	L.V.	08/12/2021	08/12/2021	Acumulación	225	sustitución	vacaciones	udaltz
15.360.908 J	Peón	R.S.U.	24/12/2021	31/12/2021	Acumulación	239	sustitución	vacaciones	udaltz
30.687.525 M	Conductor	R.S.U.	22/12/2021	31/12/2021	Acumulación	218	sustitución	vacaciones	udaltz
78.864.751 M	Conductor	R.S.U.	19/12/2021	19/12/2021	Acumulación	269	sustitución	vacaciones	udaltz
78.864.751 M	Conductor	R.S.U.	20/12/2021	31/12/2021	Acumulación	250	sustitución	vacaciones	udaltz
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	02/12/2021	02/12/2021	Acumulación	269	sustitución		esta de it y le toca de peon
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	10/12/2021	10/12/2021	Acumulación	269	sustitución		esta de it
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	02/12/2021	02/12/2021	Acumulación	249	sustitución	permiso	medico
15.370.492 Y	Peón	L.V.	11/12/2021	11/12/2021	Acumulación	241	refuerzo		refuerzo en Mendador por inunaciones
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	13/12/2021	13/12/2021	Acumulación	269	sustitución		Castañeda de IT y le toca de peon
15.360.908 J	Peón	L.V.	11/12/2021	11/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		refuerzo en Eibar por inundaciones
15.377.946 P	Conductor	R.S.U.	11/12/2021	11/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		tarde) refuerzo por la comarca por inundaciones
15.368.068 L	Peón	DAR	13/12/2021	13/12/2021	Acumulación	303	sustitución	permiso	sinclal
15.397.844 B	Conductor	R.S.U.	15/12/2021	16/12/2021	Acumulación	211	sustitución	permiso	sinclal
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	15/12/2021	15/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		(dia) refuerzo por la baja de castañeda
79.456.316 X	Conductor	R.S.U.	15/12/2021	15/12/2021	Acumulación	aprendizaje	aprendizaje		aprendizaje entre otras descarga en legazpi
79.133.720 N	Conductor	R.S.U.	17/12/2021	17/12/2021	Acumulación	207	sustitución	permiso	sinclal
15.360.908 J	Peón	R.S.U.	15/12/2021	15/12/2021	Acumulación	refuerzo	refuerzo		ayer no dio tiempo
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	16/12/2021	17/12/2021	Acumulación	269	sustitución		(dia) le toca de peon esta Castañeda de baja
15.370.492 Y	Peón	R.S.U.	20/12/2021	20/12/2021	Acumulación	269	sustitución		(dia) le toca de peon esta Castañeda de baja
15.368.068 L	Peón	DAR	18/12/2021	18/12/2021	Acumulación	303	sustitución	permiso	sin

Batzordearen aktetan jaso da erantzukizunak eska litezkeela lan kontratazioa oker erabiltzeagatik, eta langileen arloan eskudun diren organoek izango dute ardura bermatzeko betetzen direla laneko araudia eta bateraezintasunei eta aurrekontuei buruzkoa, eta, bereziki, zaindu beharko dute ez dela gertatzen irregularitasunik behin-behineko lan kontratazioan, ondoren mugagabe etendun bihurtzeko aukera ematen duenik.

Aldi baterako egindako lan kontratazioa, langile ugari hartu arren, zerbitzu publiko bat emateko beharra betetzeko egin dela jotzen da; behar horiek kontratu bakoitzean justifikatzen dira. Gainera, azaldu da ez dagoela kontratazio mugagabeak egiteko legezko biderik, ekitaldi bakoitzeko estatuko aurrekontu orokorren legean aurreikusitako berriztatze tasak ahalbidetzen dituenak baino. Hala eta guztiz ere, gai horren inguruko lege berritasunak –Batzarrari jakinarazitakoak– kontuan hartuta, enplegua egonkortzeko deialdi bereziak eta ezohikoak deitzeko proposamenei buruzko txostena egin da, aldi-baterakotasuna murrizte aldera. Horri buruzko informazioa eman zaie Batzordeari eta langileen ordezkariari.

Emandako informazioa ikusita, Gobernu Batzordeak, aho batez, honako ERABAKI hau hartu du.

Lehena.- Kontratazio espediente bakoitzean justifikatzen diren zerbitzu beharrak direla eta 2021eko abenduan baimendutako lan kontratuen zerrenda jasota uztea, eta Presidentea gaitua egonik aldeztu aurretik beharra justifikatuta kontratuak egin ditzan, hilean behin jardunaren berri emanez.

Bigarrena.- Jarraian jasotako absentismo maila jasota uztea.

Consta en las actas de la Comisión la advertencia sobre las posibles responsabilidades por la utilización incorrecta de la contratación laboral, que pudieran ser exigidas siendo los órganos competentes en materia de personal, los responsables del cumplimiento de la normativa laboral, de incompatibilidades y presupuestaria y en particular, les corresponde velar para evitar irregularidades en la contratación laboral temporal que pueda dar lugar a contratos indefinidos no fijos.

Se informa que la contratación laboral temporal realizada, aún siendo muy numerosa, obedece a razones de necesidades de prestación de un servicio público, que se justifican en cada contrato. Se añade que no se dispone de ningún medio legal para realizar contrataciones indefinidas que no sean las que permita las tasas de reposición previstas en la LPGE de cada ejercicio. Que, no obstante lo anterior, a la vista de las novedades legislativas en la materia, de las que se ha informado a la Junta, se ha emitido un informe sobre propuestas de convocatorias especiales y extraordinarias de estabilización en el empleo para reducir la temporalidad del que se ha informado a la Junta a a los/as representantes de los/as trabajadores/as.

Vista la información aportada, la Comisión de Gobierno, por asentimiento general, ACUERDA.

Primero.- Tomar razón de la relación de contratos laborales autorizados, en el mes de diciembre de 2021, por razones de necesidades del servicio que se acreditan en cada expediente de contratación, estando autorizado el Presidente para realizar contratos, previa justificación de su necesidad, dando cuenta mensualmente de lo actuado.

Segundo.- Tomar razón del nivel de absentismo siguiente.

ABSENTISMOA/ABSENTISMO						
HILABETEA MESES	BADESA, SAU		DEBABARRENA		DEBABARRENA + BADESA, SAU	
	Hileko absentismoa Absentismo mensual	12 hilabeteen metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabeteen metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual	Hileko absetismoa Absentismo mensual	12 hilabeteen metatutakoa, oraingoa barne Acumulado 12 meses, incluido actual
2020ko AZAROA NOVIEMBRE 2020	14,80	11,85	10,80	9,49	12,94	10,59
2020ko ABENDUA DICIEMBRE 2020	11,81	12,27	8,21	9,66	10,15	10,89
2021eko URTARRILA ENERO 2020	10,57	12,20	10,42	9,82	10,50	10,87
2021eko OTSAILA FEBRERO 2021	12,76	12,31	8,93	9,66	11,02	10,86
2021eko MARTXOA MARZO 2021	11,43	12,04	8,48	9,62	9,93	10,78
2021eko APIRILA ABRIL 2021	9,40	11,55	9,85	9,62	9,61	10,51
2021eko MAIATZA MAYO 2021	3,57	10,67	9,77	9,76	6,56	10,10
2021eko EKAINA JUNIO 2021	3,90	9,81	11,96	9,99	5,51	9,62
2021eko ABUZTUA AGOSTO 2021	6,61	9,24	9,61	9,80	9,20	9,39
2021eko IRAILA SEPTIEMBRE 2021	6,52	9,11	9,42	9,78	7,85	9,19
2021eko URRIA OCTUBRE 2021	7,63	8,58	11,51	10,08	9,45	9,05
2021eko AZAROA NOVIEMBRE 2021	10,67	8,25	14,06	10,35	12,21	9,00
2021eko ABENDUA DICIEMBRE 2021	13,93	8,46	13,52	10,66	13,74	9,31

4.2. ONARTZEA GORAGOKO KATEGORIAKO FUNTZIOAK EDO ALDI BATERAKO LANPOSTUEN MUGIKORTASUNA, ZERBITZUETAKO ARDURADUNEK PROPOSATUTAKOAK, ETA, HALA BADAGOKIO, APARTEKO ORDUAK ETA DIETAK

Zerbitzuen arduradunek proposatu dute goragoko kategoriako honako funtzio egunak egitea, eta Gobernu Batzordeak onartu egin du eta ordaintzeko agindu du, dagokion hurrengo nominaren kargura.

4.2. APROBACIÓN DE FUNCIONES DE SUPERIOR CATEGORÍA O MOVILIDAD DE PUESTOS DE TRABAJO DE DURACIÓN TEMPORAL, PROPUESTAS POR LOS ENCARGADOS DE LOS SERVICIOS, Y, EN SU CASO, DE LAS HORAS EXTRAORDINARIAS Y DIETAS

Se ha propuesto por los Encargados de los servicios, el desempeño de días de funciones de superior categoría siguientes, resultando aprobado por la Comisión de Gobierno, ordenando su pago con cargo a la siguiente nómina que corresponda.

Jakinarazten da aldi baterako langileek betetzen dituzten goi mailako funtzioak ezin direla esleitu.

Se hace advertencia que no es posible la asignación de funciones de superior categoría en puestos ocupados por personal temporal.

ARDURADUNA – ENCARGADO : 15.382.168-K									
ZERBITZUA – SERVICIO: KALE-GARBIKETA – LIMPIEZA VIARIA									
AZAROKO KATEGORIA HANDIAGOA ABENDURAKO NOMINAN APLIKATZEKO SUPERIOR CATEGORÍA DE NOVIEMBRE PARA APLICAR EN LA NÓMINA DE DICIEMBRE									
LANPOSTUA PUESTO DE TRABAJO					GORAGOKO KATEGORIAKO LANPOSTUA PUESTO DE SUPERIOR CATEGORIA				
LPZ RPT	L/F E/F	LANGILEA EMPLEADO	LANPOSTUA PUESTO	MAILA NIVEL	LANPOSTUA PUESTO	EGUN KOP. DIAS	MAILA NIVEL	ARRAZOIA MOTIVO	ZENBATEKOA IMPORTE
227	F	15.398.285-S	Peoia Peón	7	Kale- garbiketako gidaria Conductor L.V.	5	8	Gidariaren atsedena- ldia, egutegiaren arabera Por descanso conductor calendario	17,08

Joan-etorrien dieta hauek onartzea dira:

Se aprueban las dietas por desplazamientos siguientes:

ABENDUA - DICIEMBRE					
ZERBITZUA SERVICIO	NAN D.N.I.	KM-ak KMS.	ZENBATEKOA IMPORTE	DOKUMENTUA DOCUMENTO	ARRAZOIA MOTIVO
H.H. – R.U.	34.092.186-E	21	6,09	Itxiera Cierre	IVECO bat Mutrikuko TE-n egunero jastozen du (Mutriku – TE – Mutriku). Recoge IVECO en E.T. Mutriku todos los días (Mutriku – E.T. – Mutriku).

BOSGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. INDARREAN DAUDEN KONTRATUEN ETA HORNIDUREN ZERRENDA, HASIERA ETA BUKAERA-DATA ETA AURREKONTU-BETEARAZPENAREN EGOERA ADIERAZIZ. GIPUZKOAKO KONTRATAZIO ZENTRALAREKIN IZENPETUTAKO KONTRATUEN ZERRENDA

PUNTO QUINTO. CONTRATACIÓN. RELACIÓN DE CONTRATOS Y DE SUMINISTROS EN VIGOR, CON INDICACIÓN DE LA FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACIÓN Y DEL ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA. RELACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS CON LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA

Gai-zerrendako gai honen edukiari buruzko informazioa eman dute aditzera, Gobernu Batzordeko kideei bidalitako dokumentazioari jarraituz, kontratazio administratiboa kontrolatzeko.

Se informa sobre el contenido de este punto del orden del día, de conformidad con la documentación remitida a los miembros de la Comisión de Gobierno, a efectos del control de la contratación administrativa.

HOMOLOGACIONES - CONTRATAS

ADJUDICATARIO	SERVICIO	INICIO CONTRATO	DURACION	FIN CONTRATO	COSTE	GASTADO	DISPONIBLE
AXA SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL ACTIVIDAD	13/11/2021	1 AÑO	12/11/2022	16.763,25	16.763,25	0,00
ASA SEGUROS	DAÑOS MATERIALES	08/11/2019	2 AÑOS	07/11/2021	2.899,87	2.899,84	0,03
AIGE EUROPA	R.C UDALHITZ	01/01/2022	1 AÑO	31/12/2022	2.500,00		2.500,00
CESPA	CARTON	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/11/2021	189.888,96	15.824,08	174.064,88
CESPA	ENVASES	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/11/2021	185.913,76	15.492,81	170.420,95
CESPA	PILAS	01/12/2017	4 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/11/2021	14.031,73	1.169,31	12.862,42
SERTEGO SERVI. MEDIOAM	PRODUCTOS TOXICOS	01/01/2020	2 AÑOS	31/12/2021	47.998,50	42.846,94	5.151,56
FCC AMBITO	PRODUCTOS TOXICOS	01/01/2022	2 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2023	53.988,00		53.988,00
ECOGRAS	ACEITE USADO	01/07/2021	2 AÑOS	30/06/2023	26.840,00	6.709,96	20.130,04
KOOPERA	ROPA USADA	16/01/2021	4 AÑOS	15/01/2025	49.280,00	11.840,85	37.439,15
ARREGI ETXABE JJ	MADERA LIMPIA - SUCIA	29/08/2020	1 AÑO + 1 PRORROGA	28/08/2021	58.437,83	19.216,01	39.221,82
TRAECO	CARTELES	01/01/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2022	55.660,00	27.830,05	27.829,95
TRAECO	PINTADAS	01/01/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2022	94.429,95	47.214,98	47.214,97
QUIRON PREVENCIÓN	PREVENCIÓN, RECONOCIMIENTOS, VIGILAN	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	31/12/2020		7.204,18	
ROBERTO SOLOGAISTUA	PERRERA	06/02/2019	2 AÑOS + 1 PRORROGA	05/02/2021	76.700,00	64.200,03	12.499,97
ROBERTO SOLOGAISTUA	CES	06/02/2019	2 AÑOS + 1 PRORROGA	05/02/2021	12.500,00	8.488,86	4.011,14
TISA	EUSKERA - CENTRAL CONTRATACIÓN					30.069,36	
DEBEKO	BANDEJAS ESCOMBRO	23/05/2021	1 AÑO + 1 PRORROGA	22/05/2022	54.962,91	35.333,30	19.629,61
DEBEKO	BANDEJAS LV	21/12/2020	1 AÑO + 1 PRORROGA	20/12/2021	15.450,44	11.569,64	3.880,80
ANTICIMEX	DES RATIZACIÓN - CENTRAL CONTRATAC	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	31/12/2020	3.516,87	3.516,87	0,00
NEURECYCLING	NEUMATICOS USADOS	24/05/2019	2 AÑOS + 1 PRORROGA	23/05/2021	7.984,00	4.472,16	3.511,84
RECICLAJES Y DEMOLICION	RECOGIDA AMIANTO	06/05/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	05/05/2023	37.171,20	4.356,00	32.815,20
Mª JESUS ARRIOLA	PRENSA	01/01/2021	ANUAL	31/12/2021	728,00	620,18	107,82
PRIMIGAS	SUMINISTRO GAS	17/11/2020	1 AÑO	16/11/2021	5.000,00	956,54	4.043,46
SABICO SEGURIDAD	CENTRAL CONTRATACION	22/04/2018	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	15/06/2020		1.541,94	
BABESA SUZAI	CENTRAL CONTRATACION-CONTRA INCE	01/10/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/09/2023		9.444,51	
GUREAK -ATZEGI	ACUERDO COLABORACIÓN	01/04/2021	1 AÑO	31/03/2022	4.050,00	4.050,00	0,00
IBERDROLA CLIENTES	CENTRAL CONTRATACION					20.199,13	
CORREOS	CENTRAL CONTRATACION					572,80	
GUREAK	CENTRAL CONTRATACIÓN					590,85	
AXA AURORA VIDA	CENTRAL CONTRATACION	01/07/2020		01/07/2021		18.152,64	
GAS NATURAL SERVICIOS S	CENTRAL CONTRATACION					1.466,05	
NATURGAS	CENTRAL CONTRATACIÓN	01/01/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/06/2023		2.918,09	
EUSKATEL	CENTRAL CONTRATACION		2 AÑOS + 2 PRORROGAS	18/06/2021		10.612,66	
GIPUZKOAKO URAK	CONTRATO ALTA AGUA					6.032,43	
GURPO S21 SEC.	PROTECCION DATOS	01/11/2019	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	30/10/2021	11.523,07	11.523,07	0,00
CARERS - JOBS	PLAN IGUALDAD	26/01/2019	4 AÑOS	25/01/2023	19.577,80	16.641,13	2.936,67
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 1	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	746,69	746,69	0,00
UMARAN	VESTUARIO LOTE 2	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	6.190,97	5.789,46	401,51
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 3	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	2.169,89	2.169,89	0,00
KONTUS	VESTUARIO LOTE 4	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	6.117,46	4.032,93	2.084,53
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 5	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	13.208,72	11.932,66	1.276,06
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 6	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	3.367,19	3.173,59	193,60
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 7	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	737,31	737,31	0,00
EPIS JOSE Mª	VESTUARIO LOTE 8	01/01/2021	2 AÑOS	31/12/2022	544,81	295,25	249,56
BETEAN	AUDITORIA	01/01/2021	3 AÑOS + 1 PRORROGA	31/12/2023	19.965,00	6.655,00	13.310,00
URIKER	ANALITICAS	11/05/2021	1 AÑO	10/05/2022	5.750,42	3.114,30	2.636,12
SPRILUR	ALQUILER LOCAL	21/07/2021	10 MESES	20/05/2022		10.101,65	
RECUPERADOS ISASI	RECOGIDA PLASTICOS	08/09/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	07/09/2023	9.728,40	595,32	9.133,08
VERMICAN	CAMPAÑA EDUCACIÓN AMBIENTAL	10/09/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	09/09/2023	38.235,64	9.558,92	28.676,72
INGUBIDE	MEMORIA AMBIENTAL	22/09/2021	2 AÑOS + 1 PRORROGA	21/09/2023	7.838,38		7.838,38
LIMIA Y MARTIN	VIGILANCIA AMBIENTAL	22/09/2021	2 AÑOS + 2 PRORROGAS	21/09/2023	16.770,60		16.770,60

CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE GIPUZKOA						
EXPEDIENTE	SERVICIO/SUMINISTRO	ADJUDICATARIO	FECHA CONTRATO	DURACIÓN	PRÓRROGA	FIN CONTRATO
X19004	Servicio postal	CORREOS + GUREAK	1-mar-20	2	2	28-feb-24
X20005	Seguro de vida y accidentes	AXA	1-jul-20	2	3	30-jun-25
X19006	Gas natural	EDP COMERCIALIZADORA, SAU	1-jul-19	2	2	30-jun-23
X21006	Sistemas de protección contra incendios e intrusión	BABESA SUZAI, S.A. + ÁREA 7	1-oct-21	2	2	29-sep-25
X21007	Comunicaciones telefónicas	EUSKALTEL, S.A.	1-oct-21	2	2	29-sep-25
X19033	Energía eléctrica	IBERDROLA CLIENTES, SAU	1-jun-20	2	2	31-may-24
X18013	Traducción e interpretación	TISA, S.A.	1-oct-18	2	2	30-sep-22
X18027	Desratización	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, S.A.U.	4-dic-18	2	2	4-dic-22
X18030	Prevención riesgos laborales	QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U.	1-ene-19	2	2	31-dic-22
X18043	Protección de datos	GRUPO S 21 SEC GESTIÓN, S.A.	1-nov-19	2	2	30-oct-23
X20004	Auditoría energética de edificios	BETTERGY, S.L.	1-dic-20			1-mar-21

Informe realizado. A la espera de poner en marcha sugerencias

SEIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. DEBABARRENA ESKUALDEKO UDALERRIETAN ANIMALIA BIZIAK ETA HILAK BILTZEKO, ANIMALIEN ONGIZATE-ZENTROAN MANTENTZEKO, USOAK BILTZEKO ETA KATUAK BILTZEKO ETA KES METODOAREN BIDEZ TRATATZEKO KONTRATAZIO-PROZEDURAREN PROPOSAMENA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO (11/20-D ESP.). PRESIDENTEARI KONTRATUA ESLEITU ETA FORMALIZATZEKO GAIKUNTZA EMATEA. HALABER, HALA BADAGOKIO, AURREKO KONTRATUAREN LUZAPENA ONARTZEA (08/18-D ESP.), 2022KO OTSAILAREN 4AN AMAITUKO DENA, KONTRATU BERRIA FORMALIZATU ARTE

Debabarrena eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko, animalien ongizate zentroan mantentzeko, usoak biltzeko eta katuak biltzeko eta KES metodoaren bidez tratatzeko zerbitzuaren eskaintzak sailkatzeko proposamena jakinarazi da (Esp. zk. 11/20-D). Proposamena aho batez onartu dute Batzordeko kideek, eta, horren bidez, ERABAKI hau onartu da:

Gobernu Batzordearen 2021eko urriaren 20ko erabakiz, onartu egin zen ESKUALDEKO TXAKURTEGI ZERBITZUA prozedura ireki bidez kontratatzeke espediente (Esp. zk.: 10/21-D). Era berean, onetsi ziren kontratazioa arautzeko agiriak, Administrazio Klausula Berezien Agiria eta Baldintza Teknikoen Agiria, baita zerbitzuaren gastua ere.

PUNTO SEXTO. CONTRATACIÓN. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE CLASIFICACIÓN DE OFERTAS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA, EN LOS MUNICIPIOS DE LA COMARCA DE DEBABARRENA, DE ANIMALES VIVOS Y MUERTOS, DE SU MANTENIMIENTO EN EL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL, DE LA RECOGIDA DE PALOMAS Y DE LA RECOGIDA DE GATOS Y SU TRATAMIENTO POR EL MÉTODO CES (EXP. NÚM. 11/20-D). HABILITACIÓN AL PRESIDENTE PARA LA ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PRÓRROGA DEL ANTERIOR CONTRATO (EXP. NÚM. 08/18-D), QUE FINALIZA EL DÍA 4 DE FEBRERO DE 2022, HASTA LA FORMALIZACIÓN DEL NUEVO CONTRATO

Se da cuenta de la propuesta de clasificación de ofertas del servicio de recogida, en los municipios de la comarca de Debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bienestar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método CES (Exp. núm. 11/20-D), que resulta aprobada por unanimidad de los/as miembros de la Comisión, aprobándose en su virtud, el siguiente ACUERDO.

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 20 de octubre de 2021, fue aprobado el expediente para la contratación del SERVICIO DE PERRERA COMARCAL, mediante procedimiento abierto (Exp. núm. 10/21-D). Igualmente, fueron aprobados los pliegos reguladores de la contratación, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones técnicas, así

Eskaintzak aurkezteko epean, eskaintza bakarra aurkeztu da:

⇒ “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”.

Kontratazio Mahaiak prozedura tramitatu du kontratu honen Administrazio Klausula Berezien Agirian xedatutakoarekin bat; izan ere, hura betez, aurkeztutako administrazio dokumentazioa sailkatu, eskaintzak ireki eta balio judizioen bidez ebalua daitezkeen irizpideen arabera baloratu ditu, eta ondoren, proposamen ekonomikoak ireki eta irizpide automatikoak aplikatu ditu. Era berean, eskaintzen sailkapenean lehenengoa izan den eskaintzaren koherentzia aztertu du.

Horren ondoren, 2022ko urtarrilaren 18an, Kontratazio Mahaiak eskaintzak sailkatzeko eta esleitzeko proposamen hau egin zuen.

Lehena.-Kontratazio Mahaiaren proposamen hau onartzea, aurkezturiko eskaintza bakarra sailkatzekoa eta esleitzekoa. Oinarri ditu eginiko txosten teknikoaren argudioak: Administrazio Klausula Partikularretan dauden balorazio irizpideak proposamenei aplikatzea, baldintzak betetzen direla egiaztatzea, eta eskainiriko balioak koherenteak izatea proposamen ekonomikoaren eranskinetan agertzen den informazio ekonomikoarekin.

⇒ 1. postuan sailkatutako proposamena: “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA” sozietateak aurkeztutakoa.

Puntuen esleipenaren proposamena taula honetan islatuta dago:

como el gasto del servicio.

En plazo de presentación de ofertas, ha sido presentada una única oferta:

⇒ “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”.

La Mesa de Contratación ha procedido a la tramitación del procedimiento conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato y en su virtud, ha procedido a la calificación de la documentación, a la apertura y valoración de los criterios cuantificables con juicios de valor y a la apertura y valoración de las proposiciones económicas y demás criterios cuantificables mediante fórmulas. Asimismo ha procedido al análisis de coherencia de la oferta que resulta la primera en la clasificación de ofertas.

Tras lo cual, la Mesa de Contratación, con fecha 18 de enero de 2022, formula la siguiente PROPUESTA DE CLASIFICACIÓN DE OFERTAS Y DE ADJUDICACIÓN:

Primero.- Aprobar la siguiente propuesta de la Mesa de Contratación, de clasificación de la única oferta presentada, y de adjudicación, que se fundamenta en los argumentos del informe técnico emitido, sobre aplicación a las proposiciones, de los criterios de valoración que figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, sobre verificación de cumplimiento de requisitos y sobre coherencia de los valores ofertados con la información económica que figura en los anexos a la proposición económica:

⇒ Propuesta clasificada en 1^{er} lugar: Formulada por “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”

La propuesta de asignación de puntos queda reflejada en la siguiente tabla:

Puntuación máxima asignar	Concepto	ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA
73,00	Oferta económica	73,00
2,00	Precio campaña adicional batida palomas	2,00
75,00	Subtotal puntos por la aplicación de fórmulas	75,00
6,00	Procedimiento destinado a la captura de palomas	4,50
6,00	Procedimiento propuesto para realizar la captura de perros	4,00
2,00	Procedimientos propuestos para la devolución de los perros a sus dueños y la asignación de los perros que no tienen devolución posible a nuevos dueños	1,75
3,00	Forma y frecuencia de la realización de los trabajos de mantenimiento, limpieza de las instalaciones y jaulas del centro de acogida de los animales	1,50
6,00	Número de vehículos y características de éstos destinados a la recogida y transporte de animales vivos y muertos	1,50
2,00	Número de personas adscritas a la prestación de los servicios objeto del concurso y su cualificación	0,00
25,00	Subtotal puntos criterios juicios de valor	13,25
100,00	Adjudicación TOTAL de puntos	88,25

Bigarrena.- Erabaki hau Kontratazio Organoari aurkezten zaio, aztertu eta onar dezan.

Aurrez azaldutakoa kontuan izanik, eta Kontratazio Mahaiaren proposamena jasota, Presidente naizen aldetik Gobernu Batzordeak onartzeko aurkezten dut, Kontratazio Organoa baita, honako erabakia sailkatzeko proposamena:

Lehen. Lizitazio-egintza baliozkotzat jotzea, prozedura irekiaren bidez izapidetutako kontratazio-prozedura onartuz, Debabarrena eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko, animalien ongizate zentroan mantentzeko, usoak biltzeko eta katuak biltzeko eta KES metodoaren bidez tratatzeko zerbitzua esleitzeko (Esp.zk. 10/21-D).

Bigarrena.-Kontratazio Mahaiaren proposamena onartzea, aurkezturiko eskaintza bakarra sailkatzekoa eta “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”k aurkezturiko eskaintzari esleitzekoa. Oinarri ditu eginiko txosten teknikoaren argudioak: Administrazio Klausula Partikularretan dauden balorazio irizpideak proposamenei aplikatzea, aurrez kopia dena, baldintzak betetzen direla egiaztatzea, eta eskainiriko balioak koherenteak izatea eskaintzaren eranskinetan ekarritako dokumentazio ekonomikoarekin.

Segundo.- Someter el presente acuerdo a la consideración del Órgano de Contratación.

Considerando lo anteriormente expuesto, y recibida la propuesta de la Mesa de Contratación, como Presidente, someto a aprobación de la Comisión de Gobierno, en su condición de Órgano de Contratación, la propuesta de clasificación de acuerdo siguiente:

Primero.- Declarar válido el acto de licitación, aprobando el procedimiento de contratación, tramitado mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio de recogida en los municipios de la Comarca de Debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bien estar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método CES (Exp. núm. 10/21-D)

Segundo.- Aprobar la propuesta de la Mesa de Contratación, de clasificación de la única oferta, y de adjudicación, en favor de la oferta presentada por “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”, que se fundamenta en los argumentos del informe técnico emitido, sobre aplicación a las proposiciones, de los criterios de valoración que figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que ha sido anteriormente reproducida, de verificación del cumplimiento de requisitos y de coherencia de los valores ofertados con la documentación económica aportada en los anexos a la oferta.

Hirugarrena.- Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen zerbitzu teknikoak gaitzea, lehenengo sailkaturiko lizitatzailari, “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”ri, esleipendun proposatu denari, eska diezaioten aurkez dezala Administrazio Klausula Partikularretako 33.2 klausulan agertzen den justifikazio dokumentazioa, 10 egun balioduneko epean eskaera jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, eta, era berean, aurkez dezala kontratuari atxikiriko eta hitz emaniko bitartekoak egiazki dituela dioen erantzunkizunpeko adierazpena. Era berean, 33.3 klausulan eskatzen den behin betiko bermea eratu beharko du.

Gainera, prozeduraren fase honetan ekar ditzake, eta, edonola ere, kontratua sinatu baino lehen, Administrazio Klausula Partikularren Orriko 34. klausulan adierazten diren dokumentuak.

Eskatzen dena ez bada behar bezala betetzen adierazitako epean, ulertzen da lizitatzailak bere eskaintza utzi egin duela.

Laugarrena.- Zerbitzuaren prezioa, Administrazio Klausula Berezien Agirian zehaztutako baldintzetan eta adjudikaziodunen eskaintzetan, proposamen ekonomikoan eta eskaintzari lotutako txosten ekonomikoan adierazitakoa da, eta honako hau da:

Tercero.- Habilitar a los servicios técnicos de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, para que procedan a requerir al licitador clasificado en 1^{er} lugar, “ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA”, como propuesto adjudicatario, para que, dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa que figura en la cláusula 33.2, del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares; así como la declaración responsable de disponer, efectivamente, de los medios comprometidos adscritos al contrato. Deberá, asimismo, constituir la garantía definitiva exigida en la cláusula 33.3.

Además, podrá aportar en esta fase del procedimiento y, en todo caso, antes de la formalización del contrato, los documentos que se señalan en la cláusula 34 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

Cuarto.- El precio del servicio, en las condiciones definidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la oferta del adjudicatario, es el contenido de la proposición económica y memoria económica ofertada, es el siguiente:

Kontratuaren benetako iraupenerako aurrekontua Presupuesto para la duración cierta del contrato	EURO (BEZ barne) EUROS (IVA incluido)
- Hileko prezioa, honenbesteko prezioa, eskualdeko txakurtegiarena eta usoak biltzeko zerbitzuarena - Precio mensual, precio a tanto alzado, del servicio de perrera comarcal y recogida de palomas	5.350,00/hilean/mes
Prezioa kontratuaren benetako iraupenagatik (bi urte) Precio por la duración cierta del contrato (dos años)	128.400,00
Urteko prezioa Precio anual	64.200,00/urtean/año
- Unitateko prezioa katua harrapatu, esterilizatu eta libre uzteagatik - Precio unitario por captura, esterilización y suelta gato	125,00/unitateko/unidad
Bi urtetarako aurrekontua kopuru hau da El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	11.500,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	5.750,00/urtea/año

Zerbitzu osagarrien, KESen eta usoen zerbitzuaren aurrekontua Presupuesto prestaciones complementarias, CES y servicio palomas	EURO (BEZ barne) EUROS (IVA incluido)
- Unitateko prezioa katua harrapatu, esterilizatu eta libre uzteagatik - Precio unitario por captura, esterilización y suelta gato	125,00/unitateko/unidad
Bi urtetarako aurrekontua kopuru hau da El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	13.500,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	6.750,00/urtean/año.
- Unitateko prezioa usoak hiltzeko kanpaina osagarriagatik - Precio unitario por campaña adicional batida palomas	1.500,00/kanpainako/campaña
Bi urtetarako aurrekontua kopuru hau da El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	6.000,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	3.000,00/urtean/año.

Kontratuaren exekuzioa bat etorriko da proposamen ekonomikoaren eranskinetan jasotako dokumentazioarekin, eta dokumentazio hori eskatu ahal izango zaio kontratistari.

La ejecución del contrato será acorde con la documentación que se contiene en los anexos a la proposición económica que será exigible al Contratista.

Kontratuaren prezioaren barnean sartzen da, era berean, alboko herrian ematen den eskualdeko txakurtegi zerbitzu osagarriaren eta usoak biltzeko zerbitzu osagarriaren prezioa, eta alboko herrian katua harrapatu, esterilizatu eta libre uzteko zerbitzu osagarriaren unitateko prezioa. Jarraian zehaztuta dator:

Se considera también como precio del contrato, los relativos al precio del servicio adicional de perrera comarcal y recogida de palomas en municipio colindante y el relativo al precio de la unidad de captura, esterilización y suelta gato adicional en municipio colindante, que se reproduce a continuación:

Alboko herriei zerbitzu osagarria emateraren aurrekontua Presupuesto prestación adicional a municipios colindantes	EURO (BEZ barne) EUROS (IVA incluido)
- Alboko herrian ematen den eskualdeko txakurtegi zerbitzu osagarriaren eta usoak biltzeko zerbitzu osagarriaren honenbetesteko prezioa - Precio a tanto alzado del servicio adicional de perrera comarcal y recogida de palomas en municipio colindante	3.630,00/udalerriko/urteko/municipio/año
Prezioa kontratuaren benetako iraupenagatik (bi urte) Precio por la duración cierta del contrato (dos años)	7.260,00/udalerriko/municipio
Urteko prezioa Precio anual	3.630,00/udalerriko/urteko/municipio/año
- Alboko herrian katua harrapatu, esterilizatu eta libre uzteko zerbitzu osagarriaren unitateko prezioa - Precio unitario por captura, esterilización y suelta gato adicional en municipio colindante	125,00/unitateko/unidad
Bi urtetarako aurrekontua kopuru hau da El presupuesto para dos años asciende a la cantidad de	3.000,00
Urteko aurrekontua El presupuesto anual	1.500,00/urteko/año.

Prezioak ez dira berrikusiko.

No cabe revisión de precios.

Laugarrena.- Kontratatik bere gain hartzen ditu kontratua osatzen duten zerbitzu guztiak: txakurtegi zerbitzua. Ondorio horietarako, honako hau adierazten du:

⇒ Debabarrena eskualdeko udalerrietan animalia biziak eta hilak biltzeko, animalien ongizate zentroan mantentzeko, usoak biltzeko eta katuak biltzeko eta KES metodoaren bidez tratatzeko zerbitzua "ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA"k egingo du (NAN 15.359.410-X).

Seigarrena.- Kontratuaren iraupena eta epeak honako hauek dira:

⇒ Kontratuak bi urte iraungo du, formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita. Beste bi urte luzatu ahal izango da.

Zazpigarrena.- Behin eskakizuna orrietan eskatzen den moduan beteta, Presidente gaitzen da, kontratua egiazki esleitu diezaion lehenengo sailkatuta geratu denari, eta 5 eguneko epean eska diezaion kontratua sinatzeko. Egintza horretarako ere gaitzen du Gobernu Batzordeak, behar adinako norainokoarekin, baita kontratua gauzatzeko ere. Kontratua sinatzea eskatzeko epea kontatzen hasiko da kontratazioaren alorreko errekurso berezia jartzeko epea amaitzen denetik (errekurso hori aurreikusten da SPKLko 44. artikuluan eta hurrengoetan).

Zortzigarrena.- Erabaki honen aurka ezin da jarri errekurtsorik. Hala ere, interesdunek kontratazioaren alorreko errekurso berezia jarri ahalko dute, 44. eta 47. artikuluetan aurreikusitakoa, haien iritziz egintza hori hala badagokio defentsa gabezia sortzen duelako edo prozeduran haien partaidetza amaitzen duelako, edo 44.2.b artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituelako.

Errekurso prozedura idatzi baten bidez hasiko da. Idatzi hori 15 egun balioduneko epean aurkeztu beharko da, erabakia jakinarazten denetik kontatzen hasita.

BADESA, SAU enpresako zuzendaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

Erabaki honen berri ematea zerbitzu honi buruzko

Quinto.- El contratista asume la totalidad de las prestaciones de este contrato que comprende: el servicio de perrera. A estos efectos declara lo siguiente:

⇒ El servicio de recogida en los municipios de la Comarca de Debabarrena, de animales vivos y muertos, de su mantenimiento en el centro de bien estar animal, de la recogida de palomas y de la recogida de gatos y su tratamiento por el método CES, lo efectuará "ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA" con D.N.I. 15.359.410-X.

Sexto.- La duración y plazos de este contrato son los siguientes:

⇒ Plazo de ejecución del contrato: 2 años, contados a partir del día siguiente al de la formalización del contrato, con la posibilidad de 2 prórrogas anuales.

Séptimo.- Una vez cumplimentado el requerimiento, en la forma exigida en los pliegos, se faculta al Presidente para que proceda a la efectiva adjudicación del contrato, a favor del clasificado en primer lugar, y para que le requiera en el plazo de 5 días, a la formalización del contrato, acto para el cual queda, asimismo, facultado por la Comisión de Gobierno, en la amplitud que sea necesaria, así como para su formalización. El plazo de requerimiento para la formalización, comenzará a contar a partir de la finalización del plazo de interposición del recurso especial en materia de contratación, previsto en el Art. 44 y siguientes de la LCSP.

Octavo.- Contra el presente acuerdo, no cabe recurso alguno. No obstante lo cual, los interesados podrán interponer el recurso especial en materia de contratación, previsto en los Arts. 44 y en relación con el 47, si a su juicio esta acto tuviera la condición de acto de trámite cualificado por generar indefensión, o poner fin a su participación en el procedimiento, o reunir las características establecidas en el Art. 44.2.b.

El procedimiento de recurso se iniciará mediante escrito que deberá presentarse en el plazo de 15 días hábiles, a contar de la notificación del acuerdo.

Se designa responsable del contrato al Director de BADESA, SAU.

Se acuerda informar de este acuerdo a municipios

interesa jakinarazi duten udalerrri mugakideei.

Jarraian, Presidentearen proposamena jakinarazi da, egun indarrean dagoen txakurtegi zerbitzuaren kontratua luzatzeko (Esp. zk. 08/18-D). Jarrian transkribatuko da. Proposamen hori aho batez onartu dute Gobernu Batzordeko kideek.

Jakinarazten da 2020ko azaroaren 25ean onartu zela txakurtegi zerbitzuaren kontratuaren luzapena (Esp. zk. 08/18-D), azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 7/17 Legeko 29.4 artikuluko aurreikuspenak oinarri hartuta. Eragina du 2021eko otsailaren 6tik 2022ko otsailaren 5era bitartean.

Jakinarazi da data honetan ezin izan dela kontratu berria sinatu, prozedura esleipen fasean dagoenez.

Gaur egun, zerbitzu hau luzaturiko kontratu gisa ematen da, eta datorren 2022ko otsailaren 5ean amaitzen da, lehenengo paragrafoan aipatu denez.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeko 29.4 artikulua arautzen du jatorrizko kontratua luzatzea onartzeko aukera kontratu berria gauzatzen hasi arte, eta, edonola ere, gehienez ere bederatzi hilabeteko epean, kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe. Beti ere, kontratu berriaren lizitazio iragarpena jatorrizko kontratua amaitzen den data baino gutxienez hiru hilabete lehenagotik argitaratu bada, interes publikoko arrazoiak frogatuta badaude eta izapidetzerakoan izaniko atzerapena esleipen prozeduran izaniko eta Kontratazio Organoak aurreikusi ezin dituen gertakarien ondorioa izan bada.

Proposatzen da egun indarrean dagoen jatorrizko kontratua luzatzea kontratu berria sinatu arte, izan ere, erabaki hau hartzea gomendatzen duen interes publikoko arrazoia egiaztatuta dagoela ulertzen da: Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateak zerbitzu hau mantentzeko obligazioa du, eskualdeko herritarrek jasotzeko eskubidea dutenez eta Mankomunitateak emateko obligazioa duenez. Gainera, prozedura berriaren lizitazioaren iragarkia argitaratu zen jatorrizko

colindantes que han comunicado su interés respecto a este servicio.

A continuación, se da cuenta de la propuesta que emite el Presidente, de prórroga del contrato del servicio de perrera actualmente vigente (Exp. núm. 08/18-D), que se transcribe a continuación, siendo aprobada por la unanimidad de miembros de la Comisión de Gobierno.

Se informa que, con fecha 25 de noviembre de 2020, fue aprobada la prórroga, contractual de servicio de perrera (Exp. núm. 08/18-D), en base a las previsiones del Art. 29.4 de la Ley 7/17, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, con efectos desde 6 de febrero de 2021 hasta el 5 de febrero de 2022.

Se informa que a la fecha no ha sido posible formalizar el nuevo contrato, al hallarse el procedimiento en fase de adjudicación.

En la actualidad, se presta este servicio en razón del contrato prorrogado, con vencimiento el próximo 5 de febrero de 2022, lo que se ha hecho referencia en el párrafo primero.

El artículo 29.4 de la Ley de Contratos del Sector Público regula la posibilidad de aprobar la prórroga del contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato, y en todo caso, por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se hubiera publicado con una antelación mínima de tres meses a la fecha de finalización del contrato originario, existan razones probadas de interés público y la demora en la tramitación sea consecuencia de acontecimientos imprevisibles para el Órgano de Contratación en el procedimiento de adjudicación.

Se propone prorrogar el contrato originario actualmente vigente, hasta que se formalice el nuevo contrato, ya que se entiende acreditada la causa de interés público que aconseja la adopción de este acuerdo, debido a que la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena está obligada a mantener la prestación de este servicio, que los/as ciudadanos/as de la comarca tienen derecho a percibir y la Mancomunidad la obligación de prestar. Además el anuncio de licitación del nuevo procedimiento se publicó con una antelación superior a tres meses a la finalización

kontratua amaitu baino hiru hilabete lehenago gutxienez, eta prozedura berria izapidetzean izaniko atzerapena txosten teknikoak egitean barne antolaketako arrazoiek eragin dute, zeinak aurreikusi ezinak baitira Kontratazio Organoarentzat.

Azaldutakoagatik, Kontratuei buruzko Legeko 29.4. artikulua baldintzak betetzen direla ulerturik, Gobernu Batzordeak, Presidenteak proposatuta, ERABAKI hau onartu du:

Lehen.- Txakurtegi zerbitzua emateko jatorrizko kontratuaren luzapena onartzea (ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYArekin sinatua), 2022ko otsailaren 6tik aurrerako eraginarekin, zerbitzu hau emateko kontratu berria sinatu arte, prozedura berria esleitu ondoren. Luzapena ezingo da izan 9 hilabete baino gehiagokoa.

Bigarrena.- Onartzen den ezohiko luzapenaren kontratu baldintzak ez dira aldatuko jatorrizko kontratuari dagokionez.

Hirugarrena.- Erabaki hau interesdunari jakinaraztea, eta hiru egun balioduneko epea ematea alegazioak auzteko. Presidenteak gaituko da erabakia hartzeko, alegazioak aurkeztuko balira, eta dagokion kontratua sinatzeko, kontratazio plataforman argitaratuz.

ZAZPIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA.
URRUZUNOKO ZABORTEGIKO LIXIBIATUAK
KONTROLATZEKO ZERBITZUA ESLEITZEKO
KONTRATAZIO-PROZEDURAREN HASIERA
AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA.
KONTRATAZIOA ETA GASTUA ARAUTZEN
DITUZTEN AGIRIAK ONARTZEA

Urruzunoko zabortegiko lixibiatuak kontrolatzeko zerbitzua kontratatze behararen justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzeko proposatzen da.

Kreditu-existentziaren txostena, egokia eta nahiko izanik, eta txosten juridikoa gaineratzen dira espedientera.

del contrato originario y la demora de la tramitación del nuevo procedimiento se ha debido a razones organizativas internas en la emisión de los informes técnicos, imprevisibles para el Órgano de Contratación.

Por lo expuesto, entendiéndose cumplidos los requisitos del artículo 29.4. de la Ley de Contratos, la Comisión de Gobierno, a propuesta del Presidente, adopta el siguiente ACUERDO:

Primero.- Aprobar la prórroga del contrato originario de prestación del servicio de perrera, suscrito con ROBERTO SOLOGAISTUA CENDOYA, con efectos desde el día 6 de febrero de 2022, hasta la formalización del nuevo contrato para la prestación de este servicio, que se produzca tras la adjudicación del nuevo procedimiento, que no podrá ser superior a 9 meses.

Segundo.- Las condiciones contractuales de la prórroga extraordinaria que se aprueba se mantendrán inalteradas respecto del contrato original.

Tercero.- Notificar el presente acuerdo al interesado, concediéndole un plazo de tres días hábiles para formular alegaciones, facultado al Presidente para su resolución, si fueran presentadas y para la formalización del correspondiente contrato, publicándolo en la plataforma de contratación.

PUNTO SÉPTIMO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE CONTROL DE LIXIVIADOS DEL VERTEDERO DE URRUZUNO.
APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del servicio de control de lixiviados del Vertedero de Urruzuno, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito y de que el mismo es adecuado y suficiente e informe jurídico.

Era berean, Kontu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

Hauek dira oinarritzko fiskalizazio-betekizunak:

Oinarritzko fiskalizazio-betekizunak:

1. Badago aurrekontu-kreditua, eta proposaturikoa bat dator egin nahi den gastuaren edo gain hartu nahi den betebeharraren ezaugarriekin. Ziurtapena emango da, kreditu-atxikipenaren (KA) kontabilitate-agiriaren bidez, dagokion aurrekontu-ekitaldian.

ADOS.

2. Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.

ADOS.

3. Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.

ADOS.

4. Badago kontratuaren baldintza teknikoen agiria.

ADOS.

5. Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.

ADOS.

Horregatik guztiagatik, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Presidenteak honako ERABAKI hau hartzea proposatu dio Gobernu Batzordeari, eta aho batez onartu dute bilkura horretan parte hartzen duten kideek.

Lehena.- Urruzunoko zabortegiko lixibiatuak kontrolatzeko zerbitzua kontratatzeke espedientea onartzea.

Bigarrena.- Baldintza Administratibo Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena.- Gastua onartzea.

Kontratuaren aurreikusitako balioa: 25.500,00 euro, BEZik gabe.

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 20.570,00 euro, BEZa barne.

- 1. gunea: Itxi ondorengo fasea: 6.050,00 euro, BEZa barne.

Asimismo, se procede a la fiscalización del contrato siguiente:

Los requisitos básicos de fiscalización son:

Número de requisitos básicos de fiscalización:

1. La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. Se procederá a la expedición de la Certificación mediante documento contable de Retención de Crédito (RC) en el ejercicio presupuestario que proceda.

CONFORME.

2. Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.

CONFORME.

3. Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.

CONFORME.

4. Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.

CONFORME.

5. Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.

CONFORME.

Por todo lo cual, el Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, propone a la Comisión de Gobierno, la adopción del siguiente ACUERDO, que resulta aprobado por la unanimidad de miembros que participan en esta sesión.

Primero.- Aprobar el expediente para la contratación para la adjudicación del servicio de control de lixiviados del Vertedero de Urruzuno.

Segundo.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero.- Aprobar el gasto.

Valor estimado del contrato: 25.500,00 euros, IVA no incluido.

Presupuesto base de licitación: 20.570,00 euros, IVA incluido.

- Zona 1: Fase post clausura: 6.050,00 euros, IVA incluido.

- 2. gunea: Itxi aurreko fasea: 14.520,00 euro, BEZa barne.

2. gunea zigilatze-lanen azken fasean dago. Obra-amaierako dokumentazioa Eusko Jaurlaritzari bidali ondoren, Eusko Jaurlaritzak ebazpen bat emango du, hurrengo 30 urteetarako itxi ondorengo baldintzak ezarri. Baliteke baldintza horiek eremu horretako lixibiatuen analisisen aldizkakotasuna aldatzea. Beraz, prezio unitario hau ezagutu behar da, kontratuaren balio zenbatetsia alda baitaiteke:

- Licitazioaren gehieneko aurrekontu unitarioa, analitika bakoitzeko: 1.815,00 euro, BEZa barne.

Laugarrena.- Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena: 2 urte, urtebeteko luzapena izan dezakelarik.

Hasierako data: 2022ko maiatzaren 11a.

Bosgarrena.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

Seigarrena.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

Zazpigarrena.- Ingurumen-teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

ZORTZIGARREN GAIA. KONTRATAZIOA. GARBIGUNEETAKO PNEUMATIKOEN KUTXA JASO ETA KUDEATZEKO ZERBITZUA ESLEITZEKO KONTRATAZIO-PROZEDURAREN HASIERA AZTERTZEA ETA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA. KONTRATAZIOA ETA GASTUA ARAUTZEN DITUZTEN AGIRIAK ONARTZEA

Garbiguneetako pneumatiko kaxak biltzeko eta kudeatzeko zerbitzua kontratatzeko behararen justifikazio txostenaren berri ematen da. Horrenbestez, prozedura hori abiatzeko proposatzen da.

Kreditu-existentziaren txostena, egokia eta nahiko izanik, eta txosten juridikoa gaineratzen dira espedientera.

Era berean, Kontu-fiskalizazioari buruzko txosten honen berri eman da:

- Zona 2: Fase pre clausura: 14.520,00 euros, IVA incluido.

La zona 2 se encuentra en fase final de las obras de sellado, tras lo cual se enviará la documentación fin de obra al Gobierno Vasco, y éste emitirá una Resolución con las condiciones post clausura para los próximos 30 años. Estas condiciones podrían modificar la periodicidad de las analíticas de los lixiviados a realizar de esta zona, por lo que se necesita conocer el siguiente precio unitario, ya que podría variar el valor estimado del contrato:

- Presupuesto máximo de licitación unitario por analítica: 1.815,00 euros, IVA incluido.

Cuarto.- Plazo de ejecución del contrato: 2 años, con posibilidad de una prórroga anual.

Fecha de inicio: 11 de mayo de 2022.

Quinto.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Sexto.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abreviado simplificado abreviado.

Séptimo.- Se designa responsable del contrato al Técnico de Medio Ambiente.

PUNTO OCTAVO. CONTRATACIÓN. ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA Y GESTIÓN DE LA CAJA DE NEUMÁTICOS DE LOS GARBIGUNES. APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS REGULADORES DE LA CONTRATACIÓN Y DEL GASTO

Se da cuenta del informe justificativo de la necesidad de la contratación del servicio de recogida y gestión de la caja de neumáticos de los garbigunes, por lo que se propone el inicio de dicho procedimiento.

Se incorpora al expediente el informe de existencia de crédito y de que el mismo es adecuado y suficiente e informe jurídico.

Asimismo, se procede a la fiscalización del contrato siguiente:

Hauek dira oinarritzko fiskalizazio-betekizunak:

Oinarritzko fiskalizazio-betekizunak:

1. Badago aurrekontu-kreditua, eta proposaturikoa bat dator egin nahi den gastuaren edo gain hartu nahi den betebeharraren ezaugarriekin. Ziurtapena emango da, kreditu-atxikipenaren (KA) kontabilitate-agiriaren bidez, dagokion aurrekontu-ekitaldian.

ADOS.

2. Onartzeko eskumena duen organoari proposatzen zaizkio betebeharrak edo gastuak.

ADOS.

3. Badago administrazio-baldintza partikularren agiria edo, bestela, deskribapen-dokumentua.

ADOS.

4. Badago kontratuaren baldintza teknikoaren agiria.

ADOS.

5. Kontratuaren xedea ezin hobeki definituta dago, halako moduan non kontratistak bere betebeharrak zehazki bete dituen egiazta daitekeen.

ADOS.

Horregatik guztiagatik, Debabarrena Eskualdeko Mankomunitateko Presidenteak honako ERABAKI hau hartzea proposatu dio Gobernu Batzordeari, eta aho batez onartu dute bilkura horretan parte hartzen duten kideek.

Lehena.- Garbiguneetako pneumatiko kaxak biltzeko eta kudeatzeko zerbitzua kontratatzeko espedientea onartzea.

Bigarrena.- Baldintza Administrazio Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria ez ezik onartzea.

Hirugarrena.- Gastua onartzea.

- Kontratuaren aurreikusitako balioa: 22.500,00 euro, BEZik gabe.
- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 16.500,00 euro, BEZa barne.
- Tona bakoitzeko lizitazio gehienezko aurrekontu unitarioa: 250,00 euro, BEZa barne.

Laugarrena.- Kontratuaren egikaritzapenerako iraupena:

Los requisitos básicos de fiscalización son:

Número de requisitos básicos de fiscalización:

1. La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. Se procederá a la expedición de la Certificación mediante documento contable de Retención de Crédito (RC) en el ejercicio presupuestario que proceda.

CONFORME.

2. Que las obligaciones o gastos se proponen al órgano competente para su aprobación.

CONFORME.

3. Que existe Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o, en su caso, documento descriptivo.

CONFORME.

4. Que existe Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato.

CONFORME.

5. Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.

CONFORME.

Por todo lo cual, el Presidente de la Mancomunidad Comarcal de Debabarrena, propone a la Comisión de Gobierno, la adopción del siguiente ACUERDO, que resulta aprobado por la unanimidad de miembros que participan en esta sesión.

Primero.- Aprobar el expediente para la contratación para la adjudicación del servicio de recogida y gestión de la caja de neumáticos de los garbigunes.

Segundo.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Tercero.- Aprobar el gasto.

- Valor estimado del contrato: 22.500,00 euros, IVA no incluido.
- Presupuesto base de licitación: 16.500,00 euros, IVA incluido.
- Presupuesto máximo de licitación unitario por tonelada: 250,00 euros, IVA incluido.

Cuarto.- Plazo de ejecución del contrato: 2 años, con

2 urte, urtebeteko luzapena izan dezakelarik.
Hasierako data: 2022ko maiatzaren 24a.

Bosgarrena.- Espediente hori izapide arruntekotzat deklaratzeko.

Seigarrena.- Esleipen-prozedura prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bitartez irekitzeko urratsa egitea.

Zazpigarrena.- Ingurumen-teknikaria izendatzen da kontratuaren arduradun.

Eta aztertzeke beste gairik ez egonik, presidente jaunak amaitutzat eman du bilera, 17:00ak direla, goiburuan adierazitako tokian eta datan. Eta aztertu denaren eta hartutako erabakien fede ematen dut nik neuk, idazkariak, presidente jaunaren oniritziarekin.

posibilidad de una prórroga anual.
Fecha de inicio: 24 de mayo de 2022.

Quinto.- Declarar de tramitación ordinaria el referido expediente.

Sexto.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abreviado simplificado abreviado.

Séptimo.- Se designa responsable del contrato al Técnico de Medio Ambiente.

Y no habiendo más asuntos que tratar, de orden de la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las 17:00 horas, en la ciudad y fechas indicadas en el encabezamiento, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

PRESIDENTEA – EL PRESIDENTE

Iosu Arraiz Aramburu

4434440
4J JOSU
ARRAIZ
(R:
G200797
03)

Firmado digitalmente por 44344404J JOSU ARRRAIZ (R: G20079703) Fecha: 2023.07.13 08:38:30 +02'00'

IDAZKARIA – LA SECRETARIA

Raquel Olaizola Cortina

RAQUEL
OLAIZOLA
CORTINA
30557262
Z

Firmado digitalmente por RAQUEL OLAIZOLA -CORTINA- 30557262Z Fecha: 2023.07.13 08:38:30 +02'00'